

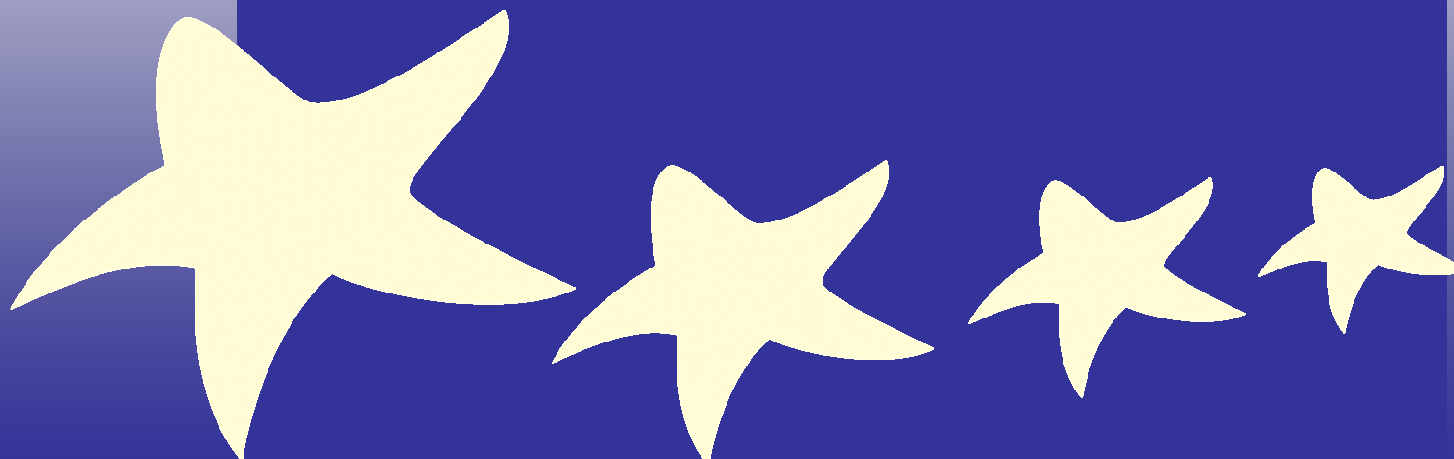


МИНИСТЕРСТВО  
НА ОБРАЗОВАНИЕТО  
И НАУКАТА



## ПОКАНА за набиране на проектни предложения - 2007

Анализ на добрите практики и проблемите



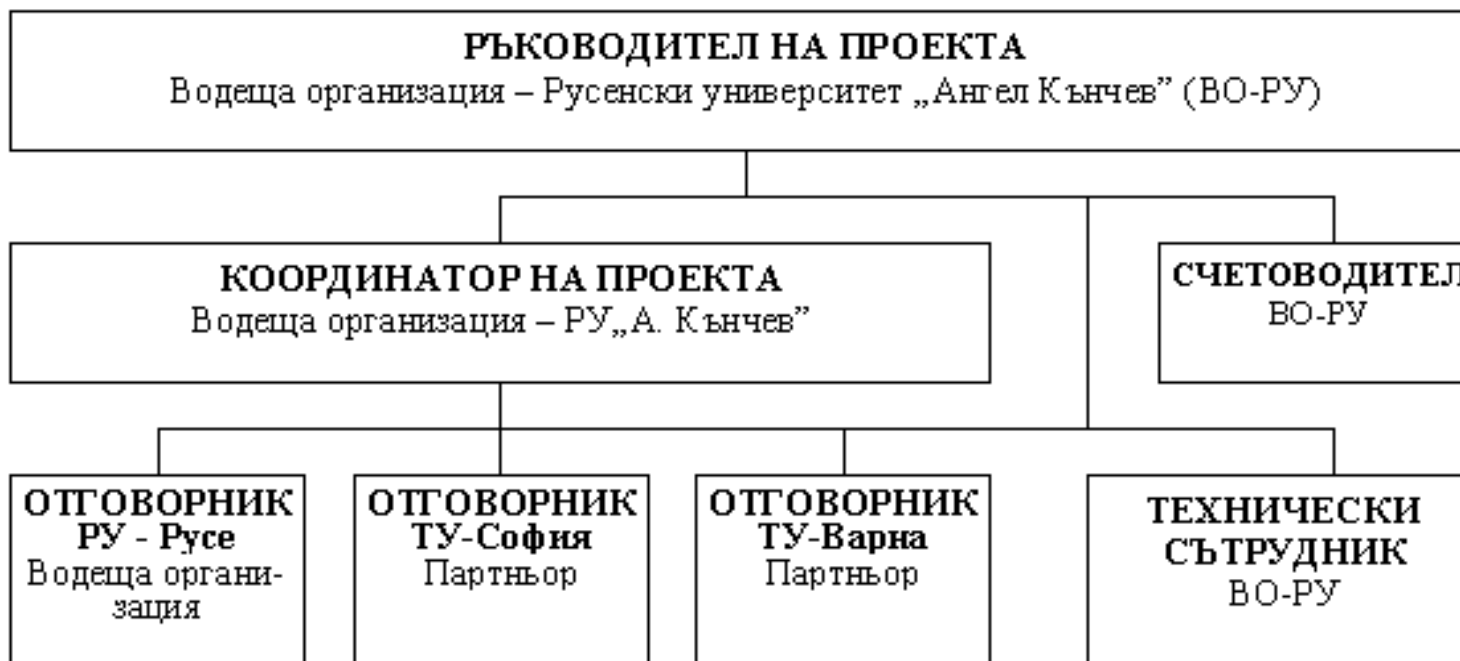


## I. Организация

- Екипът: баланс между мащаб на проекта и ролята на играчите, разпределение на отговорностите;
- Водеща организация и партньори: смисълът на партньорството; избор на подходящи партньори;
- Проблеми:
  - партньорите не представят документи /към момента на кандидатстване и за подписване на договор/;
  - отказ от участие /на ниво екип и на ниво партньори/;
  - чести смени в екипа, лица за контакт, които не са запознати с проекта.



## Блок схема на екипа за управление на проекта



## 5.2. Институционална рамка и готовност за започване на проекта

... имат ли от партньорите партньорски разумение/договор с кандидата за съвместно изпълнение на пр...  
... тна... предло... на което се... тва... парт... изпъл... то на проект...  
... д... по...

“Механизми за осигуряване на качествено израстване на научните кадри” –  
Русенски университет



## 6. Продължителност на проекта и план за действие

Продължителност на проекта	30 месеца (от които 6 резервен период)
Планирано начало на изпълнение на дейностите по проекта	Януари 2008 г.
Планиран край на изпълнение на дейностите по проекта	Юни 2010 г. (от които 6 резервен период)

### План за действие



Година	1 година												2 година												3 година	Изпълнител /з одела органizational или пар тбор /	
	Полугодие 1						Полугодие 2						Полугодие 1						Полугодие 2						Полугодие 1		
Дейност	Месец 1	Месец 2	Месец 3	Месец 4	Месец 5	Месец 6	Месец 7	Месец 8	Месец 9	Месец 10	Месец 11	Месец 12	Месец 1	Месец 2	Месец 3	Месец 4	Месец 5	Месец 6	Месец 7	Месец 8	Месец 9	Месец 10	Месец 11	Месец 12	Месец 1-6 (резервен период)		
<b>Дейност 1. Разработване или усъвършенстване на научните планове на лицата от целевите групи.</b>																											
Подготовка																											РУ-Рс ТУ-Сф ТУ-Вн
Изпълнение																											
<b>Дейност 2. Подпомагане допълнителни проучвания за състоянието и тенденциите по темата, целите и задачите на научните изследвания.</b>																											
Подготовка																											РУ-Рс ТУ-Сф ТУ-Вн
Изпълнение																											
<b>Дейност 3. Разработване на нови и усъвършенствани модели и методики за теоретичните изследвания.</b>																											
Подготовка																											РУ-Рс ТУ-Сф ТУ-Вн
Изпълнение																											

“Механизми за осигуряване на качествено израстване на научните кадри” –  
Русенски университет



## II. Документи и срокове

- Проекти, подадени след крайния срок не се разглеждат;
- Попълват се всички приложения, съгласно указанията на насоките;
- Проблеми:
  - приложение Б2 /източници на финансиране/ не е попълнено;
  - липсва Приложение Б3 (Количествено - стойностна сметка) и Приложение Б4 (Остойностени технически спецификации);
  - липсват придружителни документи на ВО или партньорите или са представени нечетливи копия (Съдебно решение, БУЛСТАТ, отчет за касовото изпълнение на бюджета и др.)



## III. Допустимост

- Допустимост на водещата организация и партньорите – проекти, в които има недопустим партньор отпадат от класирането;
- Спазване на задължителното партньорство (когато е приложимо);
- Допустимост на целевата група: там където в целевата група изрично са посочени само ученици не е допустимо да се включват учители и родители;
- Съответствие между броя на лицата от целевата група, допустимият праг на стойността на тяхното обучение и исканото финансиране;
- Допустимост на дейностите – съгласно насоките;
- Допустимост на целите – по ОП РЧР и насоките за кандидатстване.



### 2.1. Цели на проектното предложение

Обща цел	<i>Да се създадат благоприятни условия за развитие на межкултурен диалог и прилагане на интеркултурно образование в смесени детски градини и приемни училища.</i>
Специфични цели	<i>Специфична цел 1 : Да се създадат условия за пълноценно включване в учебния процес на деца и ученици от етническите малцинства .</i> <i>Специфична цел 2 : Да се активира участието на родителите в процеса на обучение и възпитание на децата им.</i> <i>Специфична цел 3 : Да се повишат знанията и уменията на учители и преподаватели за работа в мултикултурна среда</i>

Съответствие на ... с изискванията ... сочени в поканата за ...  
представяне ... на общата ...



...ран край на изпълнен на проекта	...и 2... д.
Цели на проекта	<p><b>Обща цел (цели):</b> Подобряване качеството на обучение на учениците от ПГТЕ “Хенри Форд”, чрез създаване на механизъм за допълнителна професионална подготовка в реални работни условия.</p> <p><b>Специфични цели:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Предоставяне на условия за качествена професионална подготовка на учениците от ПГТЕ “Хенри Форд” в реална работна среда;</li><li>2. Улесняване на прехода училище-работно място за повишаване на възможностите за успешна реализация на трудовия пазар;</li><li>3. Изграждане на стабилно партньорство между Професионална гимназия по транспорт и енергетика „Хенри Форд” и организацията – партньор ” Овергаз Инк.” АД;</li></ol>
...	<p><b>Дейност 1.</b> Сформиране на екип за реализация на проекта</p> <p><b>Дейност 2.</b> Сформиране на екип за реализация на проекта</p>

„СВЕТЪТ ПРИНАДЛЕЖИ НА НАЙ-ДОБРИТЕ – НА ПРОИЗВОДСТВЕНА ПРАКТИКА В ОВЕРГАЗ!” - Професионална гимназия по транспорт и енергетика „Хенри Форд”





## IV. Дейностите

- Дейностите трябва да са в логическа връзка с предложените цели;
- Езикът – ясен и четлив, показващ, че кандидатът знае какво ще прави;
- Проектът се пише, оценява, и изпълнява от хора;
- Да се избягва сору-paste похватът:
  - от проекти по национални програми (пример с проект за “Училището – желана територия”, който дори не е подаден във формуляра на ОП РЧР);
  - от самата Оперативна програма;
  - винаги може да намериш своя формулировка или оригинална идея;
  - допълването с националните програми е желателно, но трябва да се обозначи
- Името на проекта: подходът – информативно или експресивно?



## Дейност 6 „3-ти етап – обучение с високо ниво на сложност”

Цел: подготовка на 90 деца за междуучилищен (регионален) шампионат по главоблъсканици.

- Подготовка на необходимите печатни материали за 3ти етап – 120 бр. книжки с главоблъсканици, отпечатване на тестови материали по главоблъсканици.
- Подготовка на необходимите печатни материали за 4ти етап – 50 бр. книжки с главоблъсканици, отпечатване на главоблъсканици за регионалния шампионат.
- Обучение на 9 учители по главоблъсканици за трети и четвърти етап.
  - Времетраене – 2 дни.
  - Място – Пловдив.
  - Обучители – експерт - методисти с подкрепата на екипа.
- Изработване на рекламни тениски за всички деца участници, обучаващите и екипа на проекта.
- Учениците ще бъдат разпределени на равни групи спрямо броя на учителите – 1 група от 10 ученика на учител.
- Обучението на децата ще бъде проведено на следните стъпки (описанието е за една група):
  - Обучителни занятия – 5 по 2 учебни часа
  - Училищен шампионат – 2 учебни часа
  - Проверка на резултатите от шампионата – 2 учебни часа
- След теста резултатите ще бъдат ранжирани и на база на показаните резултати ще бъдат определени 9-те участника с най-висок резултат за всяко училище и те ще се квалифицират да участват на национален шампионат по главоблъсканици;
- Децата, които не са преминали в следващия етап, ще получат сертификат че са участвали в проекта на Сдружение Менса-България „Школа по главоблъсканици” и са преминали на трети етап. Те продължават заниманията в “Школата по главоблъсканици” – целогодишно и в рамките на продължителността на проекта;
- Чрез специални ПР изяви (пресконференции) във всеки град ще бъдат огласени подробности по проекта и училищните победители.

## Дейност 7 „4-ти етап – национално състезание”

Цел: Подготовка на 3 деца за национален шампионат по главоблъсканици.

“ШКОЛА ПО ГЛAVOБЛЪСКАНИЦИ” – Сдружение “Менса - България”



### Дейност 9. Провеждане на практическото обучение по програмата

Допълващото практическо обучение на учениците е съгласувано с изискванията на Оперативната програма и се провежда по времеви график и индивидуални програми, предварително съгласувани с организацията-партньор:

- времетраене на практическото обучение – 30 работни дни (при 8 часов работен ден);
- продължителност на работния ден – съобразен с нормативните изисквания за съответната възрастова група;
- наставникът от организацията-партньор наблюдава работата и подпомага професионалното развитие на обучаемите;
- преподавателят от обучаващата организация наблюдава и контролира провеждането на практиката в организацията-партньор. Тази дейност включва наблюдение на напредъка на учениците по съответната индивидуална работна програма ;

23

- наставникът и преподавателят следят за изпълнението на поставените цели, **етапно** оценяват постигнатите резултати и при незадоволителни такива правят корекция на индивидуалната програма на ученика.

**„СВЕТЪТ ПРИНАДЛЕЖИ НА НАЙ-ДОБРИТЕ – НА ПРОИЗВОДСТВЕНА ПРАКТИКА В ОВЕРГАЗ!” - Професионална гимназия по транспорт и енергетика „Хенри Форд”**



## □ Кратко и експресивно

Наименование на проекта:	„Светът принадлежи на най-добрите – на производствена практика в Овергаз!”
	пробител... па...

Наименование на проекта:	„Акад. Кирил Попов – Пловдив” „Школа по главоблъсканици”
отства:	4/4.2. BG051PO001/07/4.2-01



или:

**Описателно и изчерпателно**

Наименование на проекта:

Комплексното практическо обучение  
на студенти от УХТ – основа за  
устойчиво развитие на връзката  
между университет и биотехноло-  
гична промишленост



## V. Финанси и бюджет

- Nervi belli pecunia infinita* – „Неограничените финанси – това са мускулите на войната” - Цицерон;
- Бюджетът – като резюме на проекта;
- Написан така, че да бъде разчетен от всеки;
- Връзката: дейност –разходи;
- Ставки и стойности, които не се различават драстично от пазарните;
- Sine qua non* – Задължителните условия:
  - процент на кръстосаното финансиране (ДМА и ремонтни дейности);
  - процент на разходите за управление на проекта – до 20% от преките разходи.



## Приложение Б - 1. Бюджет на проекта<sup>1</sup>

Разходи	Единица мярка	Брой единици	Единична цена (лева)	Разходи (лева) <sup>2</sup>
<b>1.1. Разходи за трудови и други възнаграждения, стипендии и други доходи на физически лица<sup>3</sup></b>				<b>68700,00</b>
1.1.1. Възнаграждения за експертни дейности, свързани с крайните бенефициенти	лв/час	180	20,00	3600,00
1.1.2. Възнаграждения за обучаемите и обучителите - моля опишете	на месец			54000,00
1.1.3. Други възнаграждения - моля опишете		18	200,00	3600,00
<b>1.2. Осигурителни вноски, начислени за сметка на осигурителя - с разбивка по видове</b> ДОО -14,95% ЗО -3,9%			5947,11 1551,42	
	на месец			7500,00
<b>Междинен сбор "Разходи за възнаграждения"</b>				<b>68700,00</b>
				68700,00

“Механизми за осигуряване на качествено израстване на научните кадри” –  
Русенски университет



### ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ БЮДЖЕТА

#### Описание на планираните разходи

<b>1. Разходи за трудови и други възнаграждения, стипендии и др. доходи на физически лица</b>	<b>68 700,00 лв.</b>
1.1. Разходи за трудови възнаграждения	
1.1.1. За рецензии, експертизи, становища и др. на продукти предвидени в научните планове на 18 участника за 2 години /10 ч. x 20 лв./ч. /	3 600,00 лв.
1.1.2. Възнаграждение за обучаеми и обучаващи	
• За 18 участника за 22 месеца /2 г. x 11 месеца/ по 100 лв./м. за работа по дейностите в научните планове	39 600,00 лв.
• За научни ръководители, консултанти и др. на 18 участника по 40 часа на година /по вътрешни правила на РУ/ по 20 лв. на час	14 400,00 лв.
1.1.3. За повишаване на квалификация на 18 участника – математическа, езикова, специална подготовка, специализирана подготовка в областта на информационните и комуникационни технологии – курсове, специализации, лекторски и др. / x 200 лв. /	3 600,00 лв.
1.2. Осигурителни вноски*	7 500,00 лв.
	<b>1294,06 лв.</b>