



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието,
младежта и науката

№. 9107-145
... 20.10 ... 2010 г.

ДО

**РЪКОВОДИТЕЛИТЕ НА ПРОЕКТИ
ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ
РЕСУРСИ”
С ДОГОВАРЯЩ ОРГАН – МОМН**

Относно: *Провеждане на техническа среща по отчитане на проекти,
съфинансирани от оперативна програма „Развитие на човешките
ресурси” 2007 – 2013*

УВАЖАЕМИ БЕНЕФИЦИЕНТИ,

Главна дирекция „Структурни фондове и международни образователни програми” има удоволствието да Ви покани на техническа среща по отчитане на проекти, съфинансирани от оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007 – 2013 г., която ще се проведе в периода 10-11 ноември 2010 г.

Основната цел на срещата е да се съдейства на бенефициентите, на които им предстои отчитане до края на 2010 г., при разработването на отчетна документация по изпълнение на договорите.

Организаторите ще поемат разходите за настаняване, храна и материали за обучението на всички лица (ръководител, координатор, счетоводител), заявили участие. Настаняването и осигуряването на храна ще бъдат извършени съобразно заявената в

част III „Логистична информация” на приложената регистрационна форма. Транспортните разходи са за сметка на участниците.

За да заявите Вашето участие, моля попълнете приложената регистрационна форма, съгласно придружаващата я инструкция. **Попълнените регистрационни форми изпратете по електронна поща в срок до 01.11.2010 г. на адрес seminari.ophrd@gmail.com**. Потвърждение на Вашата регистрация ще получите от логистичната фирма на електронния адрес, от който изпратите попълнената регистрационна форма.

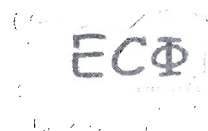
С уважение,



ДАНИЕЛА ИВАНОВА

Главен директор на главна дирекция

„Структурни фондове и международни образователни програми”



РЕГИСТРАЦИОННА ФОРМА

За участие в техническа среща по отчитане на проекти, съфинансирани от оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007 – 2013

Краен срок за регистрация: 01.11.2010 г.

Попълнените регистрационни форми следва да бъдат изпращани по електронна поща на адрес seminari.ophrd@gmail.com.

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

(официално наименование на организацията)

Бенефициент

Седалище по регистрация

ЕИК

Номер на договора за БФП

Схема за предоставяне на БФП (№ и наименование)

II. ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ НА УЧАСТНИКА

Име, презиме и фамилия

Функция в екипа за изпълнение на проекта

(изберете една от приложимите опции)

Адрес за кореспонденция

Телефон и факс за връзка

Електронна поща

- Ръководител проект
 Координатор
 Счетоводител

III. ЛОГИСТИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Обучение

Ще присъствам на обучението на 10.11.2010 г. (Модул „Техническо отчитане”)

Ще присъствам на обучението на 11.11.2010 г. (Модул „Финансово отчитане”)

Настаняване

Ще ползвам нощувка на 09.11.2010 г.

Ще ползвам нощувка на 10.11.2010 г.

Няма да ползвам нощувка

Желая да бъда настанен/а в двойна стая *

*(при избор на тази опция, моля тук посочете трите имена на лицето, с което желаете да бъдете настанени, както и името на организацията, от чието име лицето е командировано на обучението)

Храна

Обяд на 10.11.2010 г.

Вечеря на 10.11.2010 г.

Обяд на 11.11.2010 г.

ВАЖНО

ОРГАНИЗАТОРИТЕ ПОЕМАТ РАЗХОДИ ДО ТРИМА ДУШИ ПО ПРОЕКТ /РЪКОВОДИТЕЛ, КООРДИНАТОР, СЧЕТОВОДИТЕЛ/

Дата:

Име, фамилия:



ИНСТРУКЦИЯ

За попълване на регистрационната форма за участие в техническата среща по отчитане на проекти, съфинансирани от оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007 – 2013

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

При попълване на регистрационната форма за участие в организираната техническа среща за отчитане на проекти по схеми за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG051PO001/3.3-03 „Училищни и студентски практики”, BG051PO001/3.3-04 „Подкрепа за развитието на докторанти, постдокторанти, специализанти и млади учени” и BG051PO001/4.2-03 „Да направим училището привлекателно за младите хора”, моля да имате предвид следното:

1. Регистрационната форма е индивидуална. Всеки желаещ да участва член на екипа за изпълнение на проекта (ръководител, координатор или счетоводител) следва да попълни и изпрати отделна форма. Няма да бъдат приемани и обработвани заявки, в които е подадена информация за повече от едно лице, независимо дали са командировани от един и същ работодател.
2. Всички полета на регистрационната форма са **ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ**. Заявки с липсваща/ непопълнена информация няма да бъдат обработвани!
3. Изборът на опции в регистрационната форма следва да се извърши чрез попълване на полето за отметка () , а не чрез изтриване, подчертаване, дописване и т.н. на текст. Непопълнено поле за отметка () означава отказ на участника да се възползва от конкретната опция.
4. Допустима е регистрация на максимум 3 (трима) души по проект. В съответното поле на регистрационната форма следва да се отбележи единствено приложимата от посочените 3 опции (ръководител на проект, координатор или счетоводител). Препоръчително е за модул „Финансово отчитане” да заявят участие само счетоводителите по проектите.
5. Организаторите ще поемат разходите за нощувка и храна на всички лица, заявили участие. Настаняването и осигуряването на храна ще бъдат извършени съобразно заявеното в част III „Логистична информация” на регистрационната форма. Разходи за пътни няма да бъдат възстановявани.
6. Попълнените регистрационни форми следва да бъдат изпращани по електронна поща на адрес seminari.ophrd@gmail.com. Крайният срок за регистрация е **01.11.2010 г.** Заявки, получени след тази дата, няма да бъдат взети предвид и обработвани.