



Информационен ден

„Утвърждаване на интеркултурното образование, чрез култура, наука и спорт“

Приоритет 1. Приобщаващо образование и образователна интеграция

Програма „Образование“ 2021-2027 г.

21 февруари 2024 г.





BG05SFPR001-1.004 „УТВЪРЖДАВАНЕ НА ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ЧРЕЗ КУЛТУРА, НАУКА И СПОРТ“

Приоритет 1 . Приобщаващо образование и образователна интеграция

Насърчаване на позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот



Подобряване на интеркултурната комуникация за учене в мултикултурна образователна среда в образователни институции с различна концентрация на уязвими групи



Насърчаване на ефективни мултикултурни общности в образователните институции сред участниците в образователния процес и взаимодействието със заинтересованите страни



Финансови параметри

БФП за 1 проект

Бюджет
31 123 577 лв.

Компонент 1
25 041 957 лв.
По-слабо
развити региони

*Европейска
гаранция за
децата*

12 520 979 лв.
насочени към
Северна
България

Компонент 2
6 081 620 лв.
Регион в
преход

включва всички допустими разходи

Минимален
размер на
БФП
100 000 лв.

Максимален
размер на
БФП
500 000 лв.



BG05SFPR001-1.004 „УТВЪРЖДАВАНЕ НА ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ЧРЕЗ КУЛТУРА, НАУКА И СПОРТ“



Срок на изпълнение	2024	2025	2026	2027	2028
Минимален срок на ПП	18 месеца				
Максимален срока на ПП	40 месеца				



Целеви групи

Деца и ученици, чийто
майчин език **не е**
български



Деца и ученици,
чийто майчин език **е**
български

Родители на деца и
ученици, чийто майчин
език **не е** български



Родители на деца и
ученици, чийто майчин
език **е** български

Педагогически специалисти



Непедагогически персонал



Допустими кандидати – държавни, общински и частни детски градини и училища

- ✓ Действащи институции по ЗПУО и Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.
- ✓ Седалището е на територията на един от двата компонента и това да е мястото на регистрацията ѝ.
- ✓ **!!!** Анализ – декларация от директора за определяне на целевите групи.
- ✓ Концентрация на деца от уязвими групи или без концентрация – утвърдено разпределение на МОН.
- ✓ Участва само в едно проектно предложение (ПП) – като кандидат или партньор.
- ✓ Финансов капацитет – само на кандидата.
- ✓ **!!!** Частните - отговарят на изискванията за предоставяне на минимална помощ.

Проверка: група I и група II – АСД на Приложение IX.



Допустими кандидати – общини

- ✓ На територията на РБ по един от двата компонента.
- ✓ Одобрен стратегически документ - **общински план/програма за социално-икономическа интеграция и/или приобщаващо образование на уязвими групи.**
- ✓ Кандидат в едно проектно предложение (ПП) и партньор в повече ПП но само по един компонент.
- ✓ Решение на общинския съвет.
- ✓ Финансов капацитет само на кандидата.

Проверка: група I и група II – АСД на Приложение IX.



Допустими кандидати – ЮЛНЦ

- ✓ Регистрирани в обществена полза и действащи организации на-малко 2 години преди подаване на ПП със седалище в РБ.
- ✓ Вписани в ТРРЮЛНЦ с цел и предмет на дейност – образование и/или работа с уязвими групи – целева група.
- ✓ Доказан опит от сходни дейности или поне 1 проект към 22.01.2024 г. - обявяване на процедурата.
- ✓ Финансов капацитет само на кандидата.
- ✓ Кандидат само в 1 ПП, партньор в други ПП независимо по кой компонент.
- ✓ **!!!** Отговарят на изискванията за предоставяне на минимална помощ.

Проверка: група I и група II – АСД на Приложение IX.



Допустими партньори

Общини	Партньор в повече проектни предложения само по един компонент
Държавни, общински, частни училища, ДГ	Партньор само в едно проектно предложение само по един компонент
ЮЛНЦ	Партньор в повече проектни предложения независимо по кой компонент
ЦПЛР	Партньор в повече проектни предложения; ЗПУО, Регистър на МОН, др.
НДД, НМО	Партньор в повече ПП; ЗПУО; Регистър на МОН, др., Приложение V – декларация за разграничаване на неикономическата от икономическата дейност.
Читалища	Партньор в повече ПП по К1 и К2; Закон за читалища, Регистър на народните читалища.

Проверка: група I и група II – АСД на Приложение IX.



Специфични изисквания за проектни предложения -1

Срок на кандидатстване	Три срока на кандидатстване: 1ви срок: 22 януари-22 май 2024 г !!! Разяснения – до 1 май 2024 г. подадени чрез ИСУН.
Партньорство - задължително	!!! Задължително участие на образователни институции с висока и ниска или без концентрация на уязвими групи по Приложение 6а от Наредбата на МОН (финансиране).
Място на изпълнение на проектно предложение	!!! Определя се само от мястото на регистрация на включените образователни институции кандидат или партньор - седалището на образователната институция. Кандидати ЮЛНЦ посочват регистрацията на училищата/детските градини.
Определяне на целеви групи	!!! Анализ – декларация от директор на училище/детска градина. Методика за съвместна работа и ангажираност на участници в образованието и заинтересовани страни от интеркултурното образование.

Проверка: група I и група II – АСД на Приложение IX.



Специфични изисквания за проектни предложения -2

Определяне на стойности на индикатори	!!! Индикатори – общи, специфични за ПО и специфични за 1.004. Определят се съгласно допустимите дейности и от представената Анализ - декларация на директора.
Дейности	!!! Задължително обхващат <u>съвместни дейности</u> между деца, чийто майчин език не е български и такива, чийто майчин език е български. Провеждат се <u>съвместно</u> между училища/детски градини – участници в проекта. Групите са <u>смесени</u> от лица от целевите групи, чийто майчин език не е български и лица, чийто майчин език е български.
Непреки дейности	!!!Ежегоден мониторинг на образователните резултати, вкл. – Приложение XVII.
ХОП на ЕС и КПХУ на ООН	Механизъм за ефективно прилагане и изпълнение по проекта на принципите на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания – Приложение XXI.

Проверка: група I и група II – АСД на Приложение IX.



Допустими дейности

Дейност 1

Работа с деца и ученици за осъществяване на интеркултурно образование

Дейност 2

Обучения на педагогическите специалисти и непедагогически персонал за компетентности за демократична култура

Дейност 3

Подкрепа за интензивна работа за изграждане на общност от активни родители, вкл. чрез образователни медиатори

Дейност 4

Провеждане на информационни кампании, насочени към недопускане на дискриминация



Деятност 1 – Работа с деца и ученици

- Занимания по интереси - извънкласна форма (група, клуб, състав, отбор) до 35 часа за 1 учебен срок; 1 група – мин.5 деца или мин. 10 ученици. Групи от 1 или от 2+ училища, участници в проекта.
- Тематични срещи и беседи на деца и ученици от целевите групи с представители от различни професионални съсловия, вкл. популяризиращи четенето и грамотността.
- Изнесени занимания в културни/научни институции.
- Междуучилищни дейности (МУД) – между ДГ/училища с различна концентрация на уязвими групи – игри, празници, др.
- Образователни екскурзии - изнесени едnodневни занимания извън населеното място.



Поне 1 изнесено занимание или образователна екскурзия за всяка учебна година в рамките на проекта.

Планират се съгласно Приложение VIIb – Указания за бюджет.

Провеждат се съвместно между училищата/ДГ – участници в ПП или смесени групи – уязвими и неуязвими, с различен майчин език.



Дейност 2 – Обучения

- Обучения на педагогически специалисти и непедagogически персонал (с или без квалификационни кредити) на назначените в ДГ/училище/община – участници в проекта.
- В групи минимум от 8 лица, максимум до 1 цял ден по Наредба №15/2019 г., с физическо присъствие или хибридно – напр. за 1 квалификационен кредит.
- Теми от Рамката на компетенциите за демократична култура - <https://www.coe.int/en/web/reference-framework-of-competences-for-democratic-culture/rfcdc>
- Демаркация с други програми/проекти и предходни обучения за работа в мултикултурна среда.
- **!** Едно лице максимум в 3 обучения за периода на проекта.



Обоснованата потребност в представения Анализ-декларация.
Планират се съгласно Приложение VIIb – Указания за бюджет.



Деятност 2 – Референтна рамка на компетенциите за демократична култура

Ценности

- ❖ Ценене на човешкото достойнство и правата на човека
- ❖ Ценене на културното разнообразие
- ❖ Ценене на демокрацията, справедливостта, равенството и върховенството на закона

Нагласи

- ❖ Откритост към културната другост и вярвания, светогледи и практики
- ❖ Уважение
- ❖ Гражданска нагласа
- ❖ Отговорност
- ❖ Собствена ефективност
- ❖ Зачитане на неопределеността

- ❖ Автономни умения за учене
- ❖ Умения за аналитично и критично мислене
- ❖ Умения за слушане и наблюдение
- ❖ Емпатия
- ❖ Гъвкавост и адаптивност
- ❖ Лингвистични, комуникационни и плуролингвистични умения
- ❖ Умения за сътрудничество
- ❖ Умения за решаване на конфликти

Умения

- ❖ Себепознание и критично себеразбиране
- ❖ Знание и критично разбиране на езика и комуникацията
- ❖ Знание и критично разбиране за света, правата на човека, културата, религиите, историята, медиите, икономиката, околната среда, устойчивостта

Знание и практическо разбиране

Рамката е модел на компетенциите за културно разнообразни демокрации.

Тематика на обученията е за придобиване и развиване на 20 компетенции по модел за компетенции за демократична култура на основно, средно и напредно ниво, измервано чрез 135 ключови дескриптори и за прилагане на Рамката в образователната система.

<https://www.coe.int/en/web/reference-framework-of-competences-for-democratic-culture/rfcdc>



Деятност 3 – Работа с родители, вкл. на образователни медиатори

- Изграждане на общност от активни родители, фокус тези, чийто майчин език не е български.
- Срещи с родители с различен майчин език с участието на образователните медиатори – задължително 1 среща в началото на всеки учебен срок в рамките на проекта.
- Теми за гражданско, здравно, екологични, интеркултурно образование, мотивация за участие в училищния живот, др.



Деятността се планира съгласно Приложение Ia - Анализ-декларация на директор на ДГ/училище, участник в проекта.

Планира се съгласно Приложение VIIb – Указания за бюджет.



Дейност 4 – Провеждане на информационни кампании, насочени към недопускане на дискриминация

- Училищни кампании за гражданските, здравните, екологичните и интеркултурните ценности, преодоляване на негативни нагласи и стереотипи.
- Съвместно участие на деца, ученици и родители с различен майчин език.
- Демаркация с кампании на подбна тематика по други програми/проекти.

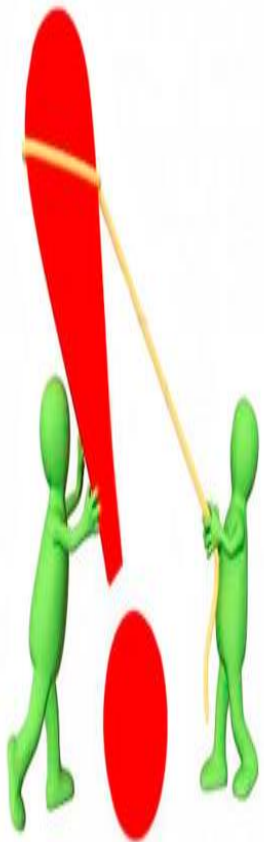


Дейността не съвпада със събития за комуникация и видимост на проекта, които са в обхвата на непреките дейности.

Планира се съгласно Приложение VIIb – Указания за бюджет.



Непреки дейности



- Задължително включени в проектното предложение;
- Дейности за организация и управление;
- Дейности за мониторинг и за комуникация и видимост.
- Непреките дейности не са отделни дейности в ПП.
- Декларират се във формуляр за кандидатстване, секция 11, поле 11.11 и Декларацията за партньорство – Приложение II.
- Планират се в Приложение Ib – Помощна таблица и в секция 7. Бюджет от формуляра за кандидатстване.



Индикатори за изпълнение

SOI 1.4.

Брой деца и ученици от предучилищното и училищното образование от уязвими групи, получили подкрепа. Измерва деца и ученици, чийто майчин език не е български.
Задължителен!

EESCO15

малцинства (включително маргинализирани общности като ромите). Измерва деца и ученици, чийто майчин език не е български и родителите (поне по 1 родител), реално участващи в дейности
Задължителен!

SOI 1.5.

Педагогически специалисти и непедagogически персонал, обучени за работа с деца и ученици от уязвими групи. Педагогически специалисти и образователни медиатори, когато е приложимо, преминали и завършили успешно обучения. Планира се по дейност 2.

ИП
1.4.1/2

Деца и ученици, чийто майчин език е български, участници в дейностите. **Задължителен!**

ИП
1.11.3.

Брой родители, обхванати и/или подкрепени в дейности по процедурата. Измерва броя на родителите, независимо от майчиният им език, участващи в дейностите. Планира се по дейност 3.



Индикатори за резултат

SRI 1.2.

Брой деца и ученици от уязвими групи с подобрени образователни резултати 1 година след участие в операцията . **Задължителен! SRI 1.2. ≤ SOI 1.4.**

В ДГ – деца, чийто майчин език не е български, получили подкрепа по операцията, останали в образование и подобрили уменията си след 1 година участие в операцията, отразени в детското портфолио.

В училище – ученици, чийто майчин език не е български, получили подкрепа , останали в образованието, подобрили образователните си резултати, вкл. отсъствия, награди и др. след 1 година участие в операцията.

EECR03

участници, които при напускане на операцията получават квалификация.

Само педагогически специалисти, получили 1 кредит от обученията по проекта и останали на работа в образованието.



Планиране на индикатори

- Планират се в секция 5 на ФК по категория региони;
- Съгласно Анализ-декларация на директора на ДГ/училище – участник в проекта;
- Участват при планиране на разходите на ПП;
- Участват в оценка за АСД на ПП;
- Участват в ТФО на ПП;
- Участват при описанието на целевите групи;
- Участват при мониторинг на образователните резултати;
- Едно лице се брои еднократно, независимо в колко дейности участва.





Допустими разходи

I. СТАНДАРТНА ТАБЛИЦА НА РАЗХОДИТЕ ЗА ЕДИНИЦА ПРОДУКТ

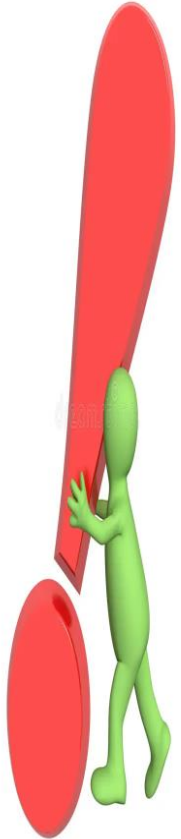
1. Преки разходи за персонал – единичен разход за отработен час. Включват само възнаграждения в брутно изражение. *Добавят се бюджетни редове 1.1., 1.2. и т.н.*

II. ЕДИННА СТАВКА

2. Други преки и непреки разходи (40% от бюджетен ред 1. Преки разходи за персонал)

Други преки разходи, различни от разходите за персонал, са за консумативи и материали, за образователни пособия, за транспорт, за входни такси, за услуги, за информираност и публичност на събития.

Непреки разходи са разходите за организация и управление на проекта, за мониторинг на образователните резултати, мониторинг и комуникация и видимост на проекта.





Режим на непомощ и режим на минимална помощ

Режим на непомощ

- Държавни, общински ДГ/училища/ЦПЛР, НДД, НМО и общини:
 - за дейности и разходи съгласно ЗПУО, Известие на ЕК;
 - за избрани външни ЕОД;
 - за разходи за транспорт, материали, консумативи, обучения – чрез избор на изпълнител.
- Частни ДГ/училища и ЮЛНЦ:
 - при избор на изпълнител и избрани външни ЕОД съгласно Известието – открити, недискриминационни процедури.



Режим на минимална помощ

За частни ДГ/училища и ЮЛНЦ:

- разходи за дейност/част от дейност, ако не са приложени открити, недискриминационни процедури за изпълнител по Известието;
- разходи за служителите им на трудов договор, вкл. и ЕОД, участващи в проекта.



Срок на кандидатстване

I срок:

22.01.2024 г. – 22.05.2024 г.

II срок:

23.05.2024 г. – 25.09.2024 г.

III срок:

26.09.2024 г. – 27.01.2025 г.

Въпроси от кандидати:

Три седмици преди срока на кандидатстване чрез ИСУН;

Отговори/разяснения от УО:

Две седмици преди крайния срок в ИСУН и на <http://opnoir.bg>



ОЦЕНКА

Административно
съответствие и
допустимост (АСД)

Оценка на АСД на ПП и
кандидат/партньори

Оценителната комисия
допуска или отхвърля
ПП за етап ТФО

Техническа и
финансова оценка
(ТФО)

Качество, целеви групи,
ефикасност и
ефективност, бюджет

Корекции на бюджет и
класиране – минимум 51
точки



ОЦЕНКА – етап АСД - 1

Документи на етап кандидатстване

- Когато в публичен регистър исканите документи са налични, не се прилагат към ФК, а се посочва електронният източник, където са достъпни.
- **!!! Е-декларация** – с валиден КЕП на официалния представител на кандидата, с валиден КЕП на оправомощено лице за подаване на ПП, декларацията в секция 12 „Е-декларации“ се попълва и подписва от официалния представител на кандидата и се прилага в ИСУН в секция 13 „Прикачени документи“.
- **Декларациите** – попълват се от лица с право да представляват кандидата/партньора като **датата е след обявяване на процедурата и преди или тази на подаване на ПП**. В случай че кандидатът/партньорът се представлява заедно от няколко лица, декларациите се попълват и подписват от всички представляващи лица, независимо заедно или поотделно.



ОЦЕНКА – етап АСД - 2

Документи на етап кандидатстване

- Декларация за минимална помощ – от лице, с право да представлява кандидата/партньора.
- Документи, различни от декларациите, се прилагат към ФК, ако не са електронно публично достъпни – Устав, счетоводни и др. документи.
- **!!! Е-декларация** за разграничаване на стопанската от нестопанската дейност – в случай на кандидат ЮЛНЦ, частна ДГ/училище, само когато всички дейности и разходи са планирани в режим непомощ съгласно т.16 от УК.
- **!!! На етап кандидатстване – декларация за партньорство (Приложение II), а при подписване на договор за БФП се представя подписано от кандидата и всички партньори Споразумение за партньорство (Приложение XVI).**



ОЦЕНКА – етап ТФО

Техническа и финансова оценка

- С оглед утвърждаване на интеркултурното образование и устойчивост на партньорствата и на резултати по проекта се насърчава:
 - по т. 2 Партньорство - по-широко партньорство и ангажираност.
 - по т. 3 Оценка на целевите групи - в различен разрез обхвата на целеви групи – уязвими и неуязвими, деца/ученици, чийто майчин език не е български от институции с висока концентрация на уязвими групи, обхват по участващите в проекта образователни институции, както и ангажираност на родителите.
 - по т. 4 Регионална приоритизация - територии от по-слабо развити региони, а за регион в преход разликите между териториите в ЮЗР спрямо София-столица.



ТФО – група 1.Качество на съответствие

1.1. Съответствие на дейностите с целите и очакваните резултати

- | | |
|--|-----------------------|
| <ul style="list-style-type: none">Формулираните цели на проектното предложение са в съответствие със специфични характеристики на мястото, образователните институции, образователната среда, участниците в образователния процес, заинтересованите страни и адресират конкретни проблеми на целевите групи. | 4/4 – 10 точки |
| <ul style="list-style-type: none">Налице е съответствие между описанието на планираните дейности и очакваните резултати за всяка дейност. | 3/4 - 7 точки |
| <ul style="list-style-type: none">За всяка от планираните дейности е описан принос към конкретен индикатор/и по процедурата. | 2/4 – 4 точки |
| <ul style="list-style-type: none">Планът за изпълнение отразява логическата връзка и/или последователност на планираните дейности и очакваните резултати/индикатори | 1/4- 1 точки |



ТФО – група 1.Качество на съответствие

1.2. Обхватност на проектното предложение

• Проектното предложение обхваща всички допустими дейности.	15 точки
• Проектното предложение обхваща дейност 1 и още две от другите допустими дейности.	10 точки
• Проектното предложение обхваща дейност 1 и още една от другите допустими дейности.	5 точки
• Проектното предложение обхваща само дейност 1 или комбинации, различни от горните три .	1 точка



ТФО – група 2.Партньорство

2.1. Партньорство в проектното предложение

- | | |
|---|-----------------|
| • Поне 1 У/ДГ от 4/5 гр. + 1У/ДГ от 1-3гр./без от <u>различни общини</u> в 1 компонент + <u>2 или повече други пратньори</u> , различни от У/ДГ | 10 точки |
| • Поне 1 У/ДГ от 4/5 гр. +1У/ДГ от 1-3 гр./без от <u>една община</u> в 1 компонент + <u>2 или повече партньори</u> , различни от У/ДГ | 7 точки |
| • Поне 1 У/ДГ от 4/5 гр. +1У/ДГ от 1-3 гр./без от <u>различни общини</u> в 1 компонент + <u>1 друг партньор</u> , различен от У/ДГ | 4 точки |
| • Поне 1 У/ДГ от 4/5 гр. + 1 У/ДГ от 1-3 гр./без от <u>една община</u> в 1 компонент + 1 друг партньор, различен от У/ДГ | 1 точка |



ТФО – група 2.Партньорство

2.2. Методика за съвместна работа и ангажираност на участници в образованието и заинтересовани страни от интеркултурното образование

- | | |
|---|----------------|
| • а) Общински план/стратегия/програма с мерки за десегрегация и/или за образователна интеграция на маргинализирани групи и/или интеркултурно образование | 6/6 - 20 точки |
| • б) Адаптирана училищна политика/план/програма за интеркултурно образование | 5/6 - 15 точки |
| • в) Мерки и съвместни действия за интеркултурна комуникация между деца/ученици, родители с различен майчин език <u>в училищна среда</u> по 2+ направления от учебен план/учебна програма | 4/6 - 10 точки |
| • г) Мерки и съвместни действия за интеркултурна комуникация между деца/ученици, родители с различен майчин език <u>извън училищна среда</u> по 2+ направления от изкуството, спорта, науката, технологиите | 3/6 – 5 точки |
| • д) Проследяване на резултатите на обхванатите деца/ученици с различен майчин език в рамките на уч.година, в рамките на проекта | 2/6 – 1 точка |
| • е) Проследяване удовлетвореността на деца, ученици, педагози, медиатори, заинтересовани страни от участие в дейности по проекта | |



ТФО – група 3. Оценка на целевите групи

3.1. Обхват на целевите групи

- | | |
|---|-----------------|
| • Броят на децата и учениците от уязвими групи е <u>равен или по-голям с не повече от 15%</u> от обхванатите деца и ученици от неуязвими групи. | 10 точки |
| • Броят на децата и учениците от уязвими групи е <u>по-голям с не повече от 16%-30%</u> от обхванатите деца и ученици от неуязвими групи. | 7 точки |
| • Броят на децата и учениците от уязвими групи е <u>по-голям с не повече от 31%-50%</u> от обхванатите деца и ученици от неуязвими групи. | 5 точки |
| • Броят на децата и учениците от уязвими групи е <u>по-голям с не повече от 51%-70%</u> от обхванатите деца и ученици от неуязвими групи. | 3 точки |
| • Броят на децата и учениците от уязвими групи е <u>по-голям с повече от 71%</u> от обхванатите деца и ученици от неуязвими групи. | 1 точка |



ТФО – група 3. Оценка на целевите групи

3.2. Обхват на децата и учениците, чийто майчин език не е български, от У/ДГс висока концентрация на уязвими групи, включени в проектното предложение

• Обхванати деца/ученици, майчин език не е български от У/ДГ са над 80% от всички деца/ученици майчин език не е български.	10 точки
• Обхванати деца/ученици, майчин език не е български от У/ДГ са между 61% - 80% от всички деца/ученици майчин език не е български.	7 точки
• Обхванати деца/ученици, майчин език не е български от У/ДГ са между 41% - 60% от всички деца/ученици майчин език не е български.	5 точки
• Обхванати деца/ученици, майчин език не е български от У/ДГ са между 21% - 40% от всички деца/ученици майчин език не е български.	3 точки
• Обхванати деца/ученици, майчин език не е български от У/ДГ е не повече от 20% от всички деца/ученици майчин език не е български.	1 точка



ТФО – група 3. Оценка на целевите групи

3.3. Обхват на целеви групи по образователни институции и етап на образование

- В проектното предложение са обхванати деца от предучилищното образование и ученици от училищното образование (начален/прогимназиален етап на основното образование) от детски градини и училища съгласно Условията за кандидатстване.
- В проектното предложение са обхванати само деца от предучилищното образование от детски градини или само ученици от училищното образование (основно и/или гимназиално) или деца от предучилищното образование и ученици от училищното образование (гимназиално) съгласно Условията за кандидатстване.

5 точки

1 точка



ТФО – група 3. Оценка на целевите групи

3.4. Ангажираност на родителите на децата и учениците, участници в проекта

- | | |
|---|----------------|
| <ul style="list-style-type: none">В проектното предложение са включени както родители на деца и ученици, чийто майчин език не е български, така и родители на деца и ученици, чийто майчин език е български от училищата/детските градини – кандидати/партньори по проекта. | 5 точки |
| <ul style="list-style-type: none">В проектното предложение са включени родители само на деца и ученици, чийто майчин език не е български от училищата/детските градини – кандидати/партньори по проекта. | 3 точки |
| <ul style="list-style-type: none">В проектното предложение са включени родители само на деца и ученици чийто майчин език е български от училищата/детските градини – кандидати/партньори по проекта | 1 точка |



ТФО – група 4.Регионална приоритизация

Проектното предложение ще се изпълнява:

- само на територията на Северозападен район за планиране и/или Северен централен район за планиране и/или Североизточен район за планиране (за Компонент 1) или на територията на Югозападен район за планиране, едновременно извън област София-град и в област София-град (за Компонент 2) .
- едновременно на територията на Северна България (СЗР/СЦР/СИР) и Южна България (ЮИР/ЮЦР) (за Компонент 1) или само на територията на Югозападен район извън област София-град (за Компонент 2).
- само на територията на Южна България (ЮИР/ЮЦР) (за Компонент 1) или само на територията на Югозападен район само в област София-град (за Компонент 2).

10 точки

5 точки

1 точка



ТФО – група 5.Бюджет

- | | |
|---|----------------|
| • Бюджетът не изисква корекции за намаление или технически корекции на планираните преки разходи. | 5 точки |
| • Бюджетът изисква корекция с намаление на планираните преки разходи до 3% вкл. | 4 точки |
| • Бюджетът изисква корекция с намаление на планираните преки разходи над 3% до 6% вкл. | 3 точки |
| • Бюджетът изисква корекция с намаление на планираните преки разходи над 6% до 10% вкл. | 2 точки |
| • Бюджетът изисква корекция с намаление на планираните преки разходи повече от 10%. | 1 точка |



ТФО – група 6. Финална ТФО след проверка на бюджет

- Размерът на безвъзмездната финансова помощ след проверка на бюджета и корекция, когато е приложимо, е равен или по-висок от минималния размер на БФП съгласно Условието за кандидатстване.
- Общият размер на помощта „de minimis“, предоставяна по настоящата процедура на кандидат или партньор по проекта, заедно с други получени помощи за едно и също предприятие, не надхвърля сумата, определена в регламента относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis за период от три години (три предходни години).

ДА – класира се в низходящ ред по получените точки на ТФО.

НЕ – отхвърля се и не участва в класирането.

ДА - проектното предложение се класира в низходящ ред съгласно получения брой точки.

ДА - исканата сума е $>$ от допустимия размер за de minimis, ОК коригира бюджета без да редуцира дейности/индикатори, като кандидатът/партньорът поема ангажимента да ги изпълни.

НЕ - кандидатът/партньорът отказва да поеме ангажимент след корекцията на ОК.



Съфинансирано от
Европейския съюз

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ПРОГРАМА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ“



ПРОГРАМА
ОБРАЗОВАНИЕ
2021-2027

БЛАГОДАРЯ ЗА ВНИМАНИЕТО!

За контакт:

гр. София, 1113

бул. „Цариградско шосе“

№ 125, блок 5, ет. 1

Тел: +359 2 46 76 101



[http://](http://opnoir.bg/)

<http://opnoir.bg/>



[facebook/sf.mon.bg/](https://www.facebook.com/sf.mon.bg/)