



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

1. ОБЩО ОПИСАНИЕ		
Приоритет	№	и
наименование		
Специфична цел	№	и
наименование		
Наименование операцията	на	
Кратко описание аргументация изпълнение	и за	
<p>1. ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНТЕГРАЦИЯ</p> <p>СЦ по чл. 4, пар. 1, буква ж) от Регламент (ЕС) 2021/1057 на Европейския парламент и на Съвета - Насърчаване на ученето през целия живот, по-специално гъвкавите възможности за повишаване на квалификацията и за преквалификация за всички, като се вземат предвид предприемаческите и цифровите умения, по-доброто предвиждане на промените и изискванията за нови умения в зависимост от нуждите на пазара, улесняването на преходите в професионалното развитие и насърчаването на професионалната мобилност (ЕСФ+)</p> <p>Ограмотяване на възрастни (чрез подбор)</p> <p>Основната цел на операцията е да предостави подкрепа на уязвими групи за социално включване чрез осигуряване на достъп до образование и обучение за по-добра реализация на пазара на труда.</p> <p>Специфични цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подкрепа за участието в различни форми на учене през целия живот чрез включване в гъвкави форми за образование за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основното образование на уязвими групи; - Подкрепа за подпомагане прехода от образование към реализация на пазара на труда. <p>Съгласно Обзора на образованието и обучението за 2023 г.¹ България продължава да има един от най-ниските проценти на участие на възрастните в образование и обучение в ЕС, особено по отношение на хората в неравностойно социално-икономическо положение. Участието е особено ниско от страна на безработните, хората с увреждания или с по-ниски равнища на образование и умения, ромите и хората, живеещи в селски и отдалечени райони. Това оказва въздействие върху участието на тези групи на пазара на труда, в образованието и обучението и в социалното приобщаване.</p> <p>Съгласно Сравнителен анализ (на ЕК) на резултатите от изследването PISA 2022², основните умения са от решаващо значение за личния, академичния и професионалния успех. Те служат като градивни елементи, които позволяват на хората да се</p>		

¹ <https://education.ec.europa.eu/bg/about-eea/education-and-training-monitor>.

² <https://education.ec.europa.eu/bg/news/report-of-pisa-2022-study-outlines-worsening-educational-performance-and-deeper-inequality>.
<https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/d9d9adad-c71b-11ee-95d9-01aa75ed71a1>.



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<p>ориентират в сложността на живота, да се ангажират с техните общности и да допринасят съществено за обществото. Основните умения, придобити чрез образование, повишават производителността на труда и поддържат темпото на иновациите, изисквано от цифровия преход и все по-базираната на знанието икономика. Страните с по-добре квалифицирано население се възстановяват по-бързо от икономически сътресения и имат по-добра икономическа устойчивост. По-добре квалифицираните млади хора имат по-добри перспективи за заетост, докато нискоквалифицираните имат по-лоши шансове за заетост. Обикновено има силна връзка между образованието и приходите и възможността за заетост може да доведе до по-високи доходи.</p> <p>С изпълнението на дейностите, предвидени по операцията, ще се допринесе за повишаване на участието на населението на възраст 25-64 г. в образование и обучение; намаляване на преждевременно напусналите образование и обучение; намаляване дела на младежите на възраст 15-29 г., които не работят и не учат.</p> <p>Операцията отговаря на препоръките в разработена от Световна банка Програмна концепция „Учене през целия живот 2.0.“ за насърчаване и подкрепяне предлагането на възможности „втори шанс“ за образование за възрастни³.</p> <p>Подкрепата по операцията ще бъде насочена към преодоляване на следните нужди от инвестиции с висок приоритет, очертани като специфични за страната в Приложение Г на Доклада за България на Европейския семестър за 2019 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предотвратяване на преждевременното напускане на училище, посредством целенасочен подход и насърчаване на гъвкави програми за втори шанс; - повишаване на привлекателността, качеството и приложимостта на програмите за професионално образование и обучение и насърчаване на участието в обучение за възрастни, включително инвестиции в инфраструктурата и оборудването. <p>Изпълнението на дейностите ще допринесе за постигане на целите и политиките на Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България, 2021-2030, Приоритетна област 8 „Учене през целия живот“ и Плана за нейното изпълнение за 2024 г., на Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите 2021-2030 г. и Националния план за действие за 2022-2023 г. за нейното изпълнение, цел 7. Насърчаване на участието на лица от уязвими групи,</p>
--	---

³ В рамките на Споразумение за предоставяне на консултантски услуги за преглед на публичните разходи в областта на науката, технологиите и иновациите и подкрепа за изграждането на подход, основан на доказателства за Националната стратегическа рамка за развитие на образованието до 2030 г.



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<p>включително роми, в продължаващо образование и/или професионална квалификация и/или висше образование.</p> <p>Направените инвестиции ще допринесат и за изпълнение на приоритет 1 на Националната програма за развитие България 2030, който се отнася до образованието и уменията, който отговаря на под-приоритет 1.4 за ученето през целия живот с фокус върху разширяването формалните и неформалните възможности за учене през целия живот за нискоквалифицираните възрастни лица, и тези в неравностойно положение, както и върху предоставянето на по-гъвкави програми „втори шанс“ за образование за възрастни (1.4a).</p> <p>Операцията се основава на научени уроци от изпълнението на процедури „Ограмотяване на възрастни – Фаза 1“ (директно предоставяне с конкретен бенефициент МОН) и „Ограмотяване на възрастни – 2“ (процедура на подбор на проектни предложения) по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020 г. (ОПНОИР). Подкрепата за ограмотяване на възрастни по ОПНОИР е оценена, че има съществен принос за постигане на целите на стратегически документи за образователна интеграция на ромите⁴, и съответно е необходимо да продължи работата с целевите групи за завършване на основна степен на образование и насочване към по-висока степен на образование.</p> <p>Чрез операцията се осигурява устойчивост от постигнатото по двете процедури за ограмотяване на възрастни по ОПНОИР. От проект на Министерство на образование и науката по процедура BG05M20P001-3.004 „Ограмотяване на възрастни – фаза 1“ по ОПНОИР (проект „Нов шанс за успех“), ще се ползват разработените и утвърдени от МОН учебни планове и учебни програми, адаптирани за възрастни, актуализираната и адаптирана цялостна методология за ограмотяване и обучение на възрастни, актуализирана в частта си за обучение на възрастни за придобиване на компетентности за класовете в прогимназиалния етап, разработените работни листове за обучаемите и наръчници за обучаващите. От процедурата чрез подбор на проектни предложения „Ограмотяване на възрастни – 2“ по ОПНОИР ще се използват научените уроци с оглед увеличаване на интереса на потенциалните участници за участие в този тип дейности, както и ще се надградят добрите практики и натрупаният опит на регионално ниво.</p>
--	--

⁴ ФИНАЛНА ОЦЕНКА по тематични направления: „Ефективност на операциите: Ориентираност към резултати и степен на постигане на специфичните цели по инвестиционен приоритет 9i и 9ii по Приоритетна ос 3 на Програмата“, „Ефикасност на операциите: Реализиране на оптимално съотношение между вложените ресурси и постигнатите продукти (индикатори за изпълнение) и адекватност на прилаганите методологии за опростено отчитане на разходите“ и „Оценка на въздействието“ (<https://sf.mon.bg/?h=downloadFile&fileId=3487>).



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<p>Демаркация допълняемост</p>	<p>и</p> <p>Насърчаване участието в учене през целия живот осигурява допълняемост и демаркация между ПО и Програма „Развитие на човешките ресурси“ (ПРЧР). Дейностите по ПО са с обхват формалното образование, при условията и по реда на приложимите държавни образователни стандарти за предучилищно и училищно образование и ще се осъществяват в рамките на образователния процес, като фокусът е улесняване на достъпа до и повишаване на образованието като необходима предпоставка за реализация на пазара на труда в синхрон с регионалните потребности и образователната структура на местното население, докато ПРЧР се фокусира върху квалификация и преквалификация на безработни и работещи лица за осигуряване на заетост. Демаркацията между двете програми на ниво операция ще се следи по образователен етап/степен, училище и участие в дейности на целевата група.</p> <p>Ще бъде осигурена демаркация и допълняемост по отношение на дейности и представители на целевите групи с операция „Ограмотяване на възрастни (чрез прилагане на подхода ИТИ)“.</p> <p>Настоящата операция може да има единствено допълващ/надграждащ ефект, без да дублира и припокрива друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния/общинския бюджет, бюджета на Европейския съюз или друга донорска програма. С цел недопускане на двойно финансиране, в процеса на изпълнение на проектите ще се извършва демаркация по отношение на дейностите и целевите групи, финансирани по операцията и с други публични финансови източници. Недопускането на дублиране ще се съблюдава както на етап кандидатстване (чрез декларации и проверки за двойно финансиране), така и по време на изпълнението на проектите (чрез проверки за двойно финансиране, списъци на участници и др.).</p>
<p>Продължителност</p>	<p>36 месеца, но не по-късно от 31.12.2029 г.</p>
<p>Териториален обхват</p>	<p>Дейностите ще се изпълняват на територията на Република България.</p>
<p>Начин на реализация</p>	<p>Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) чрез процедура за подбор на проектни предложения по реда на чл. 25, ал. 1, т. 1 и Глава трета, раздел II „Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез подбор“ от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ) и чл. 2, т. 1 от Постановление № 23 на Министерски съвет от 13.02.2023 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските фондове при споделено управление за програмен период 2021 - 2027 г. (ПМС № 23/13.02.2023 г.).</p>



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<p>Бюджет до (в лева)</p>	<p>62 691 105 лв.</p> <p>Компонент 1 – По-слабо развити региони Северна България (Северозападен район, Северен централен район и Североизточен район) – 30 264 671 лв.</p> <p>Компонент 2 – По-слабо развити региони Южна България (Южен централен район и Югоизточен район) – 20 176 447 лв.</p> <p>Компонент 3 - Регион в преход: Югозападен район (ЮЗР) - 12 249 987 лв.</p> <p>Управляващият орган на ПО 2021-2027 г. си запазва правото да направи промени в посочените средства, вкл. между отделните компоненти при необходимост, както и си запазва правото да не предостави изцяло посочената по-горе сума, в случай че предвидените за изпълнение дейности изискват по-малък финансов ресурс.</p>
<p>Основни права (Харта на основните права на Европейския съюз и Конвенцията на Организацията на обединените нации за правата на хората с увреждания)</p>	<p>Операцията съответства на принципите, залегнали в Хартата на основните права на ЕС⁵ и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания⁶.</p> <p>Кандидатите по настоящата процедура следва да опишат в проектните си предложения Механизъм за ефективно прилагане и изпълнение по проекта на принципите на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания. Механизмът трябва да съдържа информация за процеса по проверка за спазването на основните права (от страна на кандидата и партньорите) в рамките на цялостно изпълнение на проекта и документите за съответствие с основните права, включително да предвижда прилагането на „Контролен лист за проверка на потенциално нарушение на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания“, разработен в съответствие с утвърдените Насоки за прилагане на Хартата на основните права на ЕС от органите по управление, контрол и одит на програмите, съфинансирани със средства от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд+ (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Фонда за справедлив преход (ФСП), Европейския фонд за морско дело и рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), фонд „Убежище и миграция“ (ФУМ), фонд „Вътрешна сигурност“ (ФВС) и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ИФПУГВП) за програмен период 2021-2027 г. и Насоки за прилагане на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания от органите по управление, контрол и одит на програмите, съфинансирани със средства от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР),</p>

⁵ Достъпна на адрес: <https://www.eufunds.bg/bg/node/8223>.

⁶ Достъпна на адрес: <https://www.eufunds.bg/bg/node/8224>.



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<p>Европейския социален фонд+ (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Фонда за справедлив преход (ФСП), Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), фонд „Убежище и миграция“ (ФУМ), фонд „Вътрешна сигурност“ (ФВС) и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ИФПУГВП) за програмен период 2021-2027 г.</p> <p>На етап изпълнение на операцията, в Условието за кандидатстване и Условието за изпълнение ще се предвидят процедури, с цел гарантиране спазването на правата, посочени в Хартата на основните права на ЕС и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания.</p>
Друго (ако е приложимо) при необходимост, произтичащо от спецификата на операцията	Не е приложимо.
2. СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ	
Допустими бенефициенти (водещи организации и партньори)	<p>Допустими кандидати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общини; • Държавни, общински и частни училища; • Юридически лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ), за осъществяване на дейност в обществена полза съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел с доказан опит и експертиза в сферата на образованието и/или работа с уязвими групи. <p>Допустими партньори⁷:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общини; • Държавни, общински и частни училища; • Юридически лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ), за осъществяване на дейност в обществена полза съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел с доказан опит и експертиза в сферата на образованието и/или работа с уязвими групи; • Центрове за подкрепа за личностно развитие (ЦПЛР); • Регионални управления на образованието (РУО). • Национално представителните организации на работодателите и на работниците и служителите в

⁷ Съгласно § 1, т. 5 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 23/2023 г. „Партньори на кандидатите за безвъзмездна финансова помощ“ са всички физически и юридически лица и техни обединения, които участват съвместно с кандидата в подготовката и/или техническото изпълнение на проекта или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта и разходват средства от безвъзмездната финансова помощ.“.



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<p>България, както и техните подразделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда⁸.</p> <p><u>Допустими асоциирани партньори</u>⁹:</p> <p>Структури на Агенция по заетостта (АЗ), Държавна агенция за бежанците (ДАБ), Агенция за социално подпомагане (АСП), РУО, национално представителните организации на работодателите и на работниците и служителите в България, както и техните подразделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда.</p>
<p>Изисквания към бенефициентите (кандидати и партньори) (ако е приложимо)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Община може да участва като кандидат в едно проектно предложение, в задължително партньорство с поне едно допустимо училище, и като партньор в повече проектни предложения само по един от трите компонента; - Държавни, общински и частни училища могат да участват като кандидат или партньор само в едно проектно предложение; - ЮЛНЦ могат да участват като кандидат в едно проектно предложение, в задължително партньорство с поне едно допустимо училище, и като партньор в повече проектни предложения; - РУО могат да участват като партньори в повече проектни предложения в рамките на един компонент; - ЦПЛР – могат да участват като партньори в повече проектни предложения, в рамките на един компонент, в зависимост от територията, която обслужват. <p>Национално представителните организации на работодателите и на работниците и служителите, както и техните подразделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, могат да участват като партньори/асоциирани партньори в повече проектни предложения.</p> <p>Асоциираните партньори може да участват в повече от едно проектно предложение, независимо по кой компонент.</p> <p>Училища – държавни, общински и частни¹⁰ – кандидати/партньори, следва да са вписани в Регистъра на</p>

⁸ Признати за национално представителни организации по реда на Кодекса на труда и Наредбата за определяне на реда за установяване наличието на критериите за представителност на организациите на работниците и служителите и на работодателите.

⁹ Съгласно § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 23/2023 г. „Асоциирани партньори на кандидатите за безвъзмездна финансова помощ“ са всички физически и юридически лица и техни обединения, които са заинтересовани от реализирането на проекта и участват в изпълнението на дейностите по него, но не разходват средства от безвъзмездната финансова помощ. Асоциираните партньори не могат да бъдат определяни за изпълнители по проекта по смисъла на чл. 49 от ЗУСЕФСУ.“

¹⁰ Съгласно чл. 40 от ЗПУО.



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<p>институциите в системата на предучилищното и училищното образование¹¹.</p> <p>ЮЛНЦ следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - да са регистрирани по реда на ЗЮЛНЦ като юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза с цели и предмет на дейност в сферата на образованието и/или работата с уязвими групи и да са действащи и работещи организации за постигане на целите си по предмета им на дейност най-малко 2 години преди датата на подаване на проектното предложение по процедурата; - да имат опит в изпълнение на дейности, сходни или идентични с тези по операцията и/или участие в изпълнението на поне един приключен проект в сферата на образованието и/или работата с уязвими групи преди датата на обявяване на процедурата. <p>ЦПЛР следва да са създадени съгласно чл. 26 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и да осъществяват дейност за кариерно ориентиране и консултиране съгласно чл. 49, ал. 1, т. 2 от ЗПУО на територията, която обслужват.</p> <p>Национално представителните организации на работодателите и на работниците и служителите в България следва да са признати за такива съгласно Кодекса на труда и приложимата подзаконова нормативна уредба до извършване на окончателното плащане по проектното предложение. Партньор, който е поделение на национално представителна организация на работодателите или на работниците и служителите, съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, е допустим, в случай че:</p> <ul style="list-style-type: none"> - е самостоятелно юридическо лице; - към проектното предложение е представено удостоверение от съответната национално представителна организация, с което тя потвърждава качеството му на нейно поделение по смисъла на чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда. Удостоверението следва да е подписано от законен представител на съответната национално представителна организация и да съдържа информация в кой държавен регистър е вписано съответното поделение; - е поделение на национално представителна организация на работодателите или на работниците и служителите, съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда до извършване на окончателното плащане по проектното предложение.
--	---

¹¹ Чл. 345 от Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба № 2 от 24 януари 2017 г. за Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование - <https://ri.mon.bg/home>.



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<p>Мястото на регистрация на всички училища, общини, ЦПЛР и РУО в едно проектно предложение следва да бъдат на територията само на един компонент и това се счита за място на изпълнение на проектното предложение.</p> <p>ЮЛНЦ, национално представителните организации на работодателите и на работниците и служителите в България, както и техните подразделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, независимо от мястото им на регистрация, могат да участват в проектно предложение, като мястото на изпълнение на проектното предложение се определя в зависимост от мястото на регистрация на образователните институции в проекта (най-малка по размер териториална единица).</p> <p>Всички разходи за проектно предложение се планират/отчитат по мястото на изпълнение на проектното предложение.</p> <p>На етапа на кандидатстване кандидатът и всички партньори (когато е приложимо) следва да подпишат и представят една обща декларация за партньорство по проектното предложение.</p> <p>В рамките на изпълнение на проекта бенефициентите, чрез екипа за организация и управление в рамките на непреките дейности, следва да осъществяват ежегоден мониторинг на образователните резултати на учениците и удовлетвореност на участниците в резултат на подкрепата по операцията.</p>
<p>Допустими дейности</p>	<p>Дейност 1. Реинтегриране в образователната система на лица, навършили 16 години, отпаднали от училище и/или без основно образование, чрез дейности за образователна медиация (мотивация за участие в образование, работа на образователни медиатори и др.). Популяризиране на необходимостта от повишаване и насърчаване на грамотността и привличане на общественото внимание към ползите от повишаването на грамотността.</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифициране на лица от целевите групи, вкл. комуникация и координация с отговорни институции (като Агенцията за социално подпомагане, дирекция „Бюро по труда“ към Агенцията по заетостта, общини, Регионални управления на образованието (РУО), Държавната агенция за бежанците и др.), и др.; - мотивация на идентифицираните лица от целеви групи за включване в курсове по ограмотяване и курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основно образование, чрез персонални консултации, работа в семейството, мотивационни кампании, добри практики и др.;



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<p>- мотивация на идентифицираните лица от целеви групи за продължаване на образованието в по-горна образователна степен – първи етап на гимназиално образование – 8-10 клас и втори етап на гимназиално образование – 11-12 клас, чрез персонални консултации, работа в семейството, мотивационни кампании, добри практики и др.;</p> <p>- популяризиране на необходимостта от повишаване и насърчаване на грамотността и степените на образование сред целевите групи и привличане на общественото внимание към ползите от повишаването на грамотността като предпоставка за бъдеща заетост – чрез изработване на информационни материали, провеждане на информационни събития и др.</p> <p>Дейност 2. Организиране и провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни, и на курсове за усвояване на учебно съдържание за различните образователни етапи и степени за лица, с ниско образование или без образование в координация с Агенция по заетостта и МТСП, с цел последващо включване във възможности за придобиване на професионална квалификация.</p> <p>- организиране и провеждане на курсове за ограмотяване¹²;</p> <p>- организиране и провеждане на курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основното образование¹³;</p> <p>- оценяване и сертифициране на резултатите от проведените курсове¹⁴.</p> <p><i>В рамките на дейност 2 с цел оценяване и сертифициране на резултатите от проведените курсове, следва да се проведат и съответните изпити за курсовете за ограмотяване на възрастни и курсовете за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап¹⁵.</i></p> <p>Дейност 3. Валидиране на резултати от неформалното обучение и информалното учене чрез оценяване и признаване на съответствието между компетентности, придобити чрез</p>
--	---

¹² Съгласно § 1, т. 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за предучилищното и училищното образование „Курс за ограмотяване“ е обучение за придобиване на компетентности за началния етап на основното образование, достатъчни за продължаване на образованието в следващ етап. Съгласно чл. 73, ал. 2, т. 1 начален етап е от I до IV клас включително.

¹³ Съгласно чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗПУО прогимназиален етап е от V до VII клас включително.

¹⁴ Съгласно чл. 169, ал. 3 от ЗПУО и Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

¹⁵ Съгласно чл. 169, ал. 3 от ЗПУО и Глава Пета, раздел IV на Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците. За оценяване на резултатите се използва разработен инструментариум, утвърден по проект „Нов шанс за успех“ на МОН по ОПНОИР 2014-2020 г.



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<p>неформално обучение и информално учене, и изискванията за завършване на клас, етап или степен от основно образование¹⁶.</p> <p><i>Дейността включва валидиране на компетентности на лица съгласно чл. 122, т. 1 и т. 3 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Провеждането на изпитите за валидиране по дейност 3 (когато е приложимо) може да се извършва едновременно и с провеждането на изпитите по дейност 2. За валидиране на резултати могат да бъдат включени лица, които не се обучават в курсовете по дейност 2. Дейност 3 обхваща процеса по заявяване, организиране и провеждане на изпитите за валидиране и издаването на документи в съответствие с действащата законова и подзаконова нормативна уредба. Издадените документи за валидиране следва да бъдат регистрирани при условията и по реда на държавния образователен стандарт за информацията и документите.</i></p> <p>Дейност 4. Групови/индивидуални дейности за запознаване с професии; определяне на професионалните интереси на представителите на целевите групи и консултиране за самостоятелен и осъзнат избор на образование и/или професия за адаптиране на пазара на труда на регионално/местно ниво; проследяване при осъществяване на връзката образование – пазар на труда и др. за подпомагане прехода от образование към реализация на пазара на труда.</p> <p>За изпълнението на Дейности 2 и 3 следва да се приложат разработените в рамките на проект BG05M2OP001-3.004-0001 „Нов шанс за успех“ по ОПНОИР и утвърдени от МОН учебни планове и програми, адаптирани за възрастни, и съответните методически материали – работни листове за обучаемите и наръчници за учителите.</p> <p>Всеки кандидат следва да опише в проектното си предложение Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи и включването им в дейности по процедурата, който предвижда задължителна комуникация с Дирекции „Бюра по труда“ към Агенция по заетостта в процеса на идентифициране на конкретните представители на целевите групи.</p>
<p>Допустими целеви групи (крайни бенефициенти)</p>	<p>Лица над 16 години с основно или по-ниско образование (без завършени класове от началния и/или прогимназиалния етап; неграмотни или слабо грамотни лица; лица, отпаднали от системата на образованието; безработни лица) – младежи, възрастни извън задължителната училищна възраст, младежи и възрастни от маргинализирани групи като роми, както и такива</p>

¹⁶ Съгласно глава осма от ЗПУО и Глава Пета, Раздел III на Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	търсещи или получили международна/временна закрила и/или право на убежище.
Минимален размер на помощта (в лева, ако е приложимо) по операцията	250 000 лв.
Максимален размер на помощта (в лева, ако е приложимо) по операцията	750 000 лв.
Съфинансиране от страна на бенефициента (ако е приложимо)	Не се изисква.
Съответствие с нормативната уредба за регулиране на държавните помощи (ако е приложимо)	<p>Предоставянето на БФП за съответните дейности се отпуска при следните условия:</p> <p>1. Режим „непомощ“ съгласно Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз (2016/C 262/01)¹⁷.</p> <p>2. Режим на минимална помощ (de minimis) съгласно Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis.</p> <p>Съгласно постоянната съдебна практика на Съда на ЕС квалифицирането на дадена операция като „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, §1 от ДФЕС изисква кумулативно да са изпълнени следните условия: да има подкрепа от страна на държавата, да се засяга търговията между държавите-членки, да се предоставя селективно предимство на бенефициентите, да се нарушава/заплашва конкуренцията.</p> <p>В Условието за кандидатстване по процедурата ще бъде описан и обоснован приложимият режим на държавни помощи, със съответните изисквания според характера на всяка от допустимите дейности за всеки от допустимите кандидати/партньори, съгласно действащата нормативна уредба и Известието на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз и след предварително съгласуване на документацията с Министерство на финансите по надлежния ред.</p> <p>За дейности по операцията, за които е приложимо, изборът на изпълнители ще бъде извършван по открит, прозрачен и публичен, недискриминационен и безусловен начин по смисъла</p>

¹⁷ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=celex%3A52016XC0719%2805%29>.



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	на т. 89 – 96 от Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз и в съответствие със Закона за обществените поръчки/ Глава IV от ЗУСЕФСУ.						
Допустими разходи	<p>Допустимите разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) 2021/1060, Регламент (ЕС) 2021/1057, Регламент (ЕС, Евратом) 2024/2509, Регламент (ЕС) 2023/2831, ЗУСЕФСУ, ПМС № 86/2023 г., приложимата национална уредба и приложимото общностно законодателство в областта на държавните помощи, правилата на Програма „Образование“ 2021-2027 г. и следва да са необходими за изпълнението на допустимите дейности по операцията.</p> <p>Финансирането на дейностите по настоящата операция е по реда на чл. 53, параграф 1, буква д) на Регламент (ЕС) 2021/1060 и се предоставя под формите, посочени в чл. 53, параграф 1, букви а) – г) на същия Регламент. За целта УО на Програма „Образование“ 2021-2027 г. разработва таблица на единичните разходи и еднократните суми, когато е приложимо, и прилага финансиране чрез единна ставка, определено в съответствие с чл. 53, параграф 3 от Регламент (ЕС) 2021/1060.</p>						
Процент на прилагано „допълващо финансиране“ (ако е приложимо) съгл. чл. 25 от Регламент 2021/1060	Не е приложимо.						
Друго (ако е приложимо) при необходимост, произтичащо от спецификата на операцията	Не е приложимо.						
3.ИНДИКАТОРИ/ПОКАЗАТЕЛИ							
За изпълнение/ краен продукт	<ul style="list-style-type: none"> ЕЕСО09 Участници с прогимназиален етап на основното образование или по-ниско – 16 858. <table border="1"> <thead> <tr> <th>от които</th><th>Целева стойност</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>2 810</td></tr> <tr> <td>в По-слабо развитите региони</td><td>14 048</td></tr> </tbody> </table> <p>Индикатор ЕЕСО09 задължително трябва да бъде включен във всяко проектно предложение по операцията.</p> <p>От тях:</p> <ul style="list-style-type: none"> ЕЕСО02 Безработни, включително трайно безработни – 11 271. 	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	2 810	в По-слабо развитите региони	14 048
от които	Целева стойност						
в Регион в преход (ЮЗР)	2 810						
в По-слабо развитите региони	14 048						



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<table><tr><td>от които</td><td>Целева стойност</td></tr><tr><td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>1 879</td></tr><tr><td>в По-слабо развитите региони</td><td>9 392</td></tr></table>	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	1 879	в По-слабо развитите региони	9 392	
	от които	Целева стойност						
	в Регион в преход (ЮЗР)	1 879						
	в По-слабо развитите региони	9 392						
	- ЕЕСО04 Неактивни лица – 3 567.							
	<table><tr><td>от които</td><td>Целева стойност</td></tr><tr><td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>595</td></tr><tr><td>в По-слабо развитите региони</td><td>2 972</td></tr></table>	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	595	в По-слабо развитите региони	2 972	
	от които	Целева стойност						
	в Регион в преход (ЮЗР)	595						
	в По-слабо развитите региони	2 972						
	- ЕЕСО05 Заети, включително самостоятелно заети – 2 020.							
	<table><tr><td>от които</td><td>Целева стойност</td></tr><tr><td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>337</td></tr><tr><td>в По-слабо развитите региони</td><td>1 683</td></tr></table>	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	337	в По-слабо развитите региони	1 683	
	от които	Целева стойност						
	в Регион в преход (ЮЗР)	337						
	в По-слабо развитите региони	1 683						
	• ЕЕСО15 Малцинства (включително маргинализирани общности като ромите) – 13 486.							
<table><tr><td>от които</td><td>Целева стойност</td></tr><tr><td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>2 248</td></tr><tr><td>в По-слабо развитите региони</td><td>11 238</td></tr></table>	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	2 248	в По-слабо развитите региони	11 238		
от които	Целева стойност							
в Регион в преход (ЮЗР)	2 248							
в По-слабо развитите региони	11 238							
	Индикатор							
	ЕЕСО15 задължително трябва да бъде включен във всяко проектно предложение по операцията.							
	В случай че в проектно предложение се планира да бъдат обхванати безработни, включително трайно безработни (ЕЕСО02); неактивни лица (ЕЕСО04); заети, включително самостоятелно заети (ЕЕСО05), следва задължително да бъде включен съответният индикатор в проектното предложение.							
За резултат								
• ЕЕСО01 Участници, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа – 3 567.								
<table><tr><td>от които</td><td>Целева стойност</td></tr><tr><td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>595</td></tr><tr><td>в По-слабо развитите региони</td><td>2 972</td></tr></table>	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	595	в По-слабо развитите региони	2 972		
от които	Целева стойност							
в Регион в преход (ЮЗР)	595							
в По-слабо развитите региони	2 972							



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<ul style="list-style-type: none"> ЕЕСR03 Участници, които при напускане на операцията получават квалификация – 13 486. 	
	от които	Целева стойност
	в Регион в преход (ЮЗР)	2 248
	в По-слабо развитите региони	11 238
<p>Индикатор ЕЕСR03 задължително трябва да бъде включен във всяко проектно предложение по операцията.</p>		
4. УПРАВЛЯВАЩ ОРГАН		
Наименование	Изпълнителна агенция „Програма за образование“	

КРИТЕРИИ И МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ЧРЕЗ ПОДБОР НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ „ОГРАМОТЯВАНЕ НА ВЪЗРАСТНИ (ЧРЕЗ ПОДБОР)“

Оценката на проектите предложения по тази процедура се извършва в съответствие с Глава трета „Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ“, Раздел I. „Общи положения“ и Раздел II. „Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез подбор“ от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ), глава втора „Правила за оценяване на проектни предложения“, раздел I „Оценяване на проектни предложения чрез подбор“ от Постановление № 23 на МС от 13.02.2023 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от европейските фондове при споделено управление за програмен период 2021 - 2027 г. (ПМС № 23/2023 г.) и тази методология.

Съгласно чл. 29, ал. 2 от ЗУСЕФСУ при процедура чрез подбор се извършва:

- оценяване на всяко проектно предложение, което включва:
 - а) оценка на административното съответствие и допустимостта;
 - б) техническа и финансова оценка;
- класиране на одобрените проектни предложения в низходящ ред;
- определяне на проектни предложения, за които се предоставя финансиране.

Оценката на административното съответствие и допустимостта на проектите предложения се извършва по критериите, посочени в раздел 1 „Критерии за оценка на административното съответствие и допустимостта“ от тази методология, които се отбелязват с „ДА“, „НЕ“ или „Н/П“ (не е приложимо).



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

Съгласно чл. 34, ал. 1 и ал. 2 от ЗУСЕФСУ респективно чл. 19, ал. 2 и ал. 3 от ПМС № 23/2023 г., въз основа на извършената проверка за административно съответствие и допустимост назначената от ръководителя на управляващия орган комисия изготвя списък на проектните предложения, които не се допускат до техническа и финансова оценка. В списъка се посочват и основанията за недопускане. Списъкът се публикува на интернет страницата на съответната програма и в ИСУН, а за недопускането се съобщава на всеки от кандидатите, включени в него по реда на чл. 22, ал. 3 от ЗУСЕФСУ. Когато при описаната проверка се установи липса на документи и/или друга нередовност, комисията изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение.

Техническата и финансова оценка (ТФО) на проектните предложения се извършва по критериите, посочени в раздел 2 „Критерии за техническа и финансова оценка“ от тази методология и по реда на чл. 20 от ПМС №23/2023 г., като включва следните групи на ТФО:

1. КАЧЕСТВО НА СЪОТВЕТСТВИЕТО;
2. ФОКУС НА ПРОЕКТА;
3. ПАРТНЬОРСТВО;
4. БЮДЖЕТ

Всяка група на оценка включва между един и повече критерии. Оценката на проектното предложение по всяка една от четирите групи на оценка се получава като сума от получения брой точки по съответните критерии. Всяка група на оценка има различна тежест при формиране на общата оценка на проектното предложение. Максималният брой точки, който може да получи едно проектно предложение в ИСУН, е 100 точки.

За да бъде предложено за финансиране едно проектно предложение, общата крайна оценка, получена на етап техническа и финансова оценка, трябва да е равна на или по-голяма от 33 точки. В случай че две или повече проектни предложения по съответния компонент имат еднакви общи крайни точки, проектните предложения ще бъдат подредени в низходящ ред по следните критерии и в указаната последователност:

- По-висока крайна оценка за група „Фокус на проекта“;
- По-висока крайна оценка за група „Партньорство“;
- По-висока крайна оценка за група „Качество на съответствието“;
- По-висока крайна оценка на група „Бюджет“.

След приключване на оценителен лист 1 се попълва оценителен лист 2 за окончателна ТФО след проверка на бюджета и размера на допустимата „минимална помощ“. Проверката по оценителен лист 2 се извършва по критериите от настоящата методология, които се отбелязват с „ДА“ или „НЕ“ за критерий 1 и с „ДА“, „НЕ“ или „НП“ (неприложимо) по критерий 2. Проектните предложения, получили минимум 33



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

точки на етап „Техническа и финансова оценка“ (оценителен лист 1) и „ДА“ на критерий 1 от оценителен лист 2 и „ДА“ или „НП“ на критерий 2 от оценителен лист 2, се класират в низходящ ред съобразно получените крайни точки, като за финансиране се предлагат проектите по реда на класирането до достигане на общия размер на бюджета на съответния компонент на настоящата операция, определен в т. 7 от Условиата за кандидатстване. В случай че бюджетът по един компонент не може да бъде усвоен, УО си запазва правото да пренасочи свободния ресурс към другия компонент, за който не достига наличното финансиране.

Важно!

По време на техническата и финансова оценка на проектното предложение Оценителната комисия може да извършва корекции в бюджета на проектно предложение, в случай че при оценката се установи: наличие на недопустими дейности и/или разходи; несъответствие между предвидените дейности и видовете заложи разходи; дублиране на разходи; неспазване на заложените в документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ правила или ограничения по отношение на заложи процентни съотношения/прагове на разходите; несъответствие с правилата за държавните или минималните помощи. В случай, че при оценката на проектно предложение се установи, че с финансовата помощ, за която се кандидатства, ще бъде надхвърлен прагът на допустимите държавни или минимални помощи, оценителната комисия намалява служебно размера на безвъзмездната финансова помощ до максимално допустимия размер. Оценителната комисия следва да извърши редукция на бюджета при условията и по реда на чл. 20, ал. 7- 9 от ПМС № 23/2023 г., както и в случаите, в които разходите са необосновани или планираните стойности не съответстват на определените изисквания и стойността на определените единични разходи и еднократни суми.

1. Критерии за оценка на административното съответствие и допустимостта

1. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА АДМИНИСТРАТИВНОТО СЪОТВЕТСТВИЕ	ДА	НЕ	Н/П
<p>1. Формулярът за кандидатстване е подписан с квалифициран електронен подпис (КЕП) от законния представител на кандидата или оправомощено/упълномощено за целите на подаването на проектното предложение лице.</p> <p><i>Проверката за представляващи на кандидатите се извършва в Регистър БУЛСТАТ или в ТРРЮЛНЦ.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>2. Заповед за оправомощаване/ документ за упълномощаване за подаване на проектното предложение (ако е приложимо), прикачена/о в ИСУН.</p> <p><i>Прилага се, в случай че проектното предложение е подадено с КЕП от лице, различно от законния представител на кандидата.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3. Декларация на кандидата/партньора попълнена по образец (Приложение ... към Условиата за кандидатстване) и подадена в ИСУН.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<i>Подава се от кандидата и от всички партньори съгласно Условиата за кандидатстване.</i>			
<p>4. Декларация на асоциирания партньор, попълнена по образец (Приложение ... към Условиата за кандидатстване) (ако е приложимо) и прикачена в ИСУН.</p> <p><i>Подава се, в случай че проектното предложение включва асоцииран/и партньор/и.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>5. Декларация за разграничаване на неикономическата от икономическата дейност, попълнена по образец (Приложение ... към Условиата за кандидатстване) и подадена в ИСУН.</p> <p><i>Подава се от кандидати/партньори частни училища, ЮЛНЦ, национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите в България и техните подразделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, когато е приложимо съгласно Условиата за кандидатстване.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>6. Декларация за партньорство, попълнена по образец (Приложение към Условиата за кандидатстване) (ако е приложимо) и подадена в ИСУН.</p> <p><i>Попълва се и се подписва от кандидата и всички партньори съгласно Условиата за кандидатстване.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>7. Декларация за минимални помощи, попълнена по образец (Приложение), подписана и подадена в ИСУН (ако е приложимо).</p> <p><i>Прилага се от кандидати/ партньори частни училища, ЮЛНЦ, национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите в България и техните подразделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, съгласно Условиата за кандидатстване.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>8. Помощна таблица – във формат Excel (Приложение ... към Условиата за кандидатстване), надлежно попълнена съгласно инструкциите и прикачена в ИСУН.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>9. Автобиографии на членовете на основния екип за организация и управление на проекта, попълнени и подписани по образец (Приложение към Условиата за кандидатстване) и подадени в ИСУН.</p> <p><i>Основният екип за организация и управление на проекта включва ръководител на проекта, координатор и счетоводител (финансист).</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>10. Счетоводни документи (Годишен отчет за дейността с финансови отчети) на кандидата за последните две приключени финансови години към датата на кандидатстване, съгласно Условиата за кандидатстване, прикачени в ИСУН.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<p><i>Прилага се, в случай че документът не е публично оповестен. В случай че документът е публично оповестен, следва да бъде предоставен линк към източника, в който е наличен.</i></p> <p><i>Проверява се служебно от оценителната комисия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - в случай, че исканите документи са налични в МОНИТОРСТАТ на Националния статистически институт, същите се проверяват по служебен път, ако е осигурена възможност за това. - в случай, че исканите документи, заверени по реда на Закона за счетоводството, са публично достъпни на други електронни източници, следва да бъде предоставен линк към източниците, в които са налични, за целите на оценката на критерия за финансов капацитет. 			
<p>11. Устав/учредителен акт, удостоверение за актуално състояние или решение по вписване, удостоверяващо статута на кандидат/партньор - частно училище/ЮЛНЦ, прикачени в ИСУН (когато е приложимо). Удостоверение от национално представителна организация на работодателите и на работниците и служителите, че партньорът е нейно поделение по реда на чл.36, ал. 8 от Кодекса на труда, прикачено в ИСУН (когато е приложимо).</p> <p><i>В случай, че информацията е оповестена в ТРРЮЛНЦ, това обстоятелство ще се проверява по служебен път. В случай че Устав/учредителен акт, удостоверение за актуално състояние или решение по вписване са налични в други публични регистри, кандидатът/партньорът посочва/т източниците на информация или прилага/т документите в ИСУН. Удостоверението за актуално състояние следва да е издадено не по-рано от 3 месеца преди крайната дата на кандидатстване, сканирано и прикачено в ИСУН.</i></p> <p><i>Удостоверение от национално представителна организация на работодателите и на работниците и служителите следва да е подписано от законен представител на съответната национално представителна организация и да съдържа и информация в кой държавен регистър е вписано съответното поделение.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>12. Учредителен акт или друг еквивалентен документ за учредяване на ЦПЛР и Правилник за дейността му, приет от органа по учредяване по реда на чл. 49, ал.7, 8, 9 от ЗПУО.</p> <p><i>В случай, че информацията е публична, това обстоятелство ще се проверява по служебен път, за което се посочват източниците на информация.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>13. Документи, доказващи опит в изпълнение на дейности, сходни или идентични с тези по операцията и/или участие в</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<p>изпълнението на поне един приключен проект в сферата на образованието и/или работа с уязвими групи преди датата на обявяване на процедурата (когато е приложимо).</p> <p><i>Представя се от ЮЛНЦ, в случай, че информацията не е налична в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел (ТРРЮЛНЦ) съгласно чл.40, ал.2, т. 1 и т. 2 от ЗЮЛНЦ в изпълнение на ал. 3 от същия член. В случай, че такива документи са публично достъпни, следва да бъде/ат предоставен/и линк/ове към източника/ците, в който е/са наличен/и. (Примерни документи са писма, препоръки, договори, споразумения, меморандуми, проекти, други приложения).</i></p>			
<p>14. Решение на Общинския съвет, с което се изразява съгласие за кандидатстване с конкретното проектно предложение (ако е приложимо).</p> <p><i>Представя се само от общини – кандидати, партньори.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>II. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ДОПУСТИМОСТТА</p>	ДА	НЕ	НП
<p>1. Кандидатът е допустим, съгласно Условието за кандидатстване.</p> <p><i>Проверката на кандидати общини се извършва в регистър БУЛСТАТ на Агенция по вписвания или др.</i></p> <p><i>Проверката за кандидати – държавни, общински и частни училища се прави служебно в Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование съгласно чл. 345 от ЗПУО, Регистър БУЛСТАТ или друг регистър (например НЕИСПУО). При кандидат частно училище проверка се извършва и на база представени документи по критерий № 11 по група I.</i></p> <p><i>Проверката за кандидати ЮЛНЦ се извършва служебно в ТРРЮЛНЦ, Регистър БУЛСТАТ, както и на база представени документи по критерии №11 и №13 от група I.</i></p> <p><i>Проверката за представляващи на кандидатите се извършва в Регистър БУЛСТАТ или в ТРРЮЛНЦ. Проектно предложение, което е подадено от кандидат, който не отговаря на изискванията за допустимост на кандидата, следва да бъде отхвърлено.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>2. Партньорът/ите е/са допустим/и съгласно Условието за кандидатстване (приложимо в случай, че в проектното предложение участва/т партньор/и):</p> <p><i>В рамките на настоящия критерий се оценява поотделно всяко едно от изискванията за допустимост на партньора/ите, които са посочени в Условието за кандидатстване.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<p>Проверката за партньори общини, училища, ЮЛНЦ се извършва служебно в ТРРЮЛНЦ, Регистър БУЛСТАТ, регистър на МОН за образователни институции или в други публични регистри.</p> <p>Проверката на партньори РУО се извършва в регистър БУЛСТАТ на Агенция по вписвания или др.</p> <p>Проверката за партньори Национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите в България, както и техните подразделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, се извършва служебно в Държавен вестник, интернет страница на МТСП, Регистър БУЛСТАТ или в други публични регистри, както и съгласно представеното Удостоверение от съответната национално представителна организация по критерий № 11 от група I.</p> <p>Проверката за партньори ЦПЛР се прави служебно, при наличие на такава възможност. При липса на възможност за служебна проверка, проверката се извършва въз основа на представения Учредителен акт/еквивалентен документ – Решение на общински съвет или на органа по учредяване, Правилник за дейността на ЦПЛР.</p> <p>При партньор ЮЛНЦ проверка се извършва и на база представени документи по критерии № 11 и № 13 от група I, а при партньор частно училище проверка се извършва на база представени документи по критерий № 11 от група I.</p> <p>Проектни предложения, в които партньор не отговаря на изискванията за допустимост, следва да бъдат отхвърлени.</p>			
<p>3. Допустимите кандидати съгласно Условието за кандидатстване (община, училище, ЮЛНЦ) участват като кандидат само в едно проектно предложение по процедурата при спазване на ограниченията от Условието за кандидатстване:</p> <ul style="list-style-type: none"> - община участва като кандидат в проектното предложение задължително в партньорство с допустимо училище, само по един от трите компонента; - държавно, общинско и частно училище участва като кандидат или като партньор само в едно проектно предложение; - ЮЛНЦ участва като кандидат в едно проектно предложение задължително в партньорство с допустимо училище. <p>В случай че посоченото/ните ограничение/я по отношение участието на допустимите кандидати не е/са спазено/и проектното предложение следва да бъде отхвърлено.</p> <p>В случай че кандидат е подал повече от едно проектно предложение, оценителната комисия следва да разгледа само последното постъпило проектно предложение, с изключение на</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<p><i>случаите, в които кандидатът е оттеглил последното по ред на подаване проектно предложение.</i></p>			
<p>4. Допустимите партньори (при наличие на такива) участват в проектното предложение при спазване на ограниченията от Условието за кандидатстване:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Държавни, общински и частни училища участват като партньор само в едно проектно предложение, ако не участват като кандидат. - Община участва като партньор в повече проектни предложения само по един от трите компонента; - ЦПЛР участват като партньор в рамките на територията, която обслужват, съгласно Условието за кандидатстване - ЮЛНЦ могат да участват като партньор в повече проектни предложения. - РУО могат да участват като партньори в повече проектни предложения в рамките на един компонент. - Национално представителните организации на работодателите и на работниците и служителите в България и техните подразделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, могат да участват като партньор в повече проектни предложения. <p><i>Проверката се прави сред всички подадени по процедурата проектни предложения с кандидати/партньор/и държавни, общински и частни училища, ЦПЛР, ЮЛНЦ, общини, РУО, национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите в България и техните подразделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, .</i></p> <p><i>В случай че посочените ограничения по отношение участието на цитираните допустими партньори не са спазени, проектното предложение следва да бъдат отхвърлени.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>5. За кандидата и партньорите не са налице обстоятелствата по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕФСУ.</p> <p><i>Проверява се чрез Декларация за кандидатстване – Приложение ... към Условието за кандидатстване.</i></p> <p><i>Проектни предложения, които не отговарят на изискването, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>6. Проектното предложение отговаря на изискванията за териториален обхват, съгласно Условието за кандидатстване.</p> <p><i>Мястото на регистрация на всички училища, общини, ЦПЛР и РУО в проектното предложение и мястото на изпълнение на проектното предложение, посочено в секция „Основни данни“, раздел „Местонахождение(Място на изпълнение)“ от</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<p>Формуляра за кандидатстване, следва да бъде на територията на един компонент съгласно Условиата за кандидатстване.</p> <p>Проверката за място на регистрация на училище се прави в Регистър на институциите в системата на предучилищното и училищното образование на МОН, а на община и РУО в регистър БУЛСТАТ.</p> <p>Проверката за място на регистрация на ЦПЛР се прави служебно, при наличие на такава възможност. При липса на възможност за служебна проверка, проверката се извършва въз основа на представения Учредителен акт/еквивалентен документ – Решение на общински съвет или на органа по учредяване, Правилник за дейността на ЦПЛР.</p> <p>Проектни предложения, които не отговарят на изискването, следва да бъдат отхвърлени.</p>			
<p>7. Дейностите, включени в проектното предложение, са допустими съгласно Условиата за кандидатстване.</p> <p>В случай че проектното предложение съдържа недопустими дейности, тези дейности, както и предвидените разходи за тях, ще бъдат отстранени от оценителната комисия на етап техническа и финансова оценка.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>8. В проектното предложение са включени всички задължителни и всички приложими индикатори за краен продукт и за резултат съгласно Условиата за кандидатстване с положителни целеви стойности, различни от 0.</p> <p>Присъединените индикатори отговарят на вида регион/и, избрани от кандидата за реализиране на проектните дейности – категория Регион в преход и/или категория По-слабо развити региони.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>9. Целевите групи са допустими съгласно Условиата за кандидатстване.</p> <p>Информацията е представена в секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, поле „Целеви групи“.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>10. Описаният Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи и включването им в дейности по процедурата предвижда задължителна комуникация с Дирекции „Бюра по труда“ на Агенция по заетостта в процеса на идентифициране на конкретните представители на целевите групи.</p> <p>Проверява се във формуляра за кандидатстване, секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение, поле „Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи“</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<p>11. Формулирани са конкретни и реалистични цели на проектното предложение, които съответстват на целите на процедурата, посочени в Условиата за кандидатстване.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>12. Заявената безвъзмездна финансова помощ (преки и непреки разходи) е в рамките на минималния и максимален размер, определен в Условиата за кандидатстване.</p> <p><i>Проектни предложения, които не отговарят на изискването, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>13. Проектното предложение допринася за реализиране на хоризонталните принципи на Програма „Образование“ 2021-2027 (устойчиво развитие; вкл. принос към умения за зелена икономика, равни възможности и недопускане на дискриминация; равенство между половете) и прилагането на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания.</p> <p><i>Информацията е представена в секция „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, поле „Принос на проектното предложение за реализиране на хоризонталните принципи на ПО“ и поле „Механизъм за ефективно прилагане и изпълнение по проекта на принципите на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания“.</i></p> <p><i>Проверката се прави и в Раздел „Прилагане и спазване на ХОП и на КПХУ на ООН“ в представената/ите Декларация/и на кандидата/партньора – Приложение I към Условиата за кандидатстване.</i></p> <p><i>Проектни предложения, които не отговарят на изискването, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>14. Дейностите по проекта НЕ са финансирани със средства от Европейските фондове при споделено управление или чрез други инструменти на Европейския съюз в съответствие с чл. 63, параграф 9 от Регламент (ЕС) 2021/1060, както и с други публични средства, и НЕ са били физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на проектното предложение за финансиране по програмата, независимо дали всички свързани плащания са направени от конкретния бенефициент или не.</p> <p><i>Проверява се въз основа на представената Декларация на кандидата/партньора – Приложение ... към Условиата за кандидатстване.</i></p> <p><i>Проектни предложения, които не отговарят на изискването, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<p>15. Кандидатът е декларирал във Формуляра за кандидатстване, че в хода на реализиране на дейностите по проектното предложение ще извърши необходимите дейности за организация и управление, за видимост, прозрачност и комуникация и за осъществяване на мониторинг на резултатите по проекта, вкл. мониторинг на образователните резултати и удовлетвореността на лицата, участници в дейностите по процедурата.</p> <p><i>Кандидатът е декларирал информацията в секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване.</i></p> <p><i>В случай че кандидатът не е декларирал, че в хода на реализиране на дейностите по проектното предложение ще извърши необходимите дейности за организация и управление, и за видимост, прозрачност и комуникация, и за ежегоден мониторинг на образователните резултати на децата и учениците в резултат на подкрепата по операцията, проектното предложение ще бъде отхвърлено.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>16. Кандидатът и партньорите разполагат с административен капацитет.</p> <p><i>Счита се, че е налице административен капацитет за изпълнение на проекта, в случай че всеки от предложените експерти в основния екип за организация и управление (ръководител на проекта, координатор и счетоводител (финансист) отговаря на изискванията от Условиата за кандидатстване:</i></p> <p><i>Ръководителят на проекта има минимум 2 години опит в управлението/изпълнението на сходен тип дейности и/или управление/изпълнение на сходен тип проекти, а всеки от останалите двама членове на екипа имат най-малко 1 година опит в изпълнението на сходен тип дейности и/или управление/изпълнение на сходен тип проекти. Проверката се извършва на база представените автобиографии от всеки от членовете на основния екип за организация и управление.</i></p> <p><i>За целите на процедурата под „сходен тип дейности“ следва да се разбират дейности в сферата на образованието и/или работата с уязвими групи. Под „сходен тип проекти“ следва да се разбират проекти със сходни дейности или проекти за уязвими групи като тези по настоящата процедура. За счетоводителя (финансиста) под „сходен тип дейности“ се разбира „извършване на счетоводни/финансови операции съгласно националното законодателство“.</i></p> <p><i>Проектни предложения, които не отговарят на изискването, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<p>17. Кандидатът разполага с необходимите финансови ресурси (финансов капацитет) и механизми за устойчивост, позволяващи да се изпълнят предложените в проектното предложение дейности и да се гарантира тяхната финансова устойчивост.</p> <p><i>Счита се, че кандидатът разполага с финансов капацитет, в случай че неговият оборот с натрупване през последните две приключили финансови години преди датата на кандидатстване е поне 30% от стойността на исканото финансиране по проекта.</i></p> <p><i>За кандидат – община финансовият капацитет се оценява на база на бюджета на общината за текущата финансова година от Закона за държавния бюджет към момента на кандидатстването.</i></p> <p><i>За кандидат – държавно/общинско училище финансовият капацитет се оценява на база на касовото изпълнение на бюджета му за последните две приключили финансови години към момента на кандидатстването.</i></p> <p><i>За кандидат – частно училище финансовият капацитет се оценява на база на оборота му за последните две приключили финансови години, вкл. финансирането от държавния бюджет, към момента на кандидатстването.</i></p> <p><i>За кандидат – ЮЛНЦ финансовият капацитет се оценява на база на оборота му за последните две приключили финансови години от стопанската и нестопанската дейност към момента на кандидатстването.</i></p> <p><i>Финансовият капацитет на кандидата се оценява на база представените счетоводни документи и служебната проверка по критерий № 10 от критериите за оценка на административното съответствие.</i></p> <p><i>Счита се, че са налице механизми за устойчивост, когато кандидатът е посочил във Формуляра за кандидатстване, секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“, поле „Устойчивост“, начините, чрез които ще осигури възможност ползите от проекта за целевите групи да продължат да съществуват и след края на финансирането по проекта, и е посочил потенциалните източници за финансиране след приключване на проекта и те са реалистични и надеждни.</i></p> <p><i>Проектни предложения, които не отговарят на изискването, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>18. Демаркация и допълняемост:</p> <p>Кандидатът е описал по какъв начин изпълнението на проекта ще осигури надграждащ ефект спрямо предходни проекти по</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

<p>ОПНОИР, проекти по ПО - подход ИТИ или национални програми (когато е приложимо). Посочено е и по-какъв начин ще се следи за демаркация и избягване на двойно финансиране с други проекти и национални програми.</p> <p><i>Информацията е представена в секция „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, поле „Демаркация и допълняемост“.</i></p>			
<p>19. Бюджетът е попълнен съгласно изискванията на Условието за кандидатстване. Спазени са размерите на единичните разходи и размерът на единната ставка по операцията. Разходите не се дублират. Няма недопустими разходи.</p> <p><i>Информацията се проверява в секция „Бюджет (в лева)“ от Формуляра за кандидатстване, Приложение „Помощна таблица“ към Условието за кандидатстване.</i></p> <p><i>В случай че проектното предложение съдържа недопустими разходи, тези разходи следва да бъдат отстранени на етапа на техническа и финансова оценка.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>20. Кандидат/партньор ЮЛНЦ или частно училище, както и партньор национално представителна организация на работодателите и на работниците и служителите в България, вкл. и техните поделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, отговаря на изискванията за предоставяне на минимални помощи в съответствие с Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта <i>de minimis</i> (ако е приложимо).</p> <p><i>Проверява се чрез представената Декларация за минимална помощ (Приложение към Условието за кандидатстване) и е приложима за кандидат/партньор - частно училище и/или ЮЛНЦ, както и за партньор национално представителна организация на работодателите и на работниците и служителите в България и техните поделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, когато е приложим режим „минимална помощ“ съгласно Условието за кандидатстване.</i></p> <p><i>Проектни предложения, за които изискването е приложимо и които не отговарят на това изискване, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.Критерии за техническа и финансова оценка

№	КРИТЕРИИ (включени в оценителен лист 1 групи от 1 до 4 включително)	Макси мален	ИЗТОЧНИК ИНФОРМАЦИЯ	НА
---	---	-------------	---------------------	----



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

		брой точки	
1.	КАЧЕСТВО НА СЪОТВЕТСТВИЕТО	45	
1.1	Съответствие на дейностите с целите и очакваните резултати	10	Формуляр за кандидатстване Секция „Основни данни“, поле „Цел/и на проектното предложение“, Секция „План за изпълнение/Дейности по проекта“, Секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“, Секция „Прикачени електронно подписани документи“.
	<ul style="list-style-type: none"> - Налице е съответствие между описанието на целите, планираните дейности и очакваните резултати за всяка дейност. - За всяка от планираните дейности е описан принос към конкретен индикатор/и по процедурата. - Планът за изпълнение отразява логическата връзка на целите и дейностите, спецификата на дейностите и продължителността на проекта, и предвижда балансирано разпределение на дейностите във времето (с възможност за паралелно изпълнение съобразно идентифицираните нужди). 	10	
	Два от посочените по-горе критерии са изпълнени.	5	
	Един от посочените по-горе критерии е изпълнен.	1	
1.2	Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи и включването им в дейности по процедурата	15	Формуляр за кандидатстване, Секция „Данни за партньора“, Секция „План за изпълнение/Дейности по проекта“, Секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“
	- Описаният механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи и включването им в дейности по процедурата предвижда предварителен анализ, основан на количествени и качествени данни	15	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<p>(брой, възраст, образование, социален статус, признак на уязвимост и др. приложими за целевите групи) и прогнози и предварителна комуникация и координация с основните отговорни институции (АЗ-ДБТ, АСП, ДАБ, общини, РУО)</p> <p>- Описаният механизъм включва конкретна методология за идентифициране и мотивиране на целевите групи чрез пряка ангажираност на кандидата и/или партньора/партньорите, при наличие на такива, и/или образователни медиатори.</p> <p>- Описаният механизъм посочва конкретно определени комуникационни канали за разпространение на информация сред целевите групи.</p> <p>- Описаният механизъм предвижда и методи/начини за поддържане на интереса и популяризиране на необходимостта от повишаване и насърчаване на грамотността сред целевите групи чрез работа за мотивирането им.</p>		
	Три от посочените по-горе критерии са изпълнени.	10	
	Два от посочените по-горе критерии са изпълнени.	5	
	Един от посочените по-горе критерии е изпълнен.	1	
1.3.	Организация и провеждане на курсове по дейност 2 за ограмотяване и курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап	10	Формуляр за кандидатстване, секция „План за изпълнение/ Дейности по проекта“, секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“
	<p>Организацията и провеждането на курсовете по дейност 2 е съобразена с наличната образователна среда в училището:</p> <p>- организацията на курсовете предвижда обучение в</p>	10	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<p>самостоятелни класни стаи за всяка група курсисти;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвидени са и са описани налични учебно-технически средства, необходими за провеждане на курсовете за възрастни - описани са изисквания за обучители за планирания брой групи – опит в обучение на възрастни, брой групи за един обучител; - описана е организацията за провеждане на изпитите; - организацията на курсовете е съобразена с учебния процес на учениците и спецификите на целевата група (отчетени са възможностите за съчетаване обучение на деца в задължителна ученическа възраст и целевата група при споделено ползване на материално-техническа база в едно училище). 		
	Четири от горните критерии са изпълнени.	5	
	Три или по-малък брой от горните критерии са изпълнени.	1	
1.4.	Устойчивост и въздействие	10	
	<p>Предвидено е проследяване на резултатите от изпълнението на проекта и въздействието върху целевата група:</p> <ul style="list-style-type: none"> - записване в следващ етап/клас на основно образование; - продължаване на образованието в гимназиална степен след придобито основно образование в рамките на процедурата (записване в първи гимназиален етап на формалното образование); - започване или оставане на работа със съдействието на бюрата по труда в рамките на 6 месеца след завършване на курс по процедурата; 	10	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	- насочване към или включване в професионално обучение със съдействието на бюрата по труда.		
	Три от посочените по-горе критерии са изпълнени.	7	
	Два от посочените по-горе критерии са изпълнени.	5	
	Един от посочените по-горе критерии е изпълнен.	1	
2.	ФОКУС НА ПРОЕКТА	30	Формуляр за кандидатстване, секция „Индикатори“, секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“; поле „Описание на целевата група“ и поле „Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевата група“.
2.1.	Планираната целева стойност на индикатор за изпълнение <i>EECO09 Участници с прогимназиален етап на основното образование или по-ниско</i> включва трите съставни индикатора: - <i>EECO02 Безработни, включително трайно безработни;</i> - <i>EECO04 Неактивни лица;</i> - <i>EECO05 Заети, включително самостоятелно заети.</i>	15	
	Планираната целева стойност на индикатор за изпълнение <i>EECO09 Участници с прогимназиален етап на основното образование или по-ниско</i> включва двата съставни индикатора: - <i>EECO02 Безработни, включително трайно безработни,</i> - <i>EECO04 Неактивни лица.</i>	10	
	Планираната целева стойност на индикатор за изпълнение <i>EECO09 Участници с прогимназиален етап на основното образование или по-ниско</i> включва двата съставни индикатора:	5	



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	<p>- ЕЕСО02 Безработни, включително трайно безработни,</p> <p>- ЕЕСО05 Заети, включително самостоятелно заети.</p> <p>или</p> <p>- ЕЕСО04 Неактивни лица,</p> <p>- ЕЕСО05 Заети, включително самостоятелно заети.</p>		
	Планирана целева стойност на индикатор за изпълнение ЕЕСО09 Участници с прогимназиален етап на основното образование или по-ниско включва само един от изброените по-горе съставни индикатора.	1	
2.2.	Обхватност на проектното предложение	15	Формуляр за кандидатстване, Секция „План за изпълнение/ Дейности по проекта“, Секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“, Секция „Прикачени електронно подписани документи“ - ако е приложимо
	Проектното предложение обхваща всички допустими мерки по всички допустими дейности съгласно Условиата за кандидатстване.	15	
	В проектното предложение са включени три от допустимите дейности.	10	
	В проектното предложение са включени две от допустимите дейности.	5	
	В проектното предложение е включена само една от допустимите дейности.	1	
3.	ПАРТНЬОРСТВО	15	Формуляр за кандидатстване, секция „Основни данни“, поле Местонахождение (Място на изпълнение на проекта), секция „Бюджет“ и Декларация за партньорство.



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

	Проектното предложение ще се изпълнява в партньорство между участници от поне три от допустимите видове организации/институции (училище, община, ЮЛНЦ, РУО, ЦПЛР, национално представителни организации на работодателите или на работниците и служителите в България или техни подразделения, асоцииран/и партньор/и)	15	
	Проектното предложение ще се изпълнява в партньорство между участници от два от допустимите видове организации/институции (училище, община, ЮЛНЦ, РУО, ЦПЛР, национално представителни организации на работодателите или на работниците и служителите в България или техни подразделения, асоцииран/и партньор/и)	10	
	Кандидат/потенциален бенефициент по проекта е само училище.	5	
4.	БЮДЖЕТ	10	<p><i>Формуляр за кандидатстване, Секция „Бюджет (в лева)“, Секция „План за изпълнение / Дейности по проекта“, Секция „Индикатори“.</i></p> <p><i>Забележка:</i></p> <p><i>Оценителната комисия може да извършва корекции в бюджета на проектно предложение, в случай че при оценката се установи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. наличие на недопустими дейности и/или разходи;</i> <i>2. несъответствие между предвидените дейности и видовете заложен разходи;</i> <i>3. дублиране на разходи;</i> <i>4. неспазване на заложените в документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ правила или ограничения по отношение на заложен процентни съотношения/прагове на разходите;</i>



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

			5. несъответствие с правилата за минималните помощи. Корекциите т. 2 и 3 се извършват след изискване на допълнителна пояснителна информация от кандидата.
	Бюджетът не изисква корекции	10	
	Бюджетът изисква корекции в размер до 5% от общите разходи	5	
	Бюджетът изисква корекции в размер на повече от 5% от общите разходи	1	
	МАКСИМАЛЕН БРОЙ ТОЧКИ	100	
5.	Финална ТФО след проверка на бюджет (включена в оценителен лист 2)		Формуляр за кандидатстване, Секция „Бюджет (в лева)“
1.	Размерът на безвъзмездната финансова помощ след проверка на бюджета и корекция, когато е приложимо, е равен или по-висок от минималния размер на БФП съгласно Условието за кандидатстване.	ДА/НЕ	<p>Оценява се чрез „ДА“ или „НЕ“ . При отговор „ДА“ проектното предложение се класира в низходящ ред съгласно получения брой точки.</p> <p>При отговор „НЕ“ проектното предложение се отхвърля и не участва в класирането, независимо от получения брой точки на етап ТФО.</p> <p>Въвежда се ръчно от оценителя с аргументация за дадения отговор.</p>
2.	Общият размер на помощта „de minimis“, предоставяна по настоящата процедура на кандидат или партньор по проекта, заедно с други получени помощи за едно и също предприятие, не надхвърля сумата, определена в Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis за период от три години (три предходни години).	ДА/НЕ / НП	<p>Общият размер на помощта „de minimis“, предоставяна по настоящата процедура, заедно с други получени помощи за едно и също предприятие, не надхвърля сумата, определена в Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis за период от три години (три предходни години).</p> <p>Проверката се извършва в регистъра за минимални помощи</p>



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

		<p>към МФ по представената за целта декларация.</p> <p>Проверява се за кандидат и/или партньор, когато е приложимо, за планираните в ПП дейности.</p> <p>Оценява се чрез „ДА“, „НЕ“, "НЕ ПРИЛОЖИМО".</p> <p>При отговор „ДА“ проектното предложение се класира в низходящ ред съгласно получения брой точки.</p> <p>В случай, че исканата част от бюджета на БФП надхвърля допустимия размер на „минимална помощ“ за кандидата/партньора, оценителната комисия след комуникация коригира бюджета за кандидата/партньора, без да редуцира дейностите и индикаторите, а съответната институция, за която е приложим режим <i>de minimis</i> съгласно Условиата за кандидатстване, поема ангажимент да ги изпълни, осигурявайки собствени средства в размер на разликата от исканата и редуцираната „минимална помощ“.</p> <p>В случай, че след комуникация, съответната институция, за която е приложим режим <i>de minimis</i> съгласно Условиата за кандидатстване, НЕ поеме ангажимент за осигуряване на собствени средства в размер на разликата от исканата и редуцираната „минимална помощ“, се дава отговор „НЕ“ и проектното предложение се отхвърля и не участва в класирането, независимо от получения брой точки на етап ТФО.</p>
--	--	--



КН.ПО.3.4.4.2.26-271124 – окончателен

		<p><i>Отговор „НП“ (Неприложимо) се дава за проектни предложения, за които кандидат/партньора/и не прилагат режим на минимална помощ.</i></p> <p><i>Въвежда се ръчно от оценителя с аргументация за дадения отговор.</i></p>
--	--	--