

Отчитане на физическия напредък на проекти, съфинансирани от ОП НОИР

Динко Драганов,
Държавен експерт в отдел „Верификация“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Ръководство за изпълнение на договори по приоритетни оси 2 и 3 на ОП НОИР

<http://sf.mon.bg>

Секция „Документи“,
рубрика **„Ръководства и указания на УО“**

ИСУН 2020

Ръководство за потребителя за модул

„Е-управление на проекти“

<https://eumis2020.government.bg/Report/s/Home/Manual>



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Закон за управление на средствата от
Европейските структурни и инвестиционни фондове

ПМС № 189/28.07.2016 за определяне на
национални правила за допустимост на разходите по
програмите, съфинансирани от Европейските
структурни и инвестиционни фондове,
за програмен период 2014-2020 г.

ПМС № 160/01.07.2016 – процедура за избор с
публична покана от бенефициенти, които не са
възложители по смисъла на ЗОП



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Наредба за определяне на условията, реда и механизма за функциониране на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (**ИСУН**) и за провеждане на производства пред управляващите органи посредством ИСУН

Наредба № Н-3 за определяне на правилата за плащания, за верификация и сертификация на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по оперативните програми и програмите за европейско териториално сътрудничество



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Междинни отчети – заедно с всяко искане за междинно плащане за отчетни периоди, които не може да бъдат **по-дълги от 6 месеца**;

Окончателни отчети – при искане за окончателно плащане **в срок до един месец** след приключване на дейностите по проекта;

Управляващият орган може да извърши **служебно приключване** на проекта въз основа на извършена от него проверка на място.



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Междинни и окончателни плащания се извършват след верифициране с цел потвърждаване допустимостта на извършените разходи и при **наличие на физически и финансов напредък на проекта** (ЗУСЕСИФ, чл. 62, ал. 1).

УО изисква пояснения, ако представените документи за физическия напредък на проекта са некоректно попълнени или не съдържат цялата задължителна информация.



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Отчетните доклади се състоят от техническа и
финансова част и се изготвят съгласно
образците в ИСУН 2020;

Ръководствата и образците на формуляри се
актуализират периодично – да се използват
последните версии;

Следващ отчет – едва след приключване на
проверката на Управляващия орган по
предходен пакет отчетни документи.



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Попълване на данните за проведените
процедури за избор на изпълнител и
сключените договори с изпълнители.

Въвеждат се данните на всички външни лица,
**които ще издават разходооправдателни
документи** или които са участници в
обединение – изпълнител по проекта.

Независимо дали има сключен договор или
разходът се отчита само с фактура!



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Данните за сключените трудови или
граждански договори
не се въвеждат в този раздел!

Данните за юридически/физически лица,
въведени в този раздел, се отразяват в
публичния модул на ИСУН, раздел
Изпълнители, и са **общодостъпни**.

Въвеждане на договорите – **не по-късно от 14
дни** след сключването им!



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Пакет отчетни документи

✓ Технически отчет

Физически напредък на проекта

✓ Финансов отчет

Финансов напредък на проекта

✓ Искане за плащане

✓ Микроданни (ЕСФ)

Физически напредък на проекта



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Технически отчет

✓ Изпълнение на дейностите

Описание и оценка за постигнатите цели

✓ Изпълнение на индикаторите

За всяка дейност – конкретни индикатори

✓ Отношения с партньорите и други форми на сътрудничество

✓ Мерки за информиране и публичност



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

При подготовка на отчетни доклади (междинни/окончателни):

- ✓ Да се използва **минало**, а не бъдеще време
- ✓ Не само описание на това какво се е случило, но и **оценка** до каква степен е постигната целта
- ✓ **Добавената стойност** на проекта – какво не би било възможно да се случи без проекта



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

✓ Междинните технически отчети трябва да съдържат **приложения с доказателствени материали** за изпълнението на всяка дейност (*заявки за участие, присъствени списъци на целевите групи, планове за работа, програми, снимков материал, протоколи, сключени договори и др.*)

✓ Наименованието на файловете задължително трябва да съдържа **номера на отчитаната дейност** съгласно Плана за изпълнение, като следват хронологията на събитията — например, *Д2-клуб-Родина, Д3-семинар.*



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

✓ При провеждане на извънкласни занимания, обучения и други **повтарящи се дейности с постоянен състав на участващите деца и ученици**, при първото занятие се попълва *Приложение № 8* от Ръководството за изпълнение на проекти.

За следващите занятия може да се попълва ***опростен присъствен списък*** съгласно приложения примерен образец – *Приложение № 8а*.



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Наемане на човешки ресурси

Екип за управление – съгласно Кодекса на труда
Екип за изпълнение на проекта:

- служител на бенефициента

изпълнение на длъжността (работа в работно време)
или допълнителни задължения срещу допълнително
възнаграждение

- нов служител на бенефициента

подбор и сключване на трудов договор с друго лице при
спазване на приложимото трудово законодателство

- външно лице (граждански договор)

еднократно извършване на определена услуга за кратък срок и се дължи
определен резултат – разпоредбите на ЗОП или глава четвърта от
ЗУСЕСИФ, когато бенефициентът не е възложител по смисъла на ЗОП



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- ✓ В секция 7. „**Екип**“ се въвеждат данните за членовете на екипа на проекта (**всички физически лица**, които получават възнаграждение от бюджета на проекта).
- ✓ Информация за извършените дейности на всеки член от екипа **за всяка дата**.
- ✓ За приемането на отчетената работа следва да има **одитна следа** – например, отчети за изпълнението на дейността; разпечатване и подписване на екселската таблица и т.н.



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



- ✓ **Всички физически лица**, които получават възнаграждения от бюджета на проекта, следва да попълват отчетната форма от ИСУН 2020 (*Приложение № 10* от Ръководството за изпълнение на проекти) без да добавят или изтриват редове и колони, тъй като попълненият файл следва да се зареди в ИСУН 2020.
- ✓ Освен тази задължителна отчетна форма може да се попълват и **допълнителни наративни отчети** – съгласно примерен образец *Приложение № 10а*, които след като бъдат приети от ръководителя на проекта или ръководителя на бенефициента се сканират и прикачват към финансовия отчет.



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Несъответствие между дейности и бюджет

(водещи са дейностите)

- 1) Има дейност, няма разход**
- 2) Няма дейност, има разход**
- 3) Разминаване между описание на дейност и бюджет – дейностите и постигнатите резултати са водещи, бюджетът е само средство!**



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



Събиране на микроданни на участниците

✓ ... (УО) създава система за записване и съхраняване в компютризирана форма на данни за всяка операция, необходими за мониторинга, оценката, финансовото управление, проверката и одита, **включително данни за отделните участници в операциите**, когато е приложимо (1303/2013, чл. 125, ал. 2, буква г);

✓ гарантира, че данните, посочени в буква г), се събират, въвеждат и съхраняват в системата, посочена в буква г), и че **данните за показателите се разбиват по пол** в случаите, в които това се изисква в приложения I и II към Регламента за ЕСФ (1303/2013, чл. 125, ал. 2, буква д).



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Кои са участниците?

Участниците са лица, които:
се **ползват пряко от интервенция** на ОП НОИР;

могат да бъдат **идентифицирани**;

от тях може да бъде поискана информация за
техните **характеристики**;

за тях са определени **конкретни разходи**.

Други лица не се считат за участници
(например, журналисти, гости, наблюдатели и т.н.)



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Събиране на микроданни

- ✓ чрез попълване (вкл. и онлайн) на свои формуляри, които съответстват на изпълняваните дейности и профила на участниците;
- ✓ чрез използване на данните от присъствени списъци за проведени събития;
- ✓ чрез използване на данни за свои служители, ученици, деца, която бенефициентът е получил по друг повод;
- ✓ чрез всеки друг законосъобразен способ, вкл. попълване на **Карта на участника**.



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



Дефиниции

- √ **„Неактивно лице“** – деца, ученици;
- √ **„Мигранти“** – родени в държава извън ЕС;
 - √ Лицата, търсещи международна закрила (кандидатстващи за **статут на бежанец** или **хуманитарен статут**) се записват като **„други хора в неравностойно положение“**;
- √ **„Участници с произход от друга държава“** са всички участници, чиито родители са родени извън България;



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



Дефиниции

✓ Името **„роми“** се използва като обобщаващо както за българските граждани в уязвимо социално-икономическо положение, които се самоопределят като роми, така и за гражданите в сходна ситуация, които околното население определя като такива, независимо от начина на тяхното самоопределяне.

✓ В техническия отчет бенефициентът уточнява **начина, по който е събрал данните** за участниците.



Европейски съюз

Отчитане на физическия напредък на проекти по ОП НОИР



Благодаря за вниманието!



<http://2020.eufunds.bg>

<http://sf.mon.bg>

<http://mon.bg>

d.draganov@mon.bg