



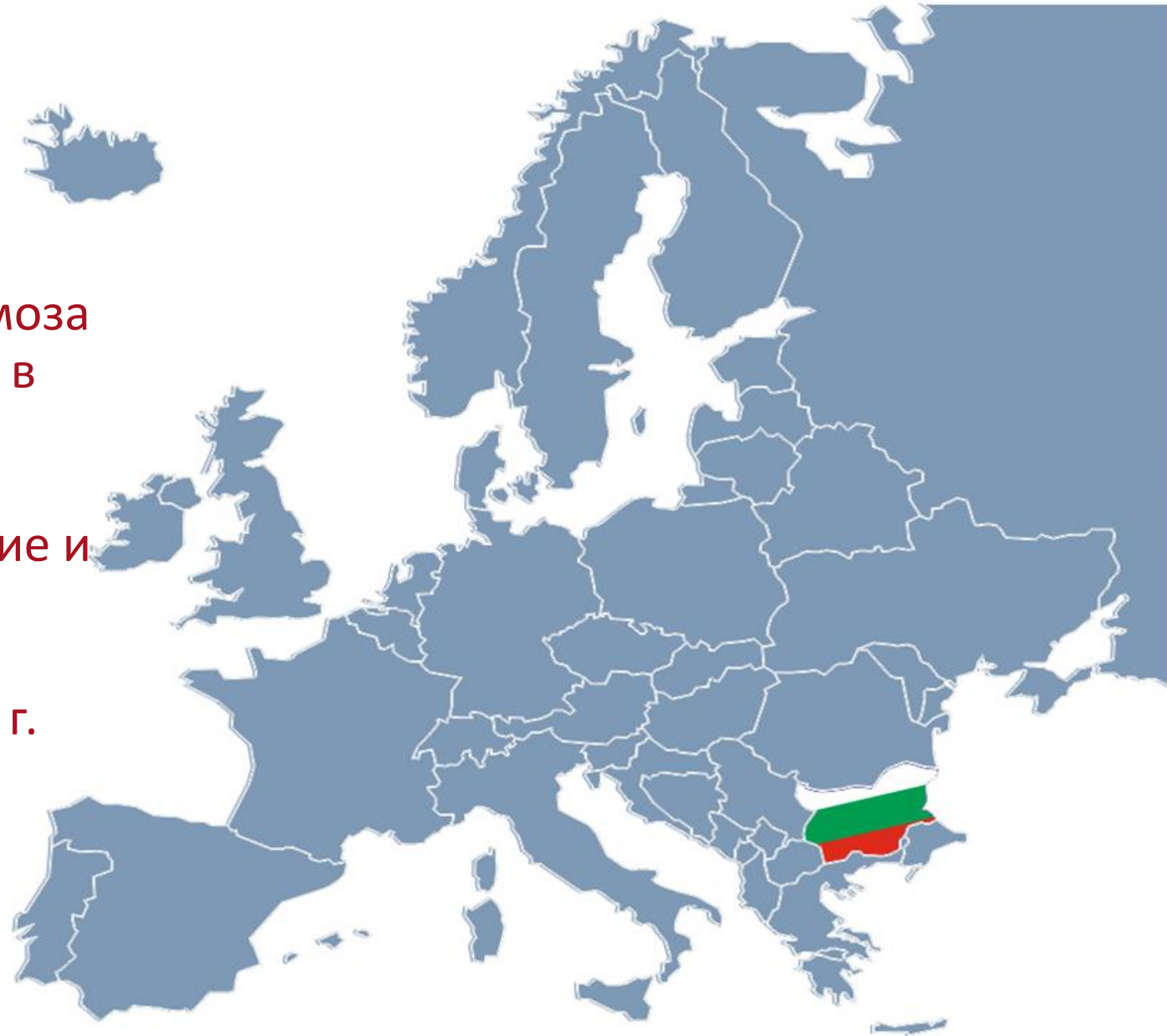
Информационен ден

Представяне на процедура
„Превенция и предотвратяване на тормоза
и насилието и намаляване агресията в
училищата“

Приоритет 1. Приобщаващо образование и
образователна интеграция

Програма „Образование“ 2021-2027 г.

Изпълнителна агенция „Програма за образование“
Октомври 2025 г.





Параметри на процедурата

Бюджет – 35 000 000 лева
Преход/ЮЗР – 6 839 080 лв.
По-слабо развити региони –
28 160 920 лв.

Продължителност:
до 36 месеца;
31.12.2029 г.

1 проект:
до 350 000 лв.
опростени разходи

БФП
за конкретни
бенефициенти

Кандидати:
държавни/общински/частни
училища
Обществени съвети

Ученици; Родителите им;
Учители/други ПС;
Непедагогически персонал

Анализ-декларация от
директора на училището
по образец



Допустими кандидати – държавни, общински и частни училища

- ✓ Вписани в Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование – съгл. т.11 от УК, **кр.12 от Приложение XII.**
- ✓ !!! Анализ – декларация от директора за определяне на целевите групи – **Приложение VII; кр.11 от Приложение XII.**
- ✓ Участва само в едно проектно предложение (ПП) – съгл. т.11 от УК, **Декларация на кандидата – Приложение I – кр. 3 от Приложение XII, др.**
- ✓ Разполага с необходимия административен капацитет, както и с финансови ресурси (финансов капацитет) и механизми за устойчивост – съгл. т.11 от УК, **кр. 9, кр.17 и кр.18 от Приложение XII.**
- ✓ !!! Частните училища - отговарят на изискванията за предоставяне на минимална помощ съгласно Регламент (ЕС) 2023/2831 – съгл. т.11 от УК, **кр.5, кр.6, кр.10, кр. 28 от Приложение XII.**

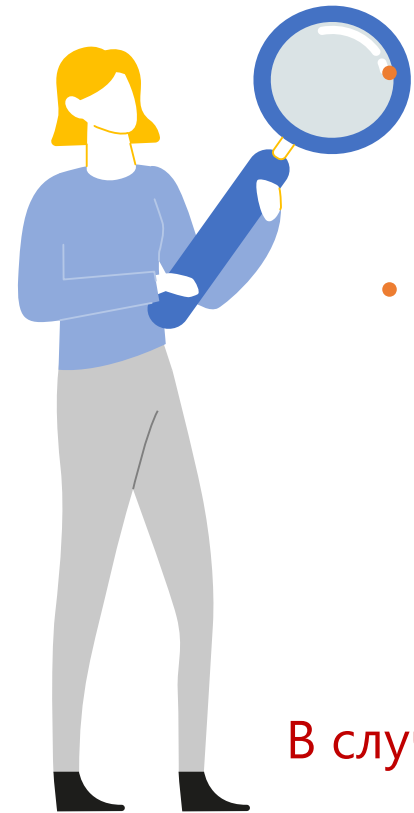
Проверка: всички документи, декларации и полета на ФК



Допустими асоциирани партньори – Обществени съвети към училищата

- Декларация на асоциирания партньор – съгл. т.12.2. от УК, Приложение II, кр.4 от Приложение XII.
- Заповед на директора на училището за поименния състав на обществения съвет, съгласно чл. 14, ал. 1 от Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата.
- Протокол от проведеното първо заседание на обществения съвет, от който да е видно лицето избрано за председател, съгласно чл. 18, ал. 1 от Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата, а в случай на последваща промяна – съответния протокол от който да е видно новото актуално лице избрано за председател.

В случай на асоцииран партньор в ПП: заповед и протокол - кр.13 от Приложение XII





Специфични изисквания за проектни предложения

Определяне на
финансов
капацитет

!!! Общ оборот с натрупване през последните три приключили финансови години преди датата на кандидатстване е поне 30 % от стойността на исканото финансиране по проекта – т.11 от УК.

! Държавно/общинско училище - Отчет за касовото изпълнение на бюджета за последните 3 приключили финансови години.

! Частно училище –годишни финансови отчети за последните 3 приключили финансови години.

Административен
капацитет

!!! Изисквания към основния екип – ръководител, финансист, координатор – CV –**Приложение VI.**

Определяне на
целеви групи

!!! Анализ – декларация от директор на училището – кандидат – **Приложение VII.** Секция 10. „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение» във ФК

ХОП на ЕС и КПХУ
на ООН

Механизмът за ефективно прилагане и изпълнение по проекта на принципите на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания се описва в секция 10. „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение” от ФК. **Приложение XXII – Контролен лист.**

Мониторинг на
образователните/
възпитателните
резултати

Модел на мониторинг на образователните и възпитателните резултати при изпълнението на проекта се описва в секция 10. „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение” от ФК. **Приложение XXI - Въпросници.**



Дейност 1. Повишаване на управленския капацитет и педагогическите умения на УЧИЛИЩНО НИВО

насочени към
управление на
конфликти

- конференции, кръгли маси, дискуссионни форми, учебни посещения в други училища за превенция на насилието и агресията в училище за директори, заместниците и учители, пед. съветници, психолози, непедagogически персонал;

- **разработване/актуализиране на училищен план/програма за превенция на тормоза и агресията** с механизъм за мониторинг/оценка за прилагане на училищен подход (участниците в образователния процес и др. заинтересовани страни) – **резултат от Дейност 1.**

обучения на
педагогически
специалисти и
НП персонал

- за ефективно взаимодействие учител/училищен персонал – ученик/ученици, емоционално регулиране, управление на конфликти в класната стая/училище, рефлексия на агресивни емоции на учениците, разпознаване на различните видове агресия, киберсигурност в училище/превенция на виртуалната агресия, развитие на социално-емоционалната интелигентност на учениците, ефективно взаимодействие с родители, разработване/актуализиране и изпълнение на план/програма на училищно ниво.

подобряване на
условията – звено
„Медиация“

- в училище с участието на педагогически специалисти, непедagogически персонал, ученици, родители, външни специалисти/експерти/авторитети от различни професионални направления – местни, регионални, национални, изявени личностни, лидери/инфлуенсъри сред учениците; **звено „Медиация“** обхваща дейности и събития на училищното ниво, заложи в разработения/актуализирания план/програма за превенция на насилието в училище/в класната стая



Дейност 2. Ефективна работа с родители и взаимодействие с местната общност

интензивна работа с родители

- за развитие на социални умения и компетентности за осигуряване на подкрепяща семейна среда като образователно-мотивационни сбирки, тематични беседи, дискусии, кратки семинари, вкл. он-лайн/вебинари; активиране на родителски клубове и участието им в процеса на групова медиация и в звено „Медиация“; участие в училищни инициативи-Седмица/месец без агресия, др;

- **индивидуални консултации и медиация с родители** на ученици с проблемно поведение в клас, извършители на тормоз и насилие в училище, с родители на ученици, потърпевши и/или свидетели на насилие.

ангажиране на местни общности и заинтересовани страни

- **информационни кампании** за: справяне с гнева/агресията, борба с фалшиви новини и манипулиране на обществени нагласи, включително във виртуална среда; за реакция на социално-значими събития, застрашаващи сигурността на училищната среда (напр. вейп); **провеждане на местни и училищни събития**, включително виртуални, за насърчаване на гражданската комуникация и нетърпимостта към насилието; **участие** на общината, местен бизнес в **кампании** за прилагане на промотивно-превантивни програми за психично здраве, за толерантност, за цивилизационен избор и отговорност, насочени към подобряване на осведомеността, насърчаване на (само-)грижата и търсенето на помощ, оказване на психологическа подкрепа и др. като например „Стоп на агресията“ и др.



Дейност 3. Развиване на социално-емоционални умения на учениците

провеждане на
работилници,
дискусии, др. в

- за подкрепа и умения за безопасна и ефективна учебна среда, вкл. **в час на класа**;
- **допълнителни занимания** по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно възпитание – напр. ученически парламент като форми на ученическо самоуправление на училищно ниво; дискусии и дебати относно конструиране на различни общочовешки ценности в училищна среда като клубове, състезания по дебати и публични речи;
- **излъчване на ученици** – медиатори, дежурни, модели за подражание, инфлуенсъри за звено „Медиация“.

занимания по
интереси

- с цел отстраняване на вътрешно напрежение чрез ангажиране със спорт, изкуство, трудова/съзидателна и други социално-приемливи цели – напр. развиване на **училищна медия** – радио, вестник, вкл. чрез използване на ИКТ с тематични рубрики, вкл. виртуалната агресия и киберсигурността в училище;
- **училищни викторини, състезания** за сплотяване и укрепване на училищната среда; взаимни училищни **инициативи** за осигуряване на безопасни пространства – училищна градина/дърво на класа; училищни инициативи за подкрепа на училищни каузи, вкл. такива за ученици в риск като набиране на средства и материали, доброволчески кампании и др.

междуучилищни
дейности

- състезания, игри, празници, фестивали, работилници, обменни визити, инициативи за борба с агресията и насилието и други социално-значими проблеми, др.



Непреки дейности



- Задължително включени в проектното предложение:
 - Дейности за организация и управление;
 - Дейности за мониторинг и за комуникация и видимост.
- Непреките дейности **не** са отделни дейности във ФК;
- Декларират се във ФК, секция 10, поле „Непреки дейности“;
- Механизъм за ефективно прилагане и изпълнение по проекта на принципите на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания;
- Ежегоден мониторинг на образователните/възпитателните резултати на учениците и удовлетвореност на участниците в дейностите по проекта в резултат на подкрепата по операцията.



Индикатори (1)

Индикатори за изпълнение

ЕЕСО06 - Деца на възраст под 18 години - 44 366
(планира се по дейност 3)

SOI 1.3. Брой родители, подкрепени в процеса на приобщаващото образование - 44 366 (планира се по дейност 2)

SOI 1.5. Педагогически специалисти и непедagogически персонал, обучени за работа с деца и ученици от уязвими групи - 5 414 (планира се по дейност 1)



Индикатори за резултат

ЕЕСR03 Участници, които при напускане на операцията получават квалификация - 5 414
(планира се в дейност 1 само за ПС с КК)

!!! Индикатори за изпълнение и за резултат задължително се планират, когато в ПП са заложиени съответните дейности.



Индикатори (2)


- Участват при планиране на разходите на ПП и описанието на целевите групи;
- Планират се в секция 4 „Индикатори“; секция 3 „План за изпълнение/Дейности по проекта“, поле „Резултат“ и секция 6 „Бюджет в лева“, поле „Детайли“ на ФК.



4. Индикатори



6. Бюджет (в лева)

Наименование	Вид индикатор														
	I. СТАНДАРТНА ТАБЛИЦА НА РАЗХОДИТЕ ЗА ЕДИНИЦА ПРОДУКТ 1. Преки разходи за персонал 1.1.														
	<p>Организация <input type="text" value=""/></p> <p>Местонахождение (Място на изпълнение на проекта) <input type="text" value="гр.Айтос"/></p> <p>Дейност <input type="text" value="Повишаване на управленския капацитет и педагогическите умения на училищно ниво"/></p> <p>Категория(и) региони <input type="text" value="По-слабо развити региони"/></p> <p>Индикатори <input type="text" value="x Педагогически специалисти и непедагогически персонал, обучени за работа с деца и ученици от уязвими групи(По-слабо развит)(СЦ Качествени и приобщаващи системи на образование и обучение)(ПО 2021-2027)(ПО1)"/></p>														
<p>Наименование</p> <p>Деца на възраст под 18 години(По-слабо развит)(СЦ Качествени и приобщаващи системи на образование и обучение)(ПО 2021-2027)(ПО1)</p> <p>Брой родители, подкрепени в процеса на приобщаващото образование(По-слабо развит)(СЦ Качествени и приобщаващи системи на образование и обучение)(ПО 2021-2027)(ПО1)</p> <p>Педагогически специалисти и непедагогически персонал, обучени за работа с деца и ученици от уязвими групи(По-слабо развит)(СЦ Качествени и приобщаващи системи на образование и обучение)(ПО 2021-2027)(ПО1)</p> <p>Участници, които при напускане на операцията получават</p> <p> Добави</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование</th> <th>Кодове категории интервенции</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Вторични тематични области по ЕФСУ (ЕФСУ)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 006 Преодоляване на детската бедност <input checked="" type="checkbox"/> 001 Принос към зелени умения и работни места и зелена икономика</td> </tr> <tr> <td>Форма на финансиране ЕФСУ</td> <td>001 Безвъзмездни средства <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Териториален механизъм ЕФСУ</td> <td>033 Без териториална насоченост (Други подходи) <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Равенство между половете ЕФСУ</td> <td>002 Интегриране на принципа на равенство между половете <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Режим на помощ</td> <td>НП Неприложимо <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Област на интервенция ЕФСУ</td> <td>149 Подкрепа за начало до средно образование (с изключение на инфраструктурата) <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	Наименование	Кодове категории интервенции	Вторични тематични области по ЕФСУ (ЕФСУ)	<input checked="" type="checkbox"/> 006 Преодоляване на детската бедност <input checked="" type="checkbox"/> 001 Принос към зелени умения и работни места и зелена икономика	Форма на финансиране ЕФСУ	001 Безвъзмездни средства <input checked="" type="checkbox"/>	Териториален механизъм ЕФСУ	033 Без териториална насоченост (Други подходи) <input checked="" type="checkbox"/>	Равенство между половете ЕФСУ	002 Интегриране на принципа на равенство между половете <input checked="" type="checkbox"/>	Режим на помощ	НП Неприложимо <input checked="" type="checkbox"/>	Област на интервенция ЕФСУ	149 Подкрепа за начало до средно образование (с изключение на инфраструктурата) <input checked="" type="checkbox"/>
Наименование	Кодове категории интервенции														
Вторични тематични области по ЕФСУ (ЕФСУ)	<input checked="" type="checkbox"/> 006 Преодоляване на детската бедност <input checked="" type="checkbox"/> 001 Принос към зелени умения и работни места и зелена икономика														
Форма на финансиране ЕФСУ	001 Безвъзмездни средства <input checked="" type="checkbox"/>														
Териториален механизъм ЕФСУ	033 Без териториална насоченост (Други подходи) <input checked="" type="checkbox"/>														
Равенство между половете ЕФСУ	002 Интегриране на принципа на равенство между половете <input checked="" type="checkbox"/>														
Режим на помощ	НП Неприложимо <input checked="" type="checkbox"/>														
Област на интервенция ЕФСУ	149 Подкрепа за начало до средно образование (с изключение на инфраструктурата) <input checked="" type="checkbox"/>														

← Избор на индикатор от падащо меню



Допустими разходи (структура на бюджета)

I. СТАНДАРТНА ТАБЛИЦА НА РАЗХОДИТЕ ЗА ЕДИНИЦА ПРОДУКТ

1. Преки разходи за персонал

II. ЕДИННА СТАВКА

2. Други преки и непреки разходи (40% от бюджетен ред 1. Преки разходи за персонал)

В рамките на другите преки и непреки разходи се включват:

Преки разходи

като напр. за консумативи и материали, за образователни пособия, за транспорт, за услуги, за информираност и публичност на събития



Непреки разходи

като напр. за организация и управление на проекта, за мониторинг на образователните/възпитателните резултати, за комуникация и видимост на проекта, и т.н.



!!! Бюджетът в секция 6. „Бюджет в лева“ от ФК в ИСУН следва да **съответства** на бюджета в представената от кандидата Помощна таблица (Приложение V към УК)

Дейност 1. Повишаване на управленския капацитет и педагогическите умения на училищно ниво
Обучения на педагогически специалисти и на непедагогически училищен персонал

Въвеждат се данни само в полетата, оцветени в жълто

Съгласно Анализ-декларация на директора на образователната институция

Общо за образователната институция					
	Общо	Включени в проекта			
Брой образователни медиатори от училището					
Брой педагогически специалисти (ПС) в училище					
Брой лица от училищна администрация - непедагогически персонал, различен от обр.медиатори/соц.работници, които не са ПС					
Общо ПС, образователни медиатори, администрация	0	0			
Планирани обучения на ПС с присъждане на квалификационни кредити(КК)					
	Брой групи общо за проекта	Брой академични часове	Единичен разход за възнаграждение	Разходи - за 1 учебен срок	!!!Режим на помощ само за ЧУ непомощ de minimis
Брой групи (средно от 8 участника) за обучение с присъждане на 1 КК общо за проекта от 16 академични часа	0	16	30,00	0,00	
Брой групи (средно от 8 участника) за обучение с присъждане на 2 КК общо за проекта от 32 академични часа	0	32	30,00	0,00	
Брой групи (средно от 8 участника) за обучение с присъждане на 3 КК общо за проекта от 48 академични часа	0	48	30,00	0,00	
Планирани обучения на ПС, медиатори, администрация без кредити - до половин ден (от 1 до 4 акад.часа)					
Брой групи общо за проекта и брой академични часове	0	0	30,00	0,00	
Планирани обучения на ПС, медиатори, администрация без кредити - до един ден (над 4 акад. часа до 8 акад. часа)					
Брой групи общо за проекта и брой академични часове	0	0	30,00	0,00	
Общо за възнаграждения за обучения за 1 учебен срок			0,00	0,00	0,00
Планиран брой учебни срокове за участие в проекта			1		
Общо ЕР за възнаграждения за обучения по Дейност 1			0,00	0,00	0,00
Индексирани общо разходи за обучения по Дейност 1			0	0,00	0,00

6. Бюджет (в лева) ⓘ

Изтегли в Excel

Описание на конкретния разход	Кодове по измерения	Общо БФП		СФ		Стойност/ Сума
		%	0.00	%	0.00	0.00
I. СТАНДАРТНА ТАБЛИЦА НА РАЗХОДИТЕ ЗА ЕДИНИЦА ПРОДУКТ						
1. Преки разходи за персонал (ПО: BG05SFPR001-1, СЦ: ESO4.6, фонд: ЕСФ+, ОВР: Разход въз основа на единични разходи)						
		0.00 %	0.00	0.00 %	0.00	0.00 %
+ Добави						
II. ЕДИННА СТАВКА						
2. Други преки и непреки разходи (40% от бюджетен ред 1 "Преки разходи за персонал") (ПО: BG05SFPR001-1, СЦ: ESO4.6, фонд: ЕСФ+, ОВР: Разход въз основа на единни ставки)						
		0.00 %	0.00	0.00 %	0.00	0.00 %
+ Добави						
Общо:		%	0.00	%	0.00	0.00



Режим „непомощ“ и режим на минимална помощ

Режим „непомощ“

- Държавни, общински училища:
 - За всички дейности по операцията, прилагат открити, прозрачни и публични процедури за избор на изпълнител по смисъла на т. 89-96 от Известието на ЕК.
- Частни училища:
 - Други преки и непреки разходи, когато прилагат открити, прозрачни и публични процедури по смисъла на т. 89-96 от Известието на ЕК.
 - ЕОД, избрани съгл. т.89-96 от Известие на ЕК
 - Декларация за разграничение на икономически дейности – Приложение III.



Режим на минимална помощ

За частни училища:

- Разходи за дейности/част от дейност, ако не са планирани/приложени открити, прозрачни и публични процедури за избор на изпълнител по Известието на ЕК;
- Разходи за служителите им на трудов договор.
- Декларация за *de minimis* – Приложение IV за тези дейности/разходи.



Документи, които се прилагат на етап кандидатстване (1)

Декларация на кандидата (Приложение I към УК) - **представя се от официалния представител на кандидата**

*В случай че проектното предложение се подава с **валиден КЕП на официалния представител на кандидата**, информацията се декларира в **секция 11. „Е-декларации“ на ФК.***

!!! Попълва и се подписва от всички лица, с право да представляват кандидата, независимо от това дали заедно и/или поотделно, и/или по друг начин.

11. Е-Декларации

Наименование	Декларирам, че	Задължителен	Потвърждавам декларираната информация
ДЕКЛАРАЦИЯ на Кандидата 1.010	<p>РАЗДЕЛ I ДЕКЛАРАЦИЯ НА КАНДИДАТА</p> <p>1. Декларирам, че съм запознат с Условието за кандидатстване, Условието за изпълнение и приложенията към тях и съм съгласен с ангажиментите, които произтичат от участието ми по настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, и че съдържащата се в подадения формуляр за кандидатстване информация е вярна.</p> <p>2. Декларирам, че съм запознат с условията на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и с общите условия при предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по приоритети 1, 2 и 3 от Програма „Образование“ 2021 – 2027 г.</p>	Не	<input checked="" type="checkbox"/> Потвърждавам

*В случай че проектното предложение се подава с **валиден КЕП на оправомощено лице** :*

*Декларацията се **попълва, датира и подписва на хартиен носител** от законния представител на кандидата, сканира се и се прикачва в секция 12 „Прикачени документи“ на ФК.*

*Декларацията се **подписва с валиден КЕП на официално представляващия кандидата** и се прикачва в секция 12 „Прикачени документи“ на ФК.*



Документи, които се прилагат на етап кандидатстване (2)

Документ	Държавно/ общинско училище	Частно училище
Заповед	✓	✓
Анализ-декларация	✓	✓
Помощна таблица	✓	✓
Автобиографии	✓	✓
Счетоводни	✓	✓
Д-я de minimis	нп	✓
Д-я разграничение	нп	✓
Устав/удостоверение	нп	✓

9 Екип

мация необходима за оценка на проектното предложение

Заповед за оправомощаване на лице, което да представлява кандидата

Декларация на кандидата

Декларация за разграничаване на стопанската от нестопанската дейност

Декларация за минимални и държавни помощи

Помощна таблица

Декларация на кандидата

Дата	Описание	Файл
	Пом.Таб. – Приложение V	Изберете файл

+ Добави

Изтрий



Разяснения и подаване на проектни предложения

Искане на разяснения по Условията за кандидатстване:

ИСУН, секция „Разяснения по процедурата“

<https://eumis2020.government.bg>, **не по-късно от 24 ноември 2025 г.**

Разяснения от УО: 10 дни, не по-късно от 1 декември 2025 г.

Начин на подаване на проектни предложения:

ИСУН, модул „Е-кандидатстване“ <https://eumis2020.government.bg>

Формуляр, подписан с КЕП

Краен срок за кандидатстване:

15 декември 2025 г., 17:30 ч.





БЛАГОДАРЯ ЗА ВНИМАНИЕТО!

За контакт:

гр. София, 1113

бул. „Цариградско шосе“

№ 125, блок 5, ет. 1

Тел: +359 2 46 76 101



[http://](http://opnoir.bg/)

<http://opnoir.bg/>



[facebook/sf.mon.bg/](https://www.facebook.com/sf.mon.bg/)