



ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ПРОГРАМА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ“

Междинно звено по Програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация“ 2021-2027 г.

на основание РМС № 712 от 2020 г., изм. и доп. с РМС № 272 от 2022 г. и РМС № 519 от 2022 г. и Споразумение № РД-02-30-5/30.05.2023 г.

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR002-1.009 „Подкрепа за български научни организации с проекти, преминали праговете за оценка по Хоризонт Европа – HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 (Twinning)“

по Програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация“ 2021-2027 г.



СЪДЪРЖАНИЕ

1. Наименование на програмата:	3
2. Наименование на приоритета и специфична цел:	3
3. Номер и наименование на процедурата:	3
4. Измерения по кодове:	3
5. Териториален обхват:	3
6. Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати:	4
7. Индикатори (показатели):	6
8. Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата и разпределение по категория региони (ако е приложимо):	8
9. Минимален (ако е приложимо) и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:	9
10. Процент на съфинансиране:	9
11. Допустими кандидати:	10
12. Допустими партньори (ако е приложимо):	11
12.1. Допустими партньори:	11
12.2. Допустими асоциирани партньори:	11
13. Дейности, допустими за финансиране:	12
13.1. Допустими дейности:	12
13.2. Недопустими дейности:	14
14. Категории разходи, допустими за финансиране:	14
14.1. Условия за допустимост на разходите:	14
14.2. Допустими разходи:	15
14.3. Недопустими разходи:	17
15. Допустими целеви групи (ако е приложимо):	18
16. Приложим режим на минимални/държавни помощи (ако е приложимо):	18
17. Хоризонтални принципи:	20
18. Минимален и максимален срок за изпълнение на проекта (ако е приложимо):	22
19. Ред за оценяване на концепциите за проектни предложения (ако е приложимо):	22
20. Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения (ако е приложимо):	22
21. Ред за оценяване на проектите предложения:	22
22. Критерии и методика за оценка на проектите предложения:	24
23. Начин на подаване на проектите предложения/концепциите за проектни предложения:	24
24. Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване:	24
25. Краен срок за подаване на проектите предложения:	26
26. Допълнителна информация:	26
27. Приложения към Условията за кандидатстване:	27



1. Наименование на програмата:

Програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация“ 2021-2027 г. (ПНИИДИТ)

2. Наименование на приоритета и специфична цел:

Приоритет 1 „Устойчиво развитие на българската научно-изследователска и иновационна екосистема“ (П1)

Приоритетно направление 2 „Стимулиране на международното научно сътрудничество и участието в рамковите програми на ЕС“ (ПН2)

Специфична цел: RSO1.1. Развитие и засилване на капацитета за научни изследвания и иновации и на внедряването на модерни технологии (ЕФРР)

3. Номер и наименование на процедурата:

BG16RFPR002-1.009 „Подкрепа за български научни организации с проекти, преминали праговете за оценка по Хоризонт Европа – HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 (Twinning)“

4. Измерения по кодове:

Измерение 1 – Област на интервенция:

004 Инвестиции в дълготрайни активи, включително научноизследователски инфраструктури, на публични изследователски центрове и висши учебни заведения, пряко свързани с научноизследователски и иновационни дейности

008 Инвестиции в нематериални активи на публични изследователски центрове и висши учебни заведения, пряко свързани с научноизследователски и иновационни дейности

012 Научноизследователски и иновационни дейности в публични научноизследователски центрове, висши учебни заведения и специализирани експертни центрове, включително изграждане на мрежи (индустриални научни изследвания, експериментално развитие, проучвания за установяване на осъществимост)

028 Трансфер на технологии и сътрудничество между предприятията, изследователските центрове и сектора на висшето образование

Измерение 2 – Форма на финансиране:

01 Безвъзмездни средства

Измерение 3 – Териториален механизъм за изпълнение и териториална насоченост:

33 Други подходи – Без целеви територии

Измерение 7 – Равенство между половете във връзка с ЕСФ+, ЕФРР, КФ и ФСП:

03 Полово неутрално

5. Териториален обхват:

Дейностите ще се изпълняват на територията на Република България, държавите членки на ЕС и асоциираните страни към РП „Хоризонт Европа“, посочени в съответния оценен от ЕК проект в рамките на „Хоризонт Европа“.

Резултатите от изпълнението на процедурата следва да се ползват на територията на Република България.



6. Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати:

Процедурата осигурява синергия с Рамковата програма на Европейския съюз (ЕС) за научни изследвания и иновации „Хоризонт Европа“ 2021-2027 г. (РП „Хоризонт Европа“) чрез финансиране изпълнението на високо оценени проектни предложения, подадени от български висши училища и научни организации към конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 (Twinning)¹. Проектите по този конкурс на Рамковата програма са насочени към по-малко напредналите страни в областта на научните изследвания и иновациите, в т.ч. и България с цел укрепване на връзките и сътрудничеството в цяла Европа, отваряне на европейските мрежи в областта на научните изследвания и иновациите, допринасяне за подобряването на управленския капацитет за научни изследвания в тези държави, използване на потенциала от таланти в целия Съюз и като цяло повишаване на участието на организации от тези страни в конкурсите на РП „Хоризонт Европа“.

Процедурата допринася за осъществяването на визията и основната цел на Националната стратегия за развитие на научните изследвания в Република България 2017-2030 г., както и за изпълнението на целите на Стратегията за развитие на висшето образование в Република България 2021-2030 г. и на Националната програма за развитие „България 2030“ (Ос на развитие 1 „Иновативна и интелигентна България“, Приоритет 2 „Наука и научна инфраструктура“).

Процедурата цели осигуряване на финансиране на проектни предложения, подадени от български ВУ и НО, получили висока оценка „над праговете“ (над 10 точки) от Европейската комисия (ЕК), но не получили европейско финансиране поради бюджетни ограничения в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02.

Процедурата предвижда да се финансира изграждането на тесни връзки между български висши училища (ВУ)/научни организации (НО) и най-малко две водещи научноизследователски институции на световно равнище от други държави с цел значително укрепване на научния капацитет в съответната област на науката, повишаване на конкурентоспособността на съответните български ВУ и НО, и на тяхната интернационализация, чрез трансфер на знания и обмен на най-добри практики между научноизследователските организации и партньори. Съгласно конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 от работна програма „Разширяване на участието и укрепване на ЕНП“ на РП „Хоризонт Европа“ се очаква изпълнението на оценените от ЕК проекти да доведе до:

- Подобен научен капацитет в организацията;
- Засилване на международната научна активност на организацията;
- Повишаване на репутацията, международния профил и привлекателността на организацията и на изследователския екип;
- Укрепване на капацитета за управление на проекти и повишаване на уменията на административния персонал при изпълнение на европейски проекти;
- Внедряване на добри практики, повишаване на вътрешната и външната мобилност на изследователите.

¹ https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/horizon/wp-call/2023-2024/wp-11-widening-participation-and-strengthening-the-european-research-area_horizon-2023-2024_en.pdf, Call - Twinning от стр. 22.



Съгласно ПНИИДИТ (Приоритетно направление 2), финансирането на проекти, преминали праговете за оценка по РП „Хоризонт Европа“ (Twinning), ще допринесе за повишаване на капацитета и развитие на човешкия капитал на българските научни организации чрез стимулиране на сътрудничеството им с научни организации от други държави-членки и участието в рамковите програми на ЕС.

Съгласно работната програма по част „Разширяване на участието и укрепване на Европейското научноизследователско пространство (ЕНП)“ на РП „Хоризонт Европа“², проектите за туининг трябва ясно да очертават научната стратегия за повишаване и стимулиране на научни постижения и капацитет за иновации в определена област на изследване, както и научното качество на партньорите, участващи в туининг дейността. Научната стратегия трябва да предвижда формулиране на нови (или текущи) съвместни научноизследователски/иновационни проекти в избраната научна област и как туининг проектът ще надгради научното изследване чрез разширяване на обхвата и/или научноизследователското/иновационното партньорство. Стратегията следва да обхваща набор от дейности, включващи поне някои от следните: краткосрочен обмен на персонал; експертни посещения и краткосрочно присъствено или виртуално обучение; работилници; участие в конференции; организация на съвместни дейности тип лятно училище; дейности за разпространение и популяризиране. Предложенията следва да се съсредоточат и върху укрепване уменията на персонала за управление и административно обслужване на научни проекти на координиращата институция от разширяващата се страна, поставяйки акцент върху конкретни дейности с оглед подпомагане служителите на координиращата институция да подобрят уменията си за подготовка и управление/администриране на проекти. Това ще бъде постигнато чрез използване на опита и добрите практики на водещите международни партньори. Научноизследователският/иновационен компонент не следва да надвишава 30% от общия грант, като поне 50% от бюджета за научноизследователския/иновационен компонент трябва да бъде за координатора³. Това ще отвори възможности за интегриране на по-малки научноизследователски/иновационни дейности и по този начин ще укрепи ангажимента и ангажираността на туининг партньорите. Водещите научни институции в партньорството трябва да допринесат за предоставянето на достъп до нови изследователски пътища, креативност и развитие на нови подходи, както и да действат като източник за повишена мобилност (входяща и изходяща) на квалифицирани учени и млади изследователи, включително докторанти.

В съответствие с процедурата, разписана в приложенията на РП „Хоризонт Европа“, проектните предложения са оценени (вкл. по отношение проверка за административно съответствие и допустимост, оценка на качеството на предвидените мерки за подкрепа, качество и ефективност на работния план, оценка на научноизследователския/иновационен компонент и др.) от оценителна комисия, съставена от независими външни експерти и след това класирани според получените точки за качество⁴. Извършената от ЕК оценка на всяко проектно предложение е удостоверена в електронно подписан от ЕК документ Evaluation Summary Report.

Настоящата процедура осигурява допълняемост и синергия на подкрепата, предоставяна по процедура BG-RRP-2.005 „Изграждане на връзки (туининг)“, Компонент 2 „Научни

² Horizon Europe Work Programme 2023-2025, 11. Widening participation and strengthening the European Research Area, (European Commission Decision C(2024) 2371 of 17 April 2024).

³ Съгласно стр. 24 от работна програма „Разширяване на участието и укрепване на ЕНП“ на РП „Хоризонт Европа“, част „Специфични условия“, „Условия за допустимост“.

⁴ Horizon Europe, Work Programme 2023-2025, 13. General Annexes (European Commission Decision C(2024) 2371 of 17 April 2024).



изследвания и иновации“, Инвестиция С2.11 „Програма за ускоряване на икономическото възстановяване и трансформация чрез научни изследвания и иновации“ от Националния план за възстановяване и устойчивост, в рамките на която се финансират три проекта на български висши училища, получили висока оценка „над праговете“ (над 10 точки) от Европейската комисия, но не получили финансиране в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2021-ACCESS-03-01 на РП „Хоризонт Европа“.

В рамките на процедурата няма да бъдат подкрепяни дейности, съответно разходи, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Европейския съюз или друга донорска програма. Недопускането на дублиране на дейности, съответно разходи, ще се съблюдава както на етап кандидатстване (чрез декларации), така и по време на изпълнението на проекта (чрез проверки за двойно финансиране и др.).

7. Индикатори (показатели):

За доказване/измерване степента на постигане на съответната специфична цел и ефекта от изпълнените дейности/мерки, предвидени за подкрепа по линия на Приоритет 1 „Устойчиво развитие на българската научно-изследователска и иновационна екосистема“ на Програмата са заложили следните индикатори⁵ за измерване степента на постигане на резултатите:

Индикатори за краен продукт:

- RCO06 Изследователи, работещи в подкрепяни научноизследователски съоръжения (годишен еквивалент на пълно работно време)

Индикаторът е задължителен за включване в проектното предложение.

Индикаторът измерва брой изследователи, които използват пряко в своята област на дейност публичното научноизследователско съоръжение или оборудването, за което е предоставена подкрепа чрез мерки по линия на ПНИИДИТ. Показателят се измерва като годишни еквиваленти на пълно работно време (FTE), изчислени съгласно методологията, предоставена в Ръководството на ОИСП Frascati 2015 г.⁶ (OECD (2015), *Frascati Manual 2015: Guidelines for Collecting and Reporting Data on Research and Experimental Development, The Measurement of Scientific, Technological and Innovation Activities*, OECD Publishing, Paris). Отчита се за всяка година от изпълнението на проекта по ПНИИДИТ. Целевата стойност е равна на средноаритметичната стойност от отчетените годишни стойности.

Свободните позиции за НИРД не се броят, както и помощният персонал за НИРД (т.е. длъжности, които не участват пряко в дейностите по НИРД). Годишният еквивалент на пълно работно време на персонала в областта на научноизследователската и развойната дейност се определя като съотношението на работните часове, действително изразходвани за научноизследователска и развойна дейност през календарна година, разделено на общия брой часове, отработени за същия период от индивид или група. Едно лице не може да извършва повече от един годишен еквивалент на пълно работно време в научноизследователска и развойна дейност на годишна база. Броят на отработените часове се определя на база нормативно/законоустановено работно време. Лице на пълен работен ден ще бъде идентифицирано по отношение на неговия статут на заетост, вида на договора (на пълен работен ден или на непълно работно време) и нивото му на ангажираност в

⁵ https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/publications/evaluations-guidance-documents/2021/performance-monitoring-and-evaluation-of-the-european-regional-development-fund-the-cohesion-fund-and-the-just-transition-fund-in-2021-2027.

⁶ <https://www.oecd.org/sti/frascati-manual-2015-9789264239012-en.htm>.



научноизследователска и развойна дейност (вижте препратката към Ръководството на ОИСП Frascati 2015, глава 5.3).

- RCO07 Научноизследователски организации, участващи в съвместни проекти за научни изследвания

Индикаторът е задължителен за включване в проектното предложение.

Индикаторът измерва броя на подкрепените научноизследователски организации, които сътрудничат в съвместни проекти за научни изследвания. Съвместните проекти за научни изследвания включват поне една научноизследователска организация и друг партньор (предприятие, научноизследователска организация и др.). Сътрудничеството може да бъде ново или съществуващо и следва да продължи не по-кратко от продължителността на подкрепения проект. Индикаторът обхваща активни участия в съвместни проекти за научни изследвания, като не включва договорни споразумения без активното сътрудничество на всички партньори в подкрепения проект.

- RCO08 Номинална стойност на оборудването за научни изследвания и иновации

Индикаторът измерва общата стойност (цена на придобиване в евро, с ДДС) на подкрепеното оборудване за научни изследвания и иновации.

Оборудването за научноизследователска и развойна дейност включва всички апарати, инструменти и устройства, използвани директно за извършване на дейности за научноизследователска и развойна дейност.

Това не включва, например, химически вещества или други консумативи, използвани за извършване на експерименти или други изследователски дейности.

Индикатори за резултат:

- RCR08 Публикации от подкрепяни проекти

Индикаторът е задължителен за включване в проектното предложение.

Индикаторът измерва броя публикации от подкрепените проекти.

Броят на научните публикации се отчита на базата на предоставена информация от бенефициентите с конкретно рефериране в следните бази данни: Scopus, Web of Science или с предоставени от бенефициента доказателства за съответната публикация в друга съпоставима база данни.

Публикациите могат да бъдат под формата на статии, глави в книги или книги (включително съвместни публикации), вкл. монографии и студии. Приносът на подкрепения проект трябва да бъде ясно идентифициран. **Ще бъдат отчитани само публикации, в които е посочено финансиране от ЕФРР чрез ПНИИДИТ с номера на административния договор.** Индикаторът обхваща произведения, които са публикувани и/или които са изпратени и приети за рецензия от съответния издател. Във втория случай, за да се отчете изпълнението на индикатора, трябва да бъде представено потвърждение от издателството, че публикацията е приета за рецензия.

- RCR102 Изследователски работни места, създадени в подкрепяни структури (годишен еквивалент на пълно работно време)

Индикаторът е задължителен за включване в проектното предложение.

Индикаторът измерва броя изследователски работни места, създадени в резултат на проекта по ПНИИДИТ. Показателят се измерва като средни годишни еквиваленти на пълно работно време (FTE), изчислени съгласно методологията, предоставена в Ръководството на ОИСП



Frascati 2015 г. Отчита се за всяка година от изпълнението на проекта. Целевата стойност е равна на средноаритметичната стойност от отчетените годишни стойности.

Не се броят свободните позиции за научноизследователска и развойна дейност, нито помощният персонал за научноизследователска и развойна дейност (длъжности, които не участват пряко в дейности за научноизследователска и развойна дейност).

Годишният еквивалент на пълно работно време на персонала в областта на научноизследователската и развойната дейност се определя като съотношението на работните часове, действително изразходвани за научноизследователска и развойна дейност през календарна година, разделено на общия брой часове, отработени за същия период от индивид или група. Едно лице не може да извършва повече от един годишен еквивалент на пълно работно време в научноизследователска и развойна дейност на годишна база. Броят на отработените часове се определя на база нормативно/законоустановено работно време.

Лице на пълен работен ден ще бъде идентифицирано по отношение на неговия статут на заетост, вида на договора (на пълен работен ден или на непълно работно време) и нивото му на ангажираност в научноизследователска и развойна дейност (вижте препратката към Ръководството на ОИСП Frascati 2015, глава 5.3).

Отчитането на индикатори RCO06 Изследователи, работещи в подкрепяни научноизследователски съоръжения и RCR102 Изследователски работни места, създадени в подкрепяни структури се извършва чрез попълване на Таблица за изчисляване на индикаторите, които се измерват в годишен еквивалент на пълно работно време (*Приложение XIV към Условиата за кандидатстване*).

ВАЖНО!!

Целевите стойности на всички индикатори в проектните предложения се разпределят без допълнителна обосновка между съответните категории региони на пропорционална основа – 17% за Регион в преход и 83% за По-слабо развити региони, в съответствие с процедурата за разпределяне на бюджетите по региони, описана в т. 8. „Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата и разпределение по категория региони (ако е приложимо)“.

Кандидатът трябва задължително да включи в т. „Индикатори“ от Формуляра за кандидатстване всички задължителни и относими индикатори за краен продукт и за резултат, които съответстват на оцененото от ЕК проектното предложение в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02, с положителна целева стойност, различна от 0. Базовата стойност на всеки индикатор е заложена служебно, визуализира се автоматично и не следва да се променя от кандидата.

8. Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата и разпределение по категория региони (ако е приложимо):

Бюджетът на процедурата е **7 470 500,21 евро** или **14 611 028,42 лв.** (общо ЕФРР + национален бюджет) със следното разпределение:

	ЕФРР	Национален	Общо
Обща стойност:	12 046 792,93 лв.	2 564 235,49 лв.	14 611 028,42 лв.
	6 159 427,42 €	1 311 072,79 €	7 470 500,21 €
По-слабо развити региони	10 308 080,55 лв.	1 819 073,04 лв.	12 127 153,59 лв.



	5 270 437,89 €	930 077,28 €	6 200 515,17 €
Регион в преход	1 738 712,38 лв.	745 162,45 лв.	2 483 874,83 лв.
	888 989,53 €	380 995,51 €	1 269 985,04 €

Бюджетът на процедурата следва да се планира и отчита спрямо различните категории региони за планиране от ниво NUTS 2.

Максимум 1 269 985,04 евро или 2 483 874,83 лв. (17%) от общия бюджет на процедурата следва да бъде отчетен към категория Регион в преход (Югозападен район). Останалите средства следва да се отчитат към категория По-слабо развити региони (Северозападен район, Северен централен район, Североизточен район, Югоизточен район, Южен централен район).

Допустимите разходи по всички проектни предложения се разпределят между съответните категории региони на пропорционална основа съгласно планираното в ПНИИДИТ – **17% за Регион в преход и 83% за По-слабо развити региони**⁷, без допълнителна обосновка, отчитайки спецификите на процедурата и предвид факта, че ефектите от научноизследователската дейност на висшите училища се разпространяват върху територията на цялата страна, без значение от местоположението им.

9. Минимален (ако е приложимо) и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:

Минимален размер: Неприложимо.

Максималният размер на безвъзмездната финансова помощ (БФП) на всяко конкретно проектно предложение следва да е в съответствие с оценените от ЕК проекти⁸, но не повече от 1 500 000 евро или 2 933 745 лв. съгласно работната програма по част „Разширяване на участието и укрепване на ЕНП“ на РП „Хоризонт Европа“ за конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02, както следва:

- За проект „Training for Excellence in Nanotechnologies for synthetic oxygen carriers for allograft Perfusion for Transplantation“ – 2 933 458,96 лева с ДДС.
- За проект „AMINO-ACIDS BASED COMPOUNDS AS CARRIERS OF BIO-ACTIVE SUBSTANCES“ – 2 892 841,65 лева с ДДС.
- За проект „Data Space Interoperability Enabler“ – 2 932 306,25 лева с ДДС.
- За проект „Twinning2Green Transition Leadership“ – 2 933 745 лева с ДДС.
- За проект „ENABLING RESEARCH EXCELLENCE NETWORK IN INTEGRATED SENSING AND COMMUNICATIONS FOR 6G“ – 2 918 676,56 лева с ДДС.

10. Процент на съфинансиране:

Интензитетът на безвъзмездната финансова помощ е 100% от Програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация“ 2021-2027.

По настоящата процедура не се изисква съфинансиране от страна на кандидата.

⁷ Съгласно чл. 63, параграф 3 от Регламент (ЕС) 2021/1060 „За ЕФРР разходите, свързани с операции, обхващащи повече от една категория региони, както е посочено в член 108, параграф 2, в рамките на дадена държава членка, се разпределят между съответните категории региони на пропорционална основа в съответствие с обективни критерии.“.

⁸ Съгласно електронно подписаните оценки на проектните предложения от ЕК (Evaluation Summary Report).



11. Допустими кандидати:

Конкретни бенефициенти по настоящата процедура са българските организации координатори съгласно оценените проектни предложения в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 на РП „Хоризонт Европа“, получили висока оценка „над праговете“ от ЕК, както следва:

За проект „Training for Excellence in Nanotechnologies for synthetic oxygen carriers for allograft Perfusion for Transplantation“ – Тракийски университет.

За проект „AMINO-ACIDS BASED COMPOUNDS AS CARRIERS OF BIO-ACTIVE SUBSTANCES“ – Химикотехнологичен и металургичен университет.

За проект „Data Space Interoperability Enabler“ – Софийски университет „Св. Климент Охридски“.

За проект „Twinning2Green Transition Leadership“ – Софийски университет „Св. Климент Охридски“.

За проект „ENABLING RESEARCH EXCELLENCE NETWORK IN INTEGRATED SENSING AND COMMUNICATIONS FOR 6G“ – Технически университет – София.

Конкретните бенефициенти носят пълна отговорност за изпълнението на сключените договори пред Управляващия орган на ПНИИДИТ чрез Междинното звено (МЗ), както и за спазването на всички произтичащи от това задължения.

Конкретните бенефициенти по настоящата процедура трябва да разполагат с необходимия административен, финансов и оперативен капацитет, които гарантират успешното изпълнение на дейностите по проектното предложение съгласно Методология и критерии за оценка на проектно предложение по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Подкрепа за български научни организации с проекти, преминали праговете за оценка по Хоризонт Европа – HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 (Twinning)“ (*Приложение VI към Условиата за кандидатстване*).

Административен капацитет – екипът за управление на проекта трябва да е съобразен със спецификата и обема на заложените в оценения от ЕК проект по РП „Хоризонт Европа“ дейности. Екипът за управление трябва да включва минимум ръководител, координатор, счетоводител/финансист, които имат опит в управлението и/или изпълнението на проекти със сходни дейности. На етапа на кандидатстване кандидатът попълва в секция 10. „Екип“ от Формуляра за кандидатстване само позициите в екипа с посочени квалификации и отговорности без да посочва имена. Конкретните лица, които ще заемат съответните длъжности, се определят в процеса на изпълнение на проекта.

Финансов капацитет – приходите на кандидата за последните три години са поне 50% от размера на исканото финансиране по проектното предложение. За целта към проектното предложение следва да бъде представен счетоводен баланс, отчет за приходи и разходи (ОПР) и справка-извлечение за последните три приключили финансови години от счетоводните сметки на кандидата по индивидуалния сметкоплан, утвърден от ръководството на организацията, отчитащи приходите от дейността, в т.ч. отчитащи нетните приходи от продажби, включително и приходите от финансираня и субсидии от държавата, както и отсрочени и разсрочени публични вземания. В случай че счетоводният баланс/счетоводните документи са публично оповестени, следва да бъде предоставен линк към източника, в който са налични. В случай, че счетоводният баланс/счетоводните документи са налични в МОНИТОРСТАТ на Националния статистически институт, същите



се проверяват по служебен път от оценителната комисия, ако е осигурена възможност за това.

Оперативен капацитет – удостоверява се от извършената оценка на проектното предложение от ЕК в рамките на РП „Хоризонт Европа“ (Evaluation Summary Report).

12. Допустими партньори (ако е приложимо):

12.1. Допустими партньори:

Неприложимо.

12.2. Допустими асоциирани партньори⁹:

Асоциирани партньори са останалите участници в консорциумите по оценените от ЕК проекти. Асоциираните партньори участват в изпълнението на дейностите съгласно проектните предложения в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 на РП „Хоризонт Европа“, получили висока оценка „над праговете“ от ЕК, **но не разходват средства от БФП** и са, както следва:

За проект „Training for Excellence in Nanotechnologies for synthetic oxygen carriers for allograft Perfusion for Transplantation“:

ASOCIACION CENTRO DE INVESTIGACION COOPERATIVA EN BIOMATERIALES-CIC biomaGUNE, Испания

CHARITE - UNIVERSITAETSMEDIZIN BERLIN, Германия

POLYKEY POLYMERS SL, Испания

За проект „AMINO-ACIDS BASED COMPOUNDS AS CARRIERS OF BIO-ACTIVE SUBSTANCES“:

Jaume I University, Испания

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE, Италия

CENTRE NATIONAL DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE CNRS, Франция

ECOLE NATIONALE SUPERIEURE DE CHIMIE DE MONTPELLIER, Франция

За проект „Data Space Interoperability Enabler“:

NATIONAL UNIVERSITY OF IRELAND GALWAY, Ирландия

SINTEF AS, Норвегия

За проект „Twinning2Green Transition Leadership“:

ENERGIEWIRTSCHAFTLICHES INSTITUT AN DER UNIVERSITAT ZU KOLN GGMBH, Германия

⁹ Съгласно § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 23 от 13 февруари 2023 г. „Асоциирани партньори на кандидатите за безвъзмездна финансова помощ“ са всички физически и юридически лица и техни обединения, които са заинтересовани от реализирането на проекта и участват в изпълнението на дейностите по него, но не разходват средства от безвъзмездната финансова помощ. Асоциираните партньори не могат да бъдат определяни за изпълнители по проекта по смисъла на чл. 49 от ЗУСЕФСУ.“



RIJKSUNIVERSITEIT GRONINGEN, Нидерландия
TECHNISCHE UNIVERSITAET WIEN, Австрия
TECHNOLOGICAL UNIVERSITY DUBLIN, Ирландия

За проект „ENABLING RESEARCH EXCELLENCE NETWORK IN INTEGRATED SENSING AND COMMUNICATIONS FOR 6G“:

TECHNISCHE UNIVERSITAET WIEN, Австрия
SILICON AUSTRIA LABS GMBH, Австрия
UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID, Испания
SDRUZHENIE ZA NAUCHNOIZSLEDOVATELSKA I RAZVOIINA DEINOST, България

Не е допустимо включването на други асоциирани партньори в проектните предложения освен членовете на консорциумите по проектите, оценени от ЕК.

13. Дейности, допустими за финансиране:

13.1. Допустими дейности:

Дейност 1. Изграждане на връзки (туининг) съгласно оценен от ЕК проект „над праговете“ по РП „Хоризонт Европа“.

В рамките на дейност 1 са допустими единствено дейностите, включени в проектните предложения в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 на РП „Хоризонт Европа“, оценени и получили висока оценка „над праговете“ от ЕК. В рамките на настоящата процедура конкретният бенефициент следва да изпълни оценения от ЕК проект в неговата цялост, с участието на асоциираните партньори, включени в проектното предложение.

Дейностите следва да се изпълняват при спазване на условията на т. 20 от Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации¹⁰.

В случай че с конкретен бенефициент бъде сключен административен договор за предоставяне на БФП, той ще поеме договорно задължение придобитото с финансирането по проекта оборудване да бъде използвано само за дейности при спазване на условията на т. 20 от Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации: образование за повече и по-добре квалифицирани човешки ресурси; осъществяване на независими изследователски и развойни дейности за повече знания и по-добро разбиране, включително изследователски и развойни дейности в сътрудничество с членовете на консорциумите по проектите, оценени от ЕК и посочени в т. 12.2. от Условията за кандидатстване; широко разпространение на резултатите от изследователската дейност при неизключителни и недискриминационни условия; дейности за трансфер на технологии с вътрешен характер. Конкретният бенефициент се задължава да води регулярно дневник за натоварването и експлоатацията на закупеното по проекта оборудване.

¹⁰ Съобщение на комисията, Рамка за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации, 28.10.2022 г., (2022/С 414/01).



При предвидена доставка на оборудване на етапа на подаване на проектното предложение кандидатът следва да представи Остойностен списък с оборудване (когато е приложимо) (*Приложение III* към *Условията за кандидатстване*).

За всеки вид оборудване, планирано в Остойностения списък с оборудване, кандидатът задължително следва да докаже осъществени проучвания в интернет за цени на стоки от минимум два източника за доказване на планиран разход, които да удостоверяват съответствието на планираните разходи с пазарните цени за съответния вид доставка. При извършени проучвания в интернет за активи следва да се предоставят хиперлинкове към съответните интернет базирани източници за удостоверяване съответствието на заложените единични цени с пазарните такива в Остойностения списък с оборудването (*Приложение III* към *Условията за кандидатстване*) в колона „Източник за формиране на единична цена на вид оборудване“. В случай че в интернет не е налична информация за цена на даден актив, кандидатът може да приложи оферти за доставки с предложени цени от доставчика (минимум два източника). От представените оферти и/или проучвания в интернет следва да е видно наименованието на съответния актив, цена на актива и вид на валутата.

Възлагането на външни изпълнители чрез провеждане на обществени поръчки по пазарни цени следва да бъде при спазване на условията за състезателност, прозрачност, недискриминационност и безусловност на обществените поръчки, определени в т. 89-96 от Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз (2016/С 262/01).

Изпълнението на дейностите в проектното предложение следва да стартира след подписване на административния договор за предоставяне на БФП по настоящата процедура¹¹. В тази връзка кандидатът попълва и подава Декларация на кандидата (*Приложение I* към *Условията за кандидатстване*).

За да бъдат допустими, дейностите трябва да отговарят на следните условия:

- да водят до постигането на целите на настоящата процедура, посочени в т. 6 от Условията за кандидатстване;
- да се изпълняват на територията на Република България, държавите членки на ЕС и асоциираните страни към РП „Хоризонт Европа“, посочени в съответния оценен от ЕК проект;
- да са извършени от допустимите конкретни бенефициенти в рамките на срока на изпълнение на договора за БФП;
- да са в съответствие с хоризонталните принципи, съгласно чл. 9 от Регламент (ЕС) 2021/1060, и условията, посочени в т. 17 „Хоризонтални принципи“ от Условията за кандидатстване;
- да се изпълняват в съответствие с принципите за равнопоставеност на жените и мъжете, и осигуряване на равни възможности за всички;
- да са обвързани със спазване на принципа за „ненанасяне на значителни вреди“ и да не водят до значителни вреди за шестте екологични цели, попадащи в обхвата на принципа.

ВАЖНО! В дейността по проектното предложение във Формуляра за кандидатстване трябва да е посочен само следният текст: „съгласно дейностите, включени в оцененото от

¹¹ Съгласно Horizon Europe Work Programme 2023-2025 13. General Annexes (European Commission Decision C(2024) 2371 of 17 April 2024), „Normally, the starting date will be after the grant has been signed“.



ЕК проектно предложение в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 на РП „Хоризонт Европа“, получило висока оценка „над праговете“ от ЕК“.

13.2. Недопустими дейности:

В рамките на процедурата няма да бъдат подкрепяни дейности, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Европейския съюз или друга донорска програма.

14. Категории разходи, допустими за финансиране:

По настоящата процедура могат да бъдат финансирани единствено разходите, включени в проектните предложения в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 на РП „Хоризонт Европа“, получили висока оценка „над праговете“ от ЕК.

Допустимите разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС, Евратом) 2024/2509, Регламент (ЕС) 2021/1060, Регламент (ЕС) 2021/1058, Закона за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ), ПМС № 86/2023 г., приложимата национална уредба и приложимото общностно законодателство в областта на държавните помощи, и следва да са необходими за изпълнението на допустимите дейности по процедурата.

Финансирането на дейностите по настоящата процедура ще бъде в съответствие с Решение на Европейската комисия от 7 юли 2021 г. за използването на еднократни суми по Рамковата програма на ЕС за научни изследвания и иновации „Хоризонт Европа“ 2021-2027 г. и по Програмата за научни изследвания и обучение на Европейската общност за атомна енергия 2021-2025 г.¹². Съгласно Решението на ЕК проектите предложения могат да включват разходи за: персонал; подизпълнители; командировки, оборудване, материали и услуги; други разходи; непреки разходи.

14.1. Условия за допустимост на разходите:

За да бъдат допустими разходите по настоящата процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ следва да са необходими за изпълнение на допустимите дейности, посочени в т. 13 от настоящите Условия за кандидатстване и да отговарят на следните условия:

1. Да бъдат извършени в периода на допустимост на разходите по процедурата – след датата на подписване на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и до крайния срок за изпълнение на договора, но не по-късно от 31.12.2029 г.

Разходооправдателните документи следва да бъдат издадени в периода на допустимост на разходите по процедурата.

2. Разходите да са действително платени (т.е. да е платена цялата стойност на представените фактури или други първични счетоводни документи, включително стойността на ДДС), по банков път или в брой, до датата на подаване на междинния/финалния отчет по проекта от страна на бенефициента, но не по-късно от 31.12.2029 г. Разходи, подкрепени с протоколи за прихващане, не се считат за допустими.

3. За разходите да е налична одитна следа съгласно минималните изисквания на Приложение XIII от Регламент (ЕС) 2021/1060 в съответствие с чл. 57, ал. 1, т. 7 от ЗУСЕФСУ, включително да са спазени изискванията за съхраняване на документите по чл. 82 от Регламент (ЕС) 2021/1060.

¹² https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/horizon/guidance/ls-decision_he_en.pdf.



4. Да са отразени в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки по проекта или в отделна счетоводна система.
5. Да могат да се установят и проверят, да бъдат подкрепени от оригинални разходооправдателни документи (освен в случаите на опростено отчитане на разходи чрез формите по чл. 55, ал. 1, т. 2-4 от ЗУСЕФСУ).
6. В случаите по чл. 55, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗУСЕФСУ (прилагане на формите по чл. 53, параграф 1, буква б) и буква в) от Регламент (ЕС) 2021/1060), разходите са допустими, ако действията, представляващи основание за възстановяването им, са извършени в срока за допустимост по настоящата процедура (от датата на подписване на договора за предоставяне на БФП до крайния срок на договора, но не по-късно от 31.12.2029 г.).
7. Да са за реално доставени продукти/извършени услуги въз основа на договори, които са сключени при спазване изискванията на националното и европейското законодателство за възлагане на обществени поръчки (при възстановяване на действително направени и платени допустими разходи).
8. Да са за дейности, определени и извършени съгласно настоящите Условия за кандидатстване и в съответствие с одобреното проектно предложение.
9. Да не са финансирани по друг проект, програма или друга финансова схема, финансирана от публични средства на националния или европейския бюджети.

За целта кандидатът декларира в Декларация на кандидата (*Приложение I към Условиата за кандидатстване*) липса на двойно финансиране.

10. Да са извършени от допустими по настоящата процедура бенефициенти.
11. Да са съобразени с приложимите правила за предоставяне на държавни помощи.
12. Да са необходими за изпълнението на проекта и да отговарят на принципите на добро финансово управление – икономичност, ефикасност и ефективност на вложените средства.
12. Допустими са разходи по проекти, които се осъществяват в рамките на програмния район на ПНИИДИТ или когато се осъществяват извън него, при условие че допринасят за целите на програмата.

Разходите за възстановим ДДС във връзка с изпълнението на проекта са недопустими. Допустим е единствено данък върху добавената стойност, който не е възстановим съгласно националното законодателство. Правилата за третиране на Данък върху добавената стойност са разписани в Указание на министъра на финансите НФ-1/09.01.2024 г. за третиране на данък върху добавената стойност като допустим разход при изпълнение на проекти по програмите, финансирани от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд плюс (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Фонда за справедлив преход (ФСП) и Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), Фонд "Убежище, миграция и интеграция" (ФУМИ), Фонд "Вътрешна сигурност" (ФВС), програмата по Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ИУГВП), както и на средствата за финансиране на подхода "Водено от общностите местно развитие" от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ВОМР) на ЕС, за програмен период 2021 – 2027 г.

14.2. Допустими разходи:

Допустими за финансиране по настоящата процедура са следните категории разходи:

I. Еднократни суми



1. Еднократни суми за изпълнението на Работни пакети (Регион в преход)

1.1. РП 1 (Регион в преход)

Въвежда се 17% от одобрения от ЕК бюджет на Работния пакет (РП)

1.2. РП 2 (Регион в преход)

Въвежда се 17% от одобрения от ЕК бюджет на РП

Въвеждат се толкова редове от трето ниво (1.1, 1.2, 1.3 ...), колкото са Работните пакети.

2. Еднократни суми за изпълнението на Работни пакети (По-слабо развити региони)

2.1. РП 1 (По-слабо развити региони)

Въвежда се 83% от одобрения от ЕК бюджет на РП

2.2. РП 2 (По-слабо развити региони)

Въвежда се 83% от одобрения от ЕК бюджет на РП

Въвеждат се толкова редове от трето ниво (2.1, 2.2, 2.3 ...), колкото са Работните пакети.

Разходите по настоящата процедура следва напълно да съответстват на разходите в подробния бюджет, подаден заедно с проектното предложение в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 и оценен от Европейската комисия (ЕК), във формат ексел.

Кандидатите планират и разпределят разходите за Регион в преход и за По-слабо развити региони като в секция 7. „Бюджет (в лева)“ от Формуляра за кандидатстване добавят бюджетни редове от трето ниво съгласно Работните пакети на съответното проектно предложение. Допустимите разходи по проектите предложения се разпределят между съответните категории региони на пропорционална основа съгласно планираното в ПНИИДИТ – 17% за Регион в преход и 83% за По-слабо развити региони.

За проектно предложение „Twinning2Green Transition Leadership“ бюджетът, оценен от ЕК, следва да бъде намален от кандидата до допустимия размер от 1 500 000 евро или 2 933 745 лева с ДДС, като прецизираните разходи да са в съответствие с Декларация за съответствие на разходите с подробния бюджет на проектното предложение, подадено в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 (**Приложение II** към **Условията за кандидатстване**).

Разходите за персонал по настоящата процедура следва да бъдат за персонал, назначен съгласно действащото националното законодателство (трудов договор за служители на конкретния бенефициент/граждански договор за изследователи от чужбина, външни за университета).

Разходите за командировки (пътни, дневни и квартирни разходи, както и разходи за медицински застраховки, при командировки в чужбина) в страната и чужбина следва да бъдат в съответствие с Наредбата за командировките в страната (Приета с ПМС № 72 от 30.12.1986 г.), с Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина (Приета с ПМС № 115 от 03.06.2004 г.) и с Решение на Европейската комисия от 12.1.2021 (C(2021) 35 final) за разрешаване на използването на единични разходи за пътни, квартирни и дневни разходи по действие или работна програма по Многогодишната финансова рамка



за периода 2021-2027 г. (в случай на командироване на изследователи от чужбина в България и в съответствие с вътрешните правила на конкретния бенефициент).

ВАЖНО!

Разходите се възстановяват под формата на еднократни суми за Работен пакет (РП), като се прилагат правилата на Рамкова програма „Хоризонт Европа“¹³.

Бенефициентът може да раздели Работния пакет на части (етапи), обвързани с един или няколко 6-месечни отчетни периода, като попълни документа „*РП emanu*“, който е приложение към административния договор. При разделянето на РП на етапи се спазват следните изисквания:

- 1) всички работни задачи (*task*) и подкрепящи документи (*deliverables*), описани в Работния пакет, одобрен от ЕК, трябва да бъдат разпределени между различните етапи. В случай че дадена работна задача се разделя между няколко етапа, трябва да бъдат описани отделните подзадачи за всеки етап;
- 2) за всеки етап трябва да се посочат документи, които доказват изпълнението на всяка работна задача/подзадача;
- 3) определя се какъв дял от РП ще бъде изпълнен за съответния етап (задава се процент, завършващ на десетица или 5, например 20%, 25%). Определеният процент трябва да бъде обоснован с обема на планираните дейности, а не с размера на планираните разходи.

Оценителната комисия може да намали предложението от бенефициента процент на изпълнение за даден етап, ако той не отговаря на дела на планираните дейности спрямо общия обем на дейностите в РП.

Възстановяването на еднократните суми за РП се извършва в съответствие с етапите и процентите на изпълнение, записани в приложение „*РП emanu*“, като бенефициентът може да поиска възстановяване на допустимите разходи във всеки момент, в който условията за възстановяване са изпълнени.

Еднократната сума, записана в бюджета на проекта, или част от нея, съгласно процента на изпълнение, посочен в приложение „*РП emanu*“ за съответния етап, се възстановява след като изпълнението на Работния пакет или съответният етап от изпълнението на РП е изцяло завършено, отчетено и верифицирано от МЗ.

Документите и доказателствата, които трябва да бъдат представени на етап изпълнение на договора за БФП, за да се възстановят разходите, както и условията за евентуално частично верифициране на одобрените еднократни суми за РП, са посочени в чл. 2.5., 12.2. и 12.3. на Приложение I към административния договор.

14.3. Недопустими разходи:

Недопустими за финансиране по настоящата процедура са следните видове разходи:

- лихви по дългове, освен във връзка с безвъзмездни средства, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;
- разходи за придобиване на недвижим имот;
- разходи за възстановим ДДС (съгласно чл. 8 и по смисъла на § 1, т. 2 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 86/2023 г.);

¹³ Вж. EU Grants: How to manage your lump sum grants: V1.2 – 15.07.2024 https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/how-to-manage-your-lump-sum-grants_en.pdf.



- принос в натура;
- разходи за покриване на възможни бъдещи загуби, дългове и лихви по дългове;
- глоби, имуществени санкции и разходи по правни спорове;
- загуби от обмяна на валута, разходи за банкови такси и комисионни;
- разходи за консултантски услуги за разработване на проектното предложение;
- разходи за дейности, които са изцяло осъществени или чието изпълнение е стартирано преди подписване на договора за предоставяне на БФП, независимо дали всички свързани плащания са извършени;
- разходи за закупуване на оборудване – втора употреба.

Междинното звено може да изисква от кандидата да нанесе корекции както във Формуляра за кандидатстване, така и в бюджета на проекта във връзка с установени в процеса на оценката недопустими дейности и разходи и/или Оценителната комисия изпраща на кандидата уведомление и се предоставят указания и срок за отстраняване на установените нередовности, непълноти и/или несъответствия.

МЗ може да нанесе корекции в бюджета на проекта (секция 7. от Формуляра за кандидатстване) във връзка с установени в процеса на оценката недопустими дейности и разходи и/или несъответствия между предвидените дейности и видовете заложен разходи и/или дублиране на разходи и/или неспазване на заложените в настоящите Условия за кандидатстване правила или ограничения по отношение на заложен процентни съотношения и прагове на разходите.

15. Допустими целеви групи (ако е приложимо):

Неприложимо.

16. Приложим режим на минимални/държавни помощи (ако е приложимо):

Процедурата предвижда финансиране за осъществяване само на дейности с нестопански характер съгласно т. 20 от Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации (2022/C 414/01).

Съгласно постоянната съдебна практика на Съда на ЕС квалифицирането на дадена процедура като „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от Договора за функциониране на Европейския съюз (ДФЕС) изисква кумулативно да са изпълнени следните условия: да има подкрепа от страна на държавата, да се засяга търговията между държавите членки, да се предоставя селективно предимство на бенефициентите, да се нарушава/заплашва конкуренцията.

Конкретни бенефициенти по настоящата процедура са българските координатори съгласно оценените от ЕК проектни предложения в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 на Рамковата програма на Европейския съюз за научни изследвания и иновации „Хоризонт Европа“ и получили висока оценка „над праговете“ (над 10 точки) от ЕК, но не получили европейско финансиране поради бюджетни ограничения в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 по част „Разширяване на участието и укрепване на ЕНП“ на РП „Хоризонт Европа“.

Конкретните бенефициенти са български държавни висши училища, които отговарят на определението организация за научни изследвания и разпространение на знания или научноизследователска организация съгласно Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации.



Съгласно т. 20 от Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации: „Според Комисията следните дейности по принцип имат нестопански характер: а) основните дейности на научноизследователските организации и инфраструктури, по-специално: i) обучение за по-голям брой човешки ресурси с по-добри квалификации. В съответствие със съдебната практика и практиката от решения на Комисията, и както е обяснено в Известието относно понятието за държавна помощ и Съобщението за УОИИ, общественото образование, организирано в рамките на националната образователна система, което е предимно или изцяло финансирано и контролирано от държавата, се счита за дейност с нестопанска цел; ii) независими НИРД за повече знания и по-добро разбиране, включително съвместни НИРД, при които научноизследователската организация или инфраструктура участва в ефективно сътрудничество; iii) широко разпространение на резултатите от научните изследвания при неизключителни и недискриминационни условия, например чрез преподаване, бази данни със свободен достъп, открити публикации или софтуер с отворен код. б) дейностите по трансфер на знания, когато се извършват от научноизследователската организация или инфраструктура (включително от нейните отдели или дъщерни структури), или съвместно с научноизследователска инфраструктура, или от името на други такива субекти, и когато всички печалби от тези дейности се реинвестират в основните дейности на научноизследователската организация или инфраструктура. Възлагането на предоставянето на съответните услуги на трети страни посредством открити тръжни процедури не засяга нестопанското естество на тези дейности.“

Съгласно т. 31 от Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ: „Комисията счита, че някои дейности на университети и научноизследователски организации не попадат в приложното поле на правилата за държавна помощ. Това се отнася до основните им дейности, а именно: а) образование за повече и по-добре квалифицирани човешки ресурси; б) провеждането на независими научни изследвания и развойна дейност за повече знания и по-добро разбиране, включително съвместни научни изследвания и развойна дейност; в) разпространението на резултатите от научноизследователската дейност.“

Предвид целта на процедурата, а именно повишаване конкурентоспособността на българските висши училища, укрепване на научния им капацитет и тяхната интернационализация чрез изграждането на тесни връзки с най-малко две водещи научноизследователски институции на световно равнище от други държави, дейностите не могат да бъдат дефинирани като такива със стопански характер, които биха могли да доведат до нарушаване на конкуренцията като елемент от фактическия състав на понятието „държавна помощ“ и съответно не представляват държавна помощ.

Когато проектите включват ефективно сътрудничество с предприятия, ще бъдат спазени условията на т. 28-31 от Рамката.

Важно! Бенефициентът следва да има предвид, че правилата за държавна помощ изискват отделно счетоводно отчитане на стопанските и нестопанските дейности. Дори ако се извършва само участие в ефективно сътрудничество или дейности по трансфер на знания, бенефициентът следва да поддържа отделна счетоводна отчетност за стопанските и нестопанските дейности, въпреки нестопанския характер на тези дейности по смисъла на правилата за държавни помощи. Това е необходимо, защото при извършване на ефективно сътрудничество или трансфер на технологии може да не са спазени всички специфични изисквания на този вид дейности и те да бъдат класифицирани като стопански дейности в контекста на държавните помощи. В този



случай неспазването на изискването за отделна отчетност може да доведе до прилагане на правилата за държавна помощ върху цялото публично финансиране.

За целите на технологичния трансфер, бенефициентите следва да въведат подходяща организация в своята счетоводна отчетност, с цел да се проследи счетоводно и документално реинвестирането на получените приходи в основните (научни) дейности. Това може да включва например използването на отделна счетоводна сметка или партида за приходите от технологичен трансфер, както и отделни разходни счетоводни сметки, подсметки, партиди или разходни центрове (според спецификата на счетоводния софтуер), чрез които да се проследява счетоводно реинвестирането на приходите от технологичен трансфер в основната дейност.

Изборът на изпълнители следва да бъде извършван по открит, прозрачен и публичен, недискриминационен и безусловен начин по смисъла на т. 89-96 от Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от ДФЕС и в съответствие с действащото законодателство в областта на обществените поръчки.

Предвид гореизложеното, настоящата процедура не попада в обхвата на приложимите разпоредби за държавни помощи и се реализира в режим „не помощ“, като избраният режим съответства на целите на политиката в сектор наука.

17. Хоризонтални принципи:

При изпълнение на проектното предложение конкретният бенефициент се задължава да спазва чл. 9 от Регламент (ЕС) 2021/1060 относно следните хоризонтални принципи:

- устойчиво развитие, включително опазване на околната среда, на равенството между мъжете и жените, на равните възможности и недискриминация, включително достъпност за хора с увреждания;

- принципите, заложи в Хартата на основните права на ЕС¹⁴ и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания (КПХУ)¹⁵ съгласно Насоките за прилагането им, които са изготвени за периода 2021-2027 и достъпни на интернет адрес <https://www.eufunds.bg/bg/node/8220>.

Конкретният бенефициент следва да опише във Формуляра за кандидатстване в ИСУН Механизъм за ефективно прилагане и изпълнение на принципите на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания по проекта. Механизмът трябва да съдържа информация за процеса по проверка за спазването на основните права (от страна на конкретния бенефициент и участващите организации) в рамките на цялостното изпълнение на проекта и документите за съответствие с основните права, включително да предвижда прилагането на „Контролен лист за проверка на потенциално нарушение на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания“, разработен в съответствие с утвърдените Насоки за прилагане на Хартата на основните права на ЕС от органите по управление, контрол и одит на програмите, съфинансирани със средства от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд+ (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Фонда за справедлив преход (ФСП), Европейския фонд за морско дело и рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), фонд „Убежище и миграция“ (ФУМ), фонд „Вътрешна сигурност“ (ФВС) и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика

¹⁴ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/PDF/?uri=CELEX:12016P/TXT&from=ET>.

¹⁵ <https://www.lex.bg/bg/laws/ldoc/2135791921>.



(ИФПУГВП) за програмен период 2021-2027 г. и Насоки за прилагане на Конвенция на ООН за правата на хората с увреждания от органите по управление, контрол и одит на програмите, съфинансирани със средства от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд+ (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Фонда за справедлив преход (ФСП), Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), фонд „Убежище и миграция“ (ФУМ), фонд „Вътрешна сигурност“ (ФВС) и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ИФПУГВП) за програмен период 2021-2027 г., налични на следния линк: <https://www.eufunds.bg/bg/node/8220>.

- за устойчиво развитие и ненанасяне на значителни вреди.

За удостоверяване на съответствието на проектното предложение с хоризонталните принципи на Програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация“ 2021-2027 (устойчиво развитие, вкл. принос към зелени умения, където е приложимо; равни възможности и недопускане на дискриминация; равенство между половете) и прилагането на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания., включително с принципа за „ненанасяне на значителни вреди“ при подаване на проектните предложения кандидатите декларират посоченото обстоятелство в Декларация на кандидата (*Приложение I към Условиата за кандидатстване*), както и задължително представят информация в т. „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, за принос/съответствие на проектното предложение с всеки от хоризонталните принципи.

Допълнително, в края на изпълнението на проекта конкретните бенефициенти подлежат на контрол, който да удостовери спазването на изискванията на европейското и национално законодателство. За удостоверяване на съответствието на проектното предложение с хоризонталните принципи от конкретните бенефициенти се изисква да бъде предоставена информация в рамките на всеки междинен и окончателния технически и финансов отчет.

В допълнение, по отношение на принципа за устойчивост и „ненанасяне на значителни вреди“, се обосновава съответствие на проектното предложение с всяка една от шестте екологични цели:

- а) смекчаване на изменението на климата;
- б) адаптиране към изменението на климата;
- в) устойчиво използване и опазване на водните и морските ресурси;
- г) преход към кръгова икономика;
- д) предотвратяване и контрол на замърсяването;
- е) защита и възстановяване на биологичното разнообразие и екосистемите.

За гарантиране спазването на принципа за „ненанасяне на значителни вреди“, няма да се подкрепят:

- i) дейностите и активите, свързани с изкопаеми горива, включително използване надолу по веригата;
- ii) дейностите и активите по схемата на ЕС за търговия с емисии;



iii) дейностите и активите, свързани със сметища, инсталации за изгаряне на отпадъци¹⁶ и заводи за механично-биологично третиране¹⁷;

iv) дейностите и активите, при които дългосрочното обезвреждане на отпадъци може да причини вреда на околната среда.

На етап изпълнение към първото искане за плащане конкретните бенефициенти попълват **Формуляр за самооценка относно съблюдаване на принципа за ненанасяне на значителни вреди (DNSH) на проекти/дейности от типа „меки мерки“ (Приложение XIII към Условиата за кандидатстване)**. За удостоверяване на съответствието с посочения принцип в края на проектите конкретните бенефициенти, получатели на безвъзмездна финансова помощ, ще подлежат на контрол, който да удостовери съответствието на подкрепените дейности с тях. Допълнителна информация относно прилагането на принципа за „ненанасяне на значителни вреди“ може да бъде намерена в Регламент (ЕС) 2020/852 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юни 2020 година за създаване на рамка за улесняване на устойчивите инвестиции и за изменение на Регламент (ЕС) 2019/2088, както и в свързаните документи.

18. Минимален и максимален срок за изпълнение на проекта (ако е приложимо):

Максималната продължителност на изпълнението на всеки проект е **36 месеца**, считано от датата на сключване на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, но не по-късно от 31.12.2029 г.

19. Ред за оценяване на концепциите за проектни предложения (ако е приложимо):

Неприложимо.

20. Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения (ако е приложимо):

Неприложимо.

21. Ред за оценяване на проектните предложения:

Проектните предложения се оценяват съгласно съответните разпоредби на Раздел III „Директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ“ от Глава трета „Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ“ на ЗУСЕФСУ и по посочения в чл. 44, ал. 5 от ЗУСЕФСУ ред, както и в съответствие с правилата за директно предоставяне на конкретен бенефициент, регламентирани в Постановление № 23 на МС от 13.02.2023 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите,

¹⁶ Това изключение не се прилага за действия по тази мярка в инсталации, предназначени изключително за третиране на опасни отпадъци, които не подлежат на рециклиране, и за съществуващи инсталации, при които действията по тази мярка имат за цел повишаване на енергийната ефективност, улавяне на отработени газове за съхранение или използване или оползотворяване на материали от пепел от изгаряне, при условие че тези действия по тази мярка не водят до увеличаване на капацитета на инсталациите за преработка на отпадъци или до удължаване на жизнения цикъл на инсталациите; доказателства за това се представят за всяка инсталация.

¹⁷ Това изключение не се прилага за действия по тази мярка в съществуващи заводи за механично биологично третиране, при които действията по тази мярка са предназначени за повишаване на енергийната ефективност или за модернизиране на дейностите по рециклиране на разделени отпадъци за компостиране на биоотпадъци и анаеробно разграждане на биоотпадъци, при условие че тези действия по тази мярка не водят до увеличаване на капацитета на предприятията за преработка на отпадъци или до удължаване на жизнения цикъл на инсталациите; доказателства за това се представят за всяка инсталация.



финансирани от Европейските фондове при споделено управление за програмен период 2021-2027 г. (ПМС № 23/2023 г.).

В рамките на ПНИИДИТ оценката на проектно предложение по настоящата процедурата ще стартира след подаването му и се извършва от оценителна комисия, определена със заповед на Изпълнителния директор на ИАПО и Ръководител на Управляващия орган на ПНИИДИТ по Приоритет 1, приоритетни направления 1 и 2.¹⁸

В съответствие с чл. 44, ал. 2 от ЗУСЕФСУ, съответно чл. 25, ал. 4 от ПМС № 23/2023 г., оценяването на проектно предложение се извършва в срок до три месеца от крайния срок за подаването му, посочен в т. 25 от настоящите Условия за кандидатстване.

Оценката на проектно предложение се извършва на един етап и се документира чрез попълване на оценителен лист в ИСУН, който включва всички приложими критерии. За да бъде одобрено за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, проектно предложение трябва да отговаря на всички критерии („ДА“ или „Неприложимо“) съгласно Таблицата за комплексна оценка на проектно предложение, посочена в Методология и критерии за оценка на проектно предложение по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Подкрепа за български научни организации с проекти, преминали праговете за оценка по Хоризонт Европа – HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 (Twinning)” (*Приложение VI към Условиата за кандидатстване*).

В случай на установени по време на оценката нередовности, непълноти и/или несъответствия на документите за кандидатстване, оценителната комисия изпраща на конкретния бенефициент уведомление за установените нередовности, непълноти и/или несъответствия и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. В уведомлението задължително се съдържа информация, че неотстраняването на установените нередовности може да доведе до прекратяване на производството по отношение на конкретния бенефициент. Срокът за оценка спира да тече до датата на отстраняването им. Искането за предоставяне на информация/документи се изпраща чрез Модула за електронни услуги на ИСУН, за което конкретния бенефициент получава съобщение на електронния адрес, посочен при регистрацията на потребителя, подал проектно предложение. Предвид това, промени в профила на кандидата в ИСУН са невъзможни.

Допълнителна информация от конкретния бенефициент може да бъде предоставена само по искане на оценителната комисия. За дата на представяне на документите/информацията се счита датата на отговор в ИСУН. Техническият процес, свързан с представянето на допълнителна информация/документация, е описан в Ръководството за потребителя за модул „Е-кандидатстване“ в ИСУН, което е налично на следния адрес: <https://eumis2020.government.bg/bg/s/Home/Manual>.

Комплексната оценка включва както проверка относно административното съответствие на проектно предложение и допустимост на конкретния бенефициент, и проектните дейности, така и оценка по същество.

По време на оценката, ако е приложимо, предложените индикативни цени за активи ще подлежат на проверка от страна на оценителната комисия по отношение на реалистичност спрямо документите, представени съгласно посоченото в т. 24 от настоящите Условия за кандидатстване. В случай че по време на оценката се установи наличие на недопустими или

¹⁸ Функцията на ръководител на УО за ПН1 и ПН2 от П1 на ПНИИДИТ е делегирана на Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Програма за образование“ (Междинно звено за ПНИИДИТ) със Заповед на министъра на иновациите и растежа № РД-02-16-1337/22.06.2023 г.



необосновани разходи, дублиране на заложените дейности и/или разходи и др., надвишаване на максималния размер на безвъзмездната финансова помощ или на максималния размер на разход, определен в настоящите Условия за кандидатстване, или промяна на размерите на еднократните суми, определени в настоящите Условия за кандидатстване, съответните разходи от бюджета на проекта (секция 7. „Бюджет (в лева)“ от Формуляра за кандидатстване) ще бъдат служебно премахвани/коригирани или на конкретния бенефициент ще бъдат предоставяни указания и срок за отстраняване на установените нередовности, непълноти и/или несъответствия.

22. Критерии и методика за оценка на проектните предложения:

Оценката по настоящата процедура се извършва въз основа на критерии, одобрени чрез писмена процедура за неприсъствено вземане на решение от Комитета за наблюдение на ПНИИДИТ, описани в *Приложение VI* към *Условията за кандидатстване*.

Не се допуска въвеждане на допълнителни критерии за оценка или изменение на критериите по време на провеждането на процедурата.

В рамките на настоящата процедура конкретния бенефициент може да подаде само проектното/ите предложение/я, съгласно посоченото в т. 11 „Допустими кандидати“.

23. Начин на подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения:

Подаването на проектното предложение по настоящата процедура се извършва в съответствие с разпоредбите на Наредбата за определяне на условията, реда и механизма за функциониране на информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ИСУН) и за провеждане на производства пред управляващите органи посредством ИСУН. Цялата информация е качена на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg/>.

Подаването на проектно предложение по настоящата процедура се извършва изцяло по електронен път чрез попълване на уеб базиран Формуляр за кандидатстване и подаване на Формуляра и придружителните документи чрез ИСУН единствено с използването на Квалифициран електронен подпис (КЕП), чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg/>.

КЕП, с който е подписан Формулярът за кандидатстване, следва да е на законния представител на кандидата или на оправомощено за целите на подаването на проектното предложение лице.

Подготовката и подаването на проектното предложение в ИСУН се извършва по следния начин:

Кандидатът влиза в ИСУН след регистрация чрез имейл и парола, избира настоящата процедура от „Отворени процедури“ и създава ново проектно предложение.

Проектното предложение по настоящата процедура се изготвя от конкретния бенефициент, съгласно Указанията на МЗ за попълване на електронен Формуляр за кандидатстване (*Приложение V* към *Условията за кандидатстване*).

24. Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване:

Кандидатът по настоящата процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ е необходимо да приложи чрез ИСУН следните документи:



1. **Заповед за оправомощаване** на лице, което да представлява кандидата и да подписва всички документи, свързани с подаването, оценката на подаденото проектно предложение (включително комуникация с оценителната комисия), предоставянето на документи, необходими за подписване на административния договор за предоставяне на БФП и изпълнението на проекта (ако е приложимо). *Прилага се, в случай че проектното предложение е подадено от лице, различно от официалния представител на кандидата.*
2. **Декларация на кандидата**, попълнена по образец (*Приложение I към Условиата за кандидатстване*).
3. **Декларация за съответствие на разходите с подробния бюджет на проектното предложение**, подадено в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02, попълнена по образец (*Приложение II към Условиата за кандидатстване*).
4. **Остойностен списък с оборудване**, когато е приложимо (*Приложение III към Условиата за кандидатстване*) подава се във файл формат Excel.
5. **РП етапи**, когато е приложимо (*Приложение IIIa към Условиата за кандидатстване*) подава се във файл формат Excel.
6. **Оферти за доставки и/или проучвания в интернет за стоки с предложени цени от доставчика на стоката от минимум два източника за доказване на планиран разход за всеки вид оборудване, планирано в Остойностения списък с оборудване** (когато е приложимо).
7. **Електронно подписано оценено от ЕК проектно предложение**, подадено в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 на РП на Европейския съюз за научни изследвания и иновации „Хоризонт Европа“, получило висока оценка „над праговете“ от ЕК, по отношение на което се кандидатства за финансиране по настоящата процедура, заедно с превод на български език.
8. **Подробен бюджет**, подаден заедно с проектното предложение в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02, и оценен от ЕК, във формат ексел.
9. **Електронно подписана оценка на проектното предложение от ЕК (Evaluation Summary Report)**, заедно с превод на български език.
10. **Счетоводен баланс, ОПР и справка-извлечение за последните три приключили финансови години от счетоводните сметки на кандидата** по индивидуалния сметкоплан, утвърден от ръководството на организацията, отчитащи приходите от дейността, в т.ч. отчитащи нетните приходи от продажби, включително и приходите от финансираня и субсидии от държавата, както и отсрочени и разсрочени публични вземания, от които е видно, че приходите на кандидата за последните три години са поне 50% от размера на исканото финансиране по проектното предложение. *В случай че счетоводният баланс/счетоводните документи са публично оповестени, следва да бъде предоставен линк към източника, в който са налични.*

ВАЖНО!!!

Декларация на кандидата (Приложение I) и Декларация за съответствие на разходите с подробния бюджет на проектното предложение, подадено в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 (Приложение II) се попълват и **се подписват от лицето с право да представлява кандидата**. Кандидатът няма право да оправомощава други лица да подписват тези декларации, тъй като се декларират данни, които деклараторът декларира в лично качество или съответно данни за представляваното от него



юридическо лице, като за верността им се носи наказателна отговорност, която също е лична.

Посочените декларации следва да бъдат с дата след обявяване на настоящата процедура и предхождаща или съответстваща на датата на подаване на проектното предложение.

Към момента на кандидатстване обстоятелствата се декларират от кандидата, а преди подписване на административния договор за предоставяне на БФП се доказват:

1. с официални документи, издадени от съответните компетентни органи за обстоятелствата, за които такива документи се издават, като се спазват изискванията на чл. 2, ал. 1 от Закона за електронното управление;
2. с декларации – за обстоятелства, извън т. 1, или когато е настъпила промяна във вече декларирани обстоятелства.

25. Краен срок за подаване на проектните предложения:

Крайният срок за подаване на проектни предложения, подписани с Квалифициран електронен подпис (КЕП) през системата ИСУН, е **не по-късно от 17,30 часа на 03.02.2025 г.**

За час на подаване на проектното предложение се счита времето на приложния сървър на ИСУН, когато са записани окончателните данни и системата е генерирала регистрационен номер, а не времето на локалния компютър на съответния кандидат.

КЕП, с който е подписан Формулярът за кандидатстване, следва да е на законния представител на кандидата или на оправомощено за целите на подаването на проектното предложение лице.

По настоящата процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ конкретните бенефициенти могат да искат разяснения във връзка с Насоките за кандидатстване в срок до три седмици преди изтичането на срока за кандидатстване. Допълнителни въпроси относно попълването на документацията за кандидатстване се задават в писмена форма чрез ИСУН, секция „Разяснения по процедурата“.

Разясненията се утвърждават от Изпълнителния директор на ИАПО и ръководител на Управляващия орган на ПНИИДИТ по Приоритет 1, приоритетни направления 1 и 2. Разясненията се дават по отношение на Условието за кандидатстване, не съдържат становище относно качеството на проектното предложение и са задължителни за всички кандидати. Въпросите и разясненията се публикуват на интернет страницата на МЗ <http://opnoir.bg>, в рубрика „Въпроси и отговори“, в ИСУН: <https://eumis2020.government.bg> (към документите по процедурата) и на интернет страницата на ПНИИДИТ в 10-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване по процедурата.

26. Допълнителна информация:

Решение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и сключване на Административен договор.

При положителен резултат от оценяването, изпълнителният директор на ИАПО и Ръководител на Управляващия орган на ПНИИДИТ по Приоритет 1, приоритетни направления 1 и 2, в едноседмичен срок от приключване на оценяването взема решение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за одобреното проектно предложение. Решението на изпълнителния директор на ИАПО се обективира в административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на конкретния бенефициент.



Одобреният проект и документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ в частта, определяща условията за изпълнение, са неразделна част от договора.

Уведомяването на кандидата за сключване на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ се извършва писмено чрез ИСУН. Писменото уведомление съдържа и изискване на следните документи от кандидата, необходими за подписване на административния договор за предоставяне на БФП:

1. Декларация на кандидата (по образец), в случай че към датата на подписване на административния договор са настъпили промени в декларираните обстоятелства на етап кандидатстване (Приложение I);
2. Декларация за нередност – по образец (Приложение X към Условията за изпълнение);
3. Финансова идентификация – по образец (Приложение XI към Условията за изпълнение);
4. Счетоводна политика, от която да е видно наличието на разделение на икономическа от икономическа дейност.

Заедно с договора на кандидата се изпраща и Заявление за профил за достъп на ръководител на бенефициента до ИСУН и/или Заявление за профил за достъп на упълномощено от бенефициента лице до ИСУН. Заявлението се подписва от лицето, което е официален представляващ на кандидата.

Правата и задълженията, които възникват за бенефициента, са описани в приложения към административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (*Приложение VIII към Условията за кандидатстване*) и общите условия при предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (*Приложение IX към Условията за кандидатстване*), които са неразделна част от административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. В процеса на изпълнение на проектите, конкретните бенефициенти следва да се придържат към правилата и процедурите, описани в Условията за изпълнение по процедурата и приложенията към тях.

На основание чл. 49, параграф 5 от Регламент (ЕС) 2021/1060 данните, посочени в чл. 49, параграф 3 от същия Регламент, ще бъдат направени достъпни за обществеността.

Решение за прекратяване на процедурата чрез директно предоставяне може да се вземе при следните случаи:

- Когато няма постъпило/и проектно/и предложение/я, в случай че е определен краен срок за подаване или когато всички подадени проектни предложения са оттеглени;
- При спиране на финансирането по съответната програма или по част от нея.

27. Приложения към Условията за кандидатстване:

Приложения за попълване и подаване в ИСУН:

- Образец на Декларация на кандидата (Приложение I);
- Образец на Декларация за съответствие на разходите с подробния бюджет на проектното предложение, подадено в рамките на конкурсна сесия HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 (Приложение II);
- Образец на Остойностен списък с оборудване във формат Excel (Приложение III);
- Образец на РП етапи (Приложение IIIa).

Приложения за информация:



- Образец на Формуляр за кандидатстване с проектно предложение (Приложение IV);
- Указания на МЗ за попълване на електронен формуляр за кандидатстване по процедурата (Приложение V);
- Методология и критерии за оценка на проектно предложение по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Подкрепа за български научни организации с проекти, преминали праговете за оценка по Хоризонт Европа – HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02 (Twinning)” (Приложение VI);
- Указания на министъра на финансите НФ-1/09.01.2024 г. за третиране на данък върху добавената стойност като допустим разход при изпълнение на проекти по програмите, финансирани от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд плюс (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Фонда за справедлив преход (ФСП) и Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), Фонд "Убежище, миграция и интеграция" (ФУМИ), Фонд "Вътрешна сигурност" (ФВС), програмата по Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ИУГВП), както и на средствата за финансиране на подхода "Водено от общностите местно развитие" от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ВОМР) на ЕС, за програмен период 2021 – 2027 г. (Приложение VII).

Приложения към Условието за изпълнение:

- Образец на административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (Приложение VIII);
- Общи условия при предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (Приложение IX);
- Образец на Декларация за нередност (Приложение X);
- Образец на Финансова идентификация (Приложение XI);
- Образец на Изменение на бюджет (Приложение XII);
- Образец на Формуляр за самооценка относно съблюдаване на принципа за ненанасяне на значителни вреди (DNSH) на проекти/дейности от типа „меки мерки“ (Приложение XIII);
- Образец на Таблица за изчисляване на индикаторите, които се измерват в годишен еквивалент на пълно работно време (Приложение XIV).