



## Указания за участие и провеждане на обществено обсъждане на проект на Програма „Образование“ 2021-2027 г. 28.07.2021 г. (сряда) от 10.00 ч. чрез платформа Zoom

### 1. Регистрация за участие

За допускане в общественото обсъждане на проект на Програма „Образование“ 2021-2027 г. е **необходимо предварителна регистрация** на линк:


[https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZwufu6vrj8oE9wj9gs36SrLN2\\_anB20qICB](https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZwufu6vrj8oE9wj9gs36SrLN2_anB20qICB)

За да се избегнат технически проблеми и забавяне на достъпа за участие в общественото обсъждане в началния час е необходимо регистрацията да бъде извършена **предварително (до края на деня на 27 юли 2021 г.)**

**Регистрационната форма** ще играе ролята на присъствен лист от проведеното обществено обсъждане, поради което, където има възможност, информацията в нея **да бъде попълнена на кирилица**. **Информацията, която изисква регистрацията е име, фамилия, електронен адрес, в полето „Организация“ посочете институцията/организацията, която представлявате или посочете *Неприложимо* ако участвате в качеството си на гражданин, а в полето „Друга информация“ попълните информация за длъжността, която заемате в институцията/организацията, която представлявате или посочете, че участвате като гражданин в общественото обсъждане или др. информация.**

#### Meeting Registration

Topic	Обществено обсъждане на проект на Програма „Образование“ 2021-2027 г.
Time	Jul 28, 2021 10:00 AM in Sofia



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

First Name*	Last Name*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Email Address*	Confirm Email Address*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Organization*	
<input type="text"/>	

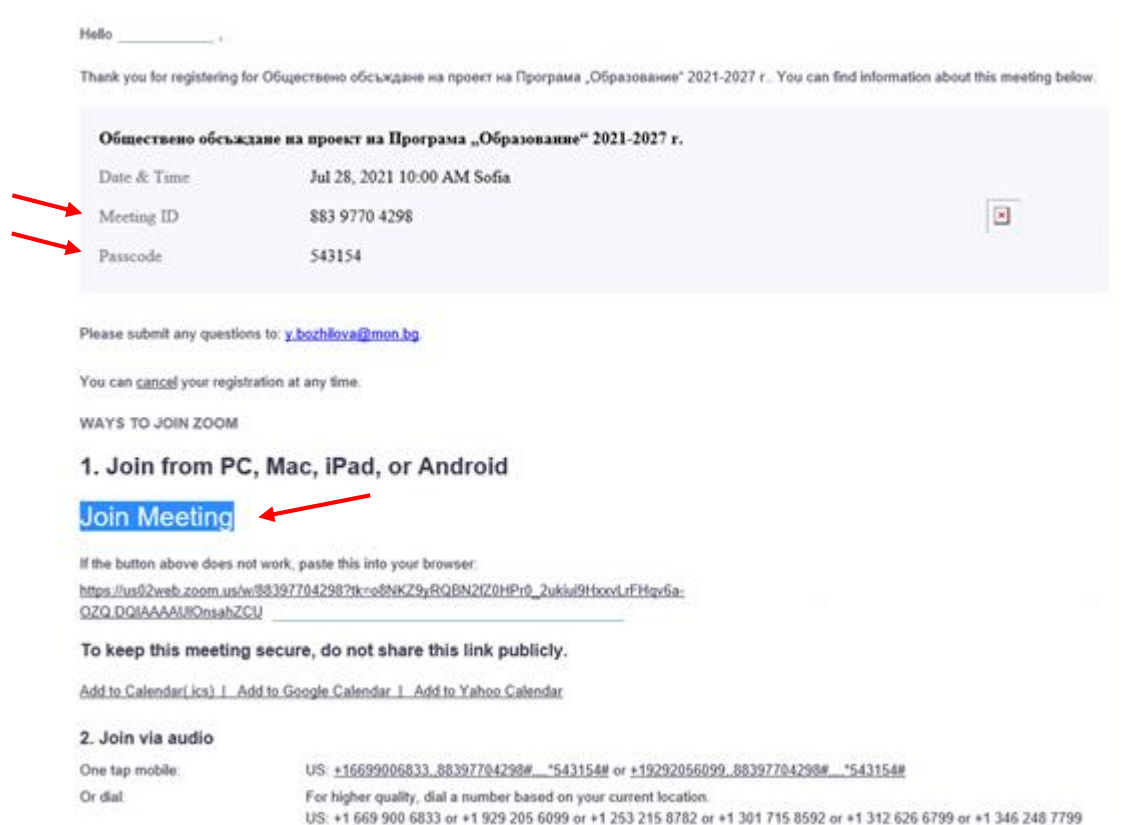
Друга информация (длъжност в организацията, гражданин или др.):\*

\* Required information

Information you provide when registering will be shared with the account owner and host and can be used and shared by them in accordance with their Terms and Privacy Policy.

След попълване на регистрационната форма **ще получите на Вашия електронен адрес линк** от e-mail: Zoom <no-reply@zoom.us>, с който ще влезете в общественото обсъждане (от активния линк **“Join Meeting”**, показан на картинката по-долу). За вход може да ползвате и опцията с ID на срещата и парола, които ще получите заедно с линка (показани на долната картина).

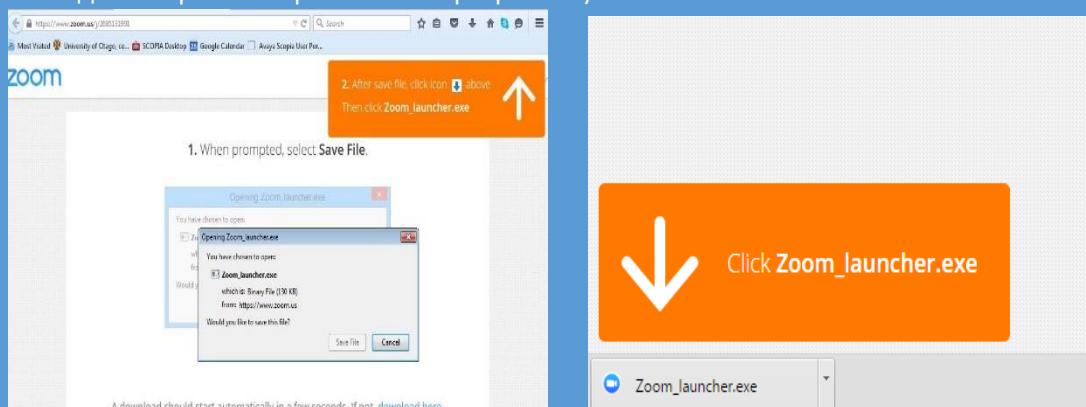
Обърнете внимание на информацията, която ще получите с автоматичното съобщение за регистрация – линкът, който ще получите за влизане в срещата е индивидуален (уникален) и е само за Вас и съдържа Вашите данни от регистрацията. В случай, че от един и същ адрес на електронна поща бъдат направени повече от една регистрация за срещата, активен ще остане само линкът от последната регистрация, а другите автоматично се деактивират.

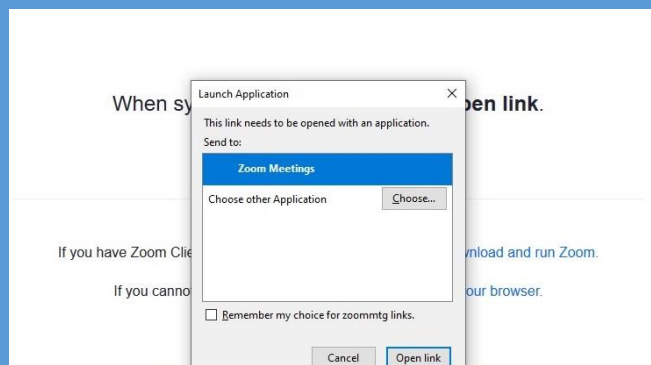


## 2. Инсталиране на работните файлове на Zoom

В случай, че досега не сте използвали Zoom, е необходимо да инсталирате работните файлове на програмата

В зависимост от браузъра, който използвате, ще излезе някое от следните съобщения (за инсталация на необходимите работни файлове на програмата):

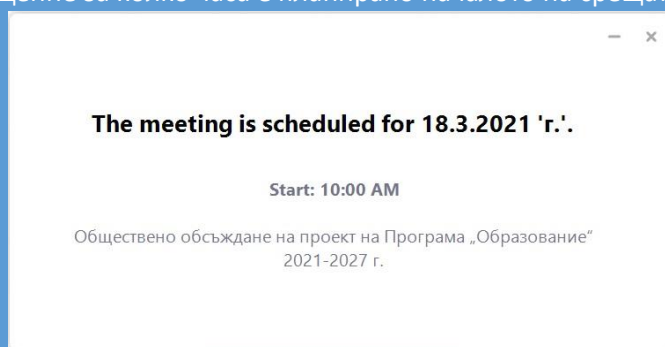




### 3. Влизане на потребител в стаята/обсъждането

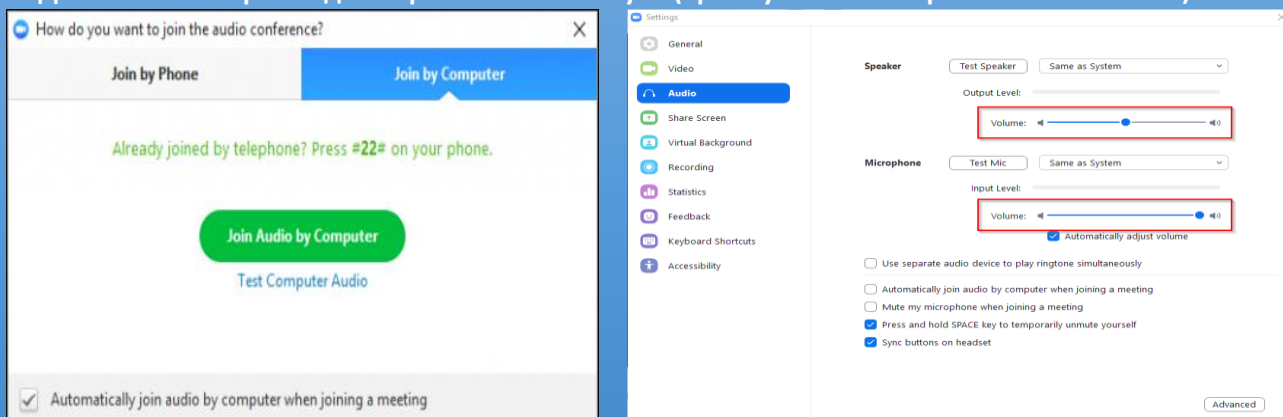
- След като вече е извършена регистрацията може да влезете в стаята за общественото обсъждане чрез линка, който Ви е изпратена на електронната поща (посочен в т. 1 на указанията – червена стрелка);
- Бихте могли да влезете в стаята за общественото обсъждане като изберете опцията „Open Zoom Meetings” и въведете искания „Meeting ID” и „Passcode” (посочен в т. 1 на указанията);
- Необходимо при влизане в обсъждането **да тествате аудио** на вашия компютър чрез „Test Computer Audio”;

Създадената за общественото обсъждане стая е с такива настройки, че ако се опитате да влезете преди 09:30 ч., ще излезе съобщение за колко часа е планирано началото на срещата.



Домакинът ще „отвори“ за влизане стаята в Zoom за общественото обсъждане в 09:30 ч., така че всеки участник да може да влезе и да тества техническите функционалности преди старта на общественото обсъждане в 10.00 ч.



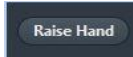
За да можете да участвате пълноценно в обсъждането и да нямате проблеми със звука и микрофона, **ЗАДЪЛЖИТЕЛНО** трябва да направите тест на звука (чрез бутони “Test Speaker” и “Test Mic”).



В случай, че влизате в платформата ZOOM през Виртуална частна мрежа (VPN) или друга система за отдалечен достъп, може при теста на звука и микрофона да не чувате и/или да не успявате да говорите през микрофона. За участие в срещата, трябва ЗАДЪЛЖИТЕЛНО да сте излезли от всяка система за отдалечен достъп.

#### 4. Указания за провеждане на онлайн обществено обсъждане

За да бъде проведена ефективна онлайн общественото обсъждане, е необходимо да се придържате към следните указания:

- ✓ всеки, който се включва в обсъждането, ще бъде със системно изключен микрофон, за да се избегне шумът от многото участници;
- ✓ долу вляво се виждат иконите за микрофон и видео. Когато са задраскани, означава, че никой НЕ може да Ви вижда и чува  ;
- ✓ с цел избягване на товарване на връзката и прекъсване/забавяне на звука по време на обсъждането, е препоръчително видеото Ви да остане изключено;
- ✓ когато влезете в обсъждането и ви се зареди основния Zoom прозорец (в черно), натиснете иконките за чат и участници (долу, в средата на екрана) и двата прозореца ще се отворят в дясно на екрана  ;
- ✓ **след представяне на проект на Програма „Образование“ 2021-2027 г. и започване на дискусията, ще има възможност да се включите. Начин за сигнализиране, че искате думата е чрез функцията „повдигане на ръка“ – „Raise Hand“.** Иконата се вижда, когато активирате иконата на участниците „Participants“. Отстрани вдясно са видими всички участници, а под Вашето име се вижда бутонът “Raise Hand”  се
- ✓ думата ще се дава на съответните лица по реда на вдигане на ръката;
- ✓ след като сте вдигнали ръка и домакинят ви е дал думата, ще ви излезе **съобщение за включване** на микрофона (“The host would like you to unmute.”), **което вие трябва да потвърдите**, за да може всички участници да ви чуват;
- ✓ при желание може да включите вашата камера по време на изказването ви, след което е необходимо отново да я изключите за да се избегне натоварване на връзката;
- ✓ **при взимане на думата** е необходимо за целите на обсъждането **да се представите пред аудиторията с двете си имена и в качеството си на какъв участвате в обсъждането (представител на институцията/организацията или гражданин) ;**
- ✓ след като приключите с вашето изказване, е необходимо да изключите микрофона си, за да избегнем микрофония. В случай, че не го направите, микрофонът Ви ще бъде изключен служебно и няма да можете да го включите отново до следващото ви даване на думата.
- ✓ функцията чат дава възможност да изпратите съобщение до всички участници в обсъждането, в **случай** например че **имате технически проблем**, като от падащото меню може да изберете и частен разговор с един от присъстващите.

За нуждите на водене на архив, при изготвяне на коментарна таблица от общественото обсъждане, вкл. отчитане на онлайн обсъждането и др., ще бъдат използвани функционалностите на Zoom за аудио и видео запис, запис на публичния чат на обсъждането и „screenshot“ на участниците.