



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

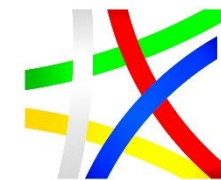
ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

**ИНФОРМАЦИОННИ ДНИ ПО
ПРОЦЕДУРА BG05M2OP001-3.017
„ПОВИШАВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ
СПЕЦИАЛИСТИ ЗА РАБОТА В МУЛТИКУЛТУРНА СРЕДА“**

23.01.2020 г., гр.СОФИЯ



Приоритетна ос 3

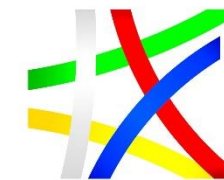
Образователна среда за активно социално приобщаване

Инвестиционен приоритет № 9ii

Социално-икономическо интегриране на маргинализираните общности, като например ромите

Специфична цел 1 към ИП 9ii

Повишаване броя на успешно интегрираните чрез образователната система деца и ученици от маргинализирани общности, включително роми

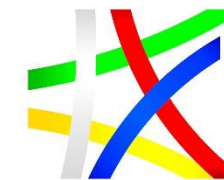


Основна цел на процедурата:

Повишаване на професионалните компетентности на учителите, директорите, и другите педагогически специалисти за работа в мултикултурна среда и за преподаване на знания и формиране на умения у децата и учениците за възприемане на етнокултурните различия.

Процедурата е насочена към осигуряване на условия за:

<p>- повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и обучения на образователни медиатори за работа в мултикултурна среда с оглед равноправно участие на всички ученици в българската образователна система</p>	<p>- прилагане на стратегия за квалификация на учители и административен персонал в областта на образованието за работа в мултиетническа среда и особено на работещите с деца-билингви</p>	<p>- създаване на подходящ социално-психологически климат в училището и обществото</p>
--	--	--



ИНДИКАТОРИ

Задължителни индикатори за изпълнение

- Педагогически специалисти, включени в обученията за работа в мултикултурна среда – 3600 бр.
- Образователни медиатори, включени в обученията по процедурата – 1500 бр.

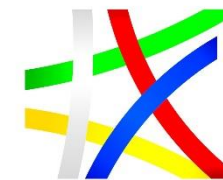
Задължителни индикатори за резултат

- Дял на педагогическите специалисти, от включените в дейности по ОП, квалифицирани за работа в мултикултурна среда – 100%
- Дял на педагогическите специалисти успешно преминали обученията за работа в мултикултурна среда по операцията и останали в същото учебно заведение – 90%



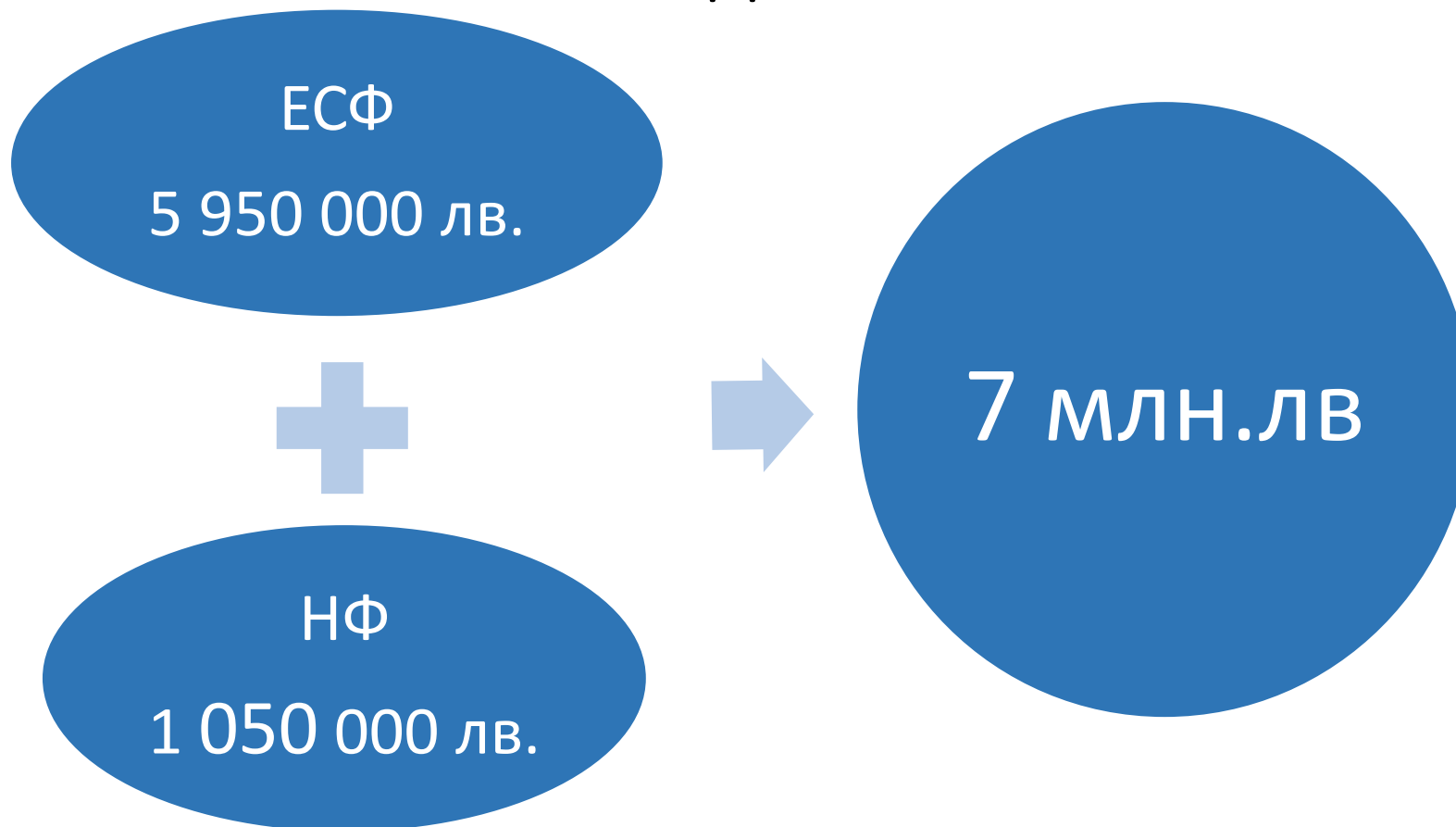
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

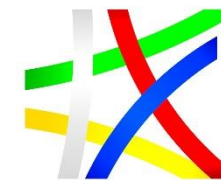
ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

БЮДЖЕТ





РАЗМЕР НА БФП

Минимален размер на БФП за проект

- 200 000 лв. Преки разходи не по-малко от 178 571,43 лв.

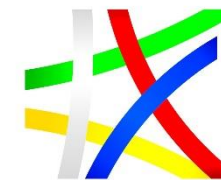
Максимален размер на БФП за проект

- 500 000 лв. Преки разходи не повече от 450 450,45 лв.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

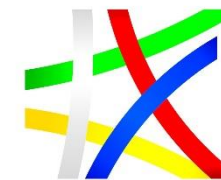
ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

Педагогически специалисти

- Учители, директори на училища и детски градини, други педагогически специалисти съгласно нормативната уредба

Образователни медиатори

- Съгласно изискванията на нормативната уредба



ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ – ЮЛНЦ

ЗЮЛНЦ
УК

- **регистрирани в обществена полза – 2 год.**; седалище в РБ; цел, предмет на дейност - образование, интеграция на малцинствени/уязвими групи, подкрепа на деца в риск от социално изключване;
- проверка в публичните регистри – ТР и РЮЛНЦ, ЦРЮЛНЦ; устав и удостоверение за актуално състояние.

капацитет

- **административен** - ЕОУ на проекта, CV, ръководител – мин.3 г., членове - може и под 1 г.
- **оперативен** - проекти с подобни дейности за последните 3 години, съвкупно с партньорите, секция 11 и/или секция 12 от формуляр за кандидатстване
- **финансов** - общ оборот с партньорите за последните 2 приключили финансови години поне 30% от БФП, служебна проверка в публични регистри, ГФО.

минимална
помощ

- **Регламент 1407/2013 г.** – забранителни режими за отраслова принадлежност; декларация за минимална помощ; формуляр за кандидатстване – код по КИД 2008.



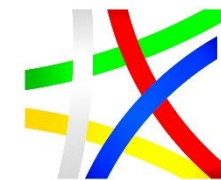
ДОПУСТИМИ ПАРТНЬОРИ - 1

Задължителни партньори -
поне 3 образователни заведения –
детски градини и/или училища

**Детски градини
и/или училища**

1 ДГ/Училище може да бъде
партньор само в 1 ПП;
капацитет – оперативен и
финансов заедно с кандидата

Задължително участие в
Дейност 1; информация за
брой деца/ученици, чийто
майчин език не е български



ДОПУСТИМИ ПАРТНЬОРИ - 2

Закон за ВО, програмна акредитация по ПН
„Педагогически науки“ и по специалност от ПН от
Класификатора по предмет от училищното образование

Висши училища

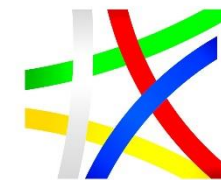
1 висше училище може да бъде
партньор в повече от 1
проектно предложение;
мин. помощ, ако е приложимо

Партньорство с висше
училище не е задължително,
но ако е партньор,
капацитетът му се оценява
като част от общия



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

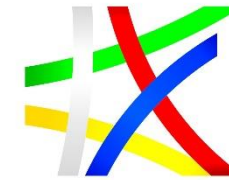
Общи изисквания:

- да не противоречат на европейското и национално законодателство и спецификата на процедурата за два режима съгласноДФЕС
- да са обосновани с конкретни цели, с принос към целите на ОПНОИР;
- да не са физически завършени/изцяло изпълнени/финансирани по друг проект/програма преди подаване на ПП;
- да са подходящи, практични и последователни, гарантират плавно изпълнение в периода на проекта;
- да съответстват на заложените цели и резултати;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Деятност I. Разработване и актуализиране на стратегии, планове, програми, анализи, препоръки, компетентностни профили и др. на образователната институция за работа в мултикултурна среда, според идентифицираните нужди

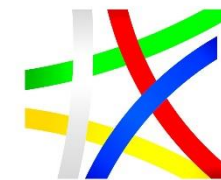
- идентифициране на нуждите на партньорите (училища и ДГ) от подобряване на работата в мултикултурна среда

- необходимост от образователни медиатори в ДГ и училища или анализ на тяхната дейност и принос към подобряване работата в мултикултурна среда

**до 10% от преките
разходи**

- изготвяне на анализ на нуждите от обучение и план за провеждане на обученията за работа в мултикултурна среда

- задължителна и се изпълнява пряко и съвместно от кандидата (ЮЛНЦ) и партньорите - ДГ и училища



Деятност I. Разработване и актуализиране на стратегии, планове, програми, анализи, препоръки, компетентностни профили и др. на образователната институция за работа в мултикултурна среда, според идентифицираните нужди : ИКОНОМИЧЕСКА ДЕЙНОСТ – ДФЕС, чл. 107, §1

ЮЛНЦ

- **минимална помощ** – предприятия независимо от правния им статут
- Приложение VIII декларация за минимална помощ
- могат да наемат експертен персонал за изпълнение на дейността

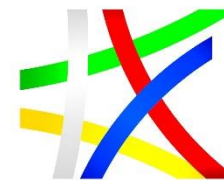
Партньори – училища и детски градини

- **не помощ:** Известието, практика - Европейски съд;
- ЗПУО - изготвят стратегии за развитие на училищата и детските градини и др.
- и съгласно Наредба № 15/22.07.2019 г. относно функциите на педагогическите специалисти



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

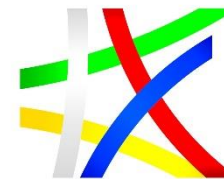
Дейност II. Провеждане на краткосрочни обучения на учители, педагогически специалисти и директори от училища и детски градини за работа в мултикултурна образователна среда

- **Задължителна**, с два компонента за обучения: с присъждане и без присъждане на квалификационни кредити по тематиката на процедурата – демаркация с други проекти/програми т. 13 от УК
- Обучения само за образователни медиатори е **недопустимо**.
- Обоснован, прозрачен избор на ПС и ОМ за обучения съгласно дейност 1
- Обученията са съгласно нормативната рамка и УК – всяко обучение завършва с **документ за успешно завършено обучение**.
- **Стандартна таблица за разходите за единица продукт – до 10 обучаеми в група.**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

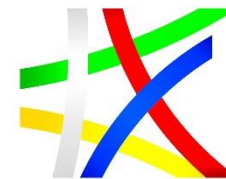
ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Дейност II.A. Краткосрочни обучения, които завършват с присъждане на квалификационни кредити

- Краткосрочни обучения само за ПС, от 1 до 3 квалификационни кредити – Наредба №15/2019 г., за **работа в мултикултурна среда**.
- От организации по Наредбата: спец. обслужващи звена, ВУ, научни организации и **обучителни организации, с одобрени от министъра на образованието и науката програми и вписани в ИРОПК**.
- **Два режима на държавна помощ** по смисъла на чл.107, §1 от ДФЕС: режим „не помощ“ и режим „минимална помощ“.
- Единичен разход при успешно завършено обучение.



Дейност II.Б. Краткосрочни обучения, които не завършват с присъждане на квалификационни кредити

- Обучения за **образователни медиатори и педагогически специалисти.**
- Обоснован, прозрачен избор на ПС и ОМ за обучения съгласно дейност 1, ФК, секция 7. План за изпълнение /Дейности по проекта.
- **Теми** на обученията **за работа в мултикултурна среда** - педагогически, социални и граждански компетентности/умения.
- Всеки обучаем завършва с **документ за успешно завършено обучение.**
- Стандартна таблица за разходите за единица продукт – **до 10 обучаеми в група.**



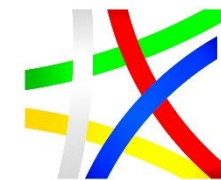
Деятност II.Краткосрочни обучения: пряко/изцяло/частично от кандидат ЮЛНЦ

Деятност II А

- Наредба № 15/2019, одобрена програма, вписана в ИРОПК
- **Минимална помощ**
- Изменения на програми одобрени/вписани преди договора за БФП

Деятност II Б

- **Минимална помощ**



Дейност II. Краткосрочни обучения: пряко/изцяло/частично от партньор ВУ

Дейност II А

- Програми за работа в мултикултурна образователна среда
- **Минимална помощ**
- Изменения на програми по нормативна уредба

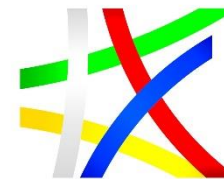
Дейност II Б

- **Минимална помощ**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Дейност II. Краткосрочни обучения - изпълнители

Когато Дейност II - НЕ се изпълнява от кандидата и/или партньор ВУ – **режим „не помощ“**

Когато Дейност II се реализира от външни за кандидата/партньора изпълнители:

- избрани по реда на Глава IV от ЗУСЕСИФ/ЗОП чрез прозрачна, публична недискриминационна процедура;
- отговарят на изискванията на Наредба №15/2019 г. за обученията с кредити.

Изпълнителите не са бенефициенти / партньори по проекта!

ВУ, което не е партньор по дейност IIA , може да бъде изпълнител по Дейност IIA !

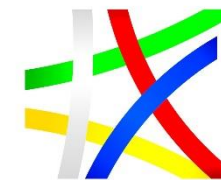
ВУ, което не е партньор по дейност IIB , може да бъде изпълнител по Дейност IIB !

ЮЛНЦ – не е кандидат, но има програма в ИРОПК, може да е изпълнител чрез процедура за избор !



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Дейност III. Подкрепа на ПС за ПКС, вкл. подготвителни курсове за ПКС

Не е задължителна - Дейност I - ПС - Наредба № 15/2019 г.

Тематика – работа в мултикултурна среда – демаркация

Процедури за придобиване на I, II, III, IV и V ПКС

Подготвителни курсове за процедури за придобиване на IV и V ПКС

Процедура за придобиване на ПКС – по Наредба № 15/2019 г.

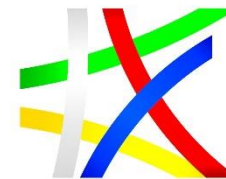
Само от ВУ с департамент – по ЗВО и Наредба № 15/2019 г.

Изборът на ВУ за подготвителни курсове и на департамент за процедури за ПКС се прави от ПС – режим „не помощ“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

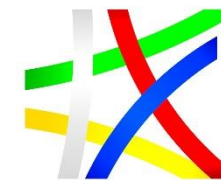
ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

НЕПРЕКИ ДЕЙНОСТИ

- Дейности за организация и управление
- Дейности за информация и комуникация – Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020
- Не са отделни дейности, описват се в секция 11 от ФК
- Процедурите за избор на изпълнител не са отделни дейности – описват се във ФК, секция 7 и секция 10
- Определен **% от одобрените преки разходи** по проекта, който се попълва служебно от оценителната комисия



ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

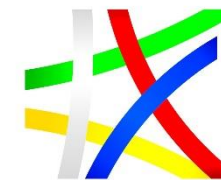
- Опростено отчитане
- Два типа разходи съгласно методология на УО на ОП НОИР:
 - ✓ Стандартна таблица на разходите за единица продукт:
 - Стандартна таблица за почасовото възнаграждение на наетите лица за изпълнение на дейностите по проекта – Приложение XIV
 - Стандартна таблица на разходите за единица продукт за проведените обучения и процедури за ПКС – Приложение XII
 - ✓ Единна ставка за разходите за непреки дейности

В ИСУН 2020 – разделение на разходите за всяка дейност според приложимия режим за държавна помощ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ – БЮДЖЕТ

I. СТАНДАРТНА ТАБЛИЦА НА РАЗХОДИТЕ ЗА ЕДИНИЦА ПРОДУКТ

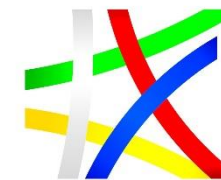
1. Разходи за възнаграждения на персонала за изпълнение на дейност I.

До 10 % от преките допустими разходи по проекта. Обосновка.

Аргументи/доказателства за часовете и квалификацията за изработване на интелектуални продукти по дейност I.

Почасова ставка – съгласно Приложение XIV или правилото 1720

Едно лице не може да бъде едновременно участник в/част от персонала по дейност I и лице в екипа за организация и управление на проекта.



ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ – БЮДЖЕТ

1. Разходи за възнаграждения на персонала за изпълнение на дейност I.

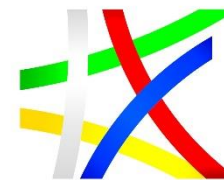
При **верифициране** на разходите за определен интелектуален продукт УО извършва следните действия:

- Проверява дали **действително приложените часови ставки** са в съответствие със Стандартната таблица за допустимия размер на почасовите възнаграждения (Приложение XIV) или чл. 68а, параграф 2-4 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. (съответно чл. 5, ал. 3, т. 6 от ПМС 189/2016 г.);
- Верифицира отчетеният брой **реално отработени часове** за всяко наето физическо лице;
- Проверява дали поисканият за възстановяване **общ разход за съответния интелектуален продукт**, който се получава като сума от приложените часови ставки, умножени по броя на действително отработените часове, не надвишава общия разход за съответния интелектуален продукт, записан в одобреното проектно предложение.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

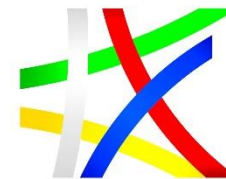
ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ – БЮДЖЕТ

1. СТАНДАРТНА ТАБЛИЦА НА РАЗХОДИТЕ ЗА ЕДИНИЦА ПРОДУКТ
2. Разходи за провеждане на обучения на лицата от целевата група, за придобиване на от 1 до 3 квалификационни кредита – бюджетни редове 2.1., 2.2. и 2.3.
3. Разходи за провеждане на обучения на лицата от целевата група, за които не се присъждат квалификационни кредити
4. Разходи за участие в процедури и подготвителни обучения за придобиване на професионално-квалификационна степен за работа в мултикултурна среда – бюджетни редове 4.1 и 4.2.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ – БЮДЖЕТ

II. ЕДИННА СТАВКА – НЕПРЕКИ РАЗХОДИ

5. Непреки разходи за проекти до 400 000 лв. – **12 % от преките допустими разходи** на проекта

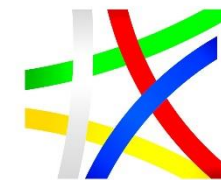
6. Непреки разходи за проекти над 400 000 лв. – **11% от преките допустими разходи** по проекта.

ОБЩА стойност на исканата БФП = преки допустими разходи + непреки разходи (бюджетен раздел I. + бюджетен раздел II)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

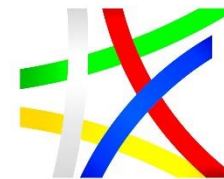
Срок за изпълнение

Максималната продължителност на проектите,
считано от датата на подписване на
административния договор за предоставяне на БФП
е **36** месеца, но не по-късно от **30.09.2023 г.**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”

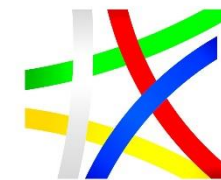


ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Оценка на проектните предложения

За да бъде допуснато до предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, проектното предложение трябва:

1. Да отговаря на критериите за оценка на административното съответствие и допустимостта съгласно Методология и критерии за оценка на проектно предложение (Приложение XVII към Условиата за кандидатстване) и
2. Да е получило **минимум 60 точки** при оценката по критериите за техническа и финансова оценка от горепосочената Методология.



ОЦЕНКА

Административно
съответствие и
допустимост (АСД)

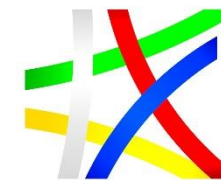
Оценка на АСД на ПП и
кандидат/партньори

Оценителната комисия
допуска или отхвърля ПП
за етап ТФО

Техническа и
финансова оценка
(ТФО)

Капацитет, дейности/начин
на изпълнение, целеви
групи/разходи

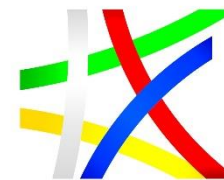
Корекции на бюджет и
класиране – минимум 60 т.



ОЦЕНКА – ЕТАП АСД

Документи на етап кандидатстване

- Когато в публичен регистър исканите документи са налични, не се прилагат към ФК, а се посочва електронният източник, където са достъпни.
- Декларациите – попълват се от лица с право да представляват кандидата/партньора като датата е след обявяване на процедурата и преди или тази на подаване на ПП. В случай че кандидатът/партньорът се представлява заедно от няколко лица, декларациите се попълват и подписват от всички представляващи лица.
- Декларацията по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ се попълва и се подписва от **всички лица, с право да представляват кандидата/партньора** (независимо от това дали заедно и/или поотделно, и/или по друг начин).
- Упълномощаване **за подписване** на декларациите от други лица не се допуска – декларирането е в лично качество и/или данни за представляваното юридическо лице.

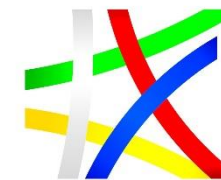


ОЦЕНКА – ЕТАП АСД

Документи на етап кандидатстване

- Документи, различни от декларациите, се прилагат към ФК, ако не са електронно публично достъпни – Устав, счетоводни и др. документи.

!!! На етап кандидатстване – декларация за партньорство (Приложение VI), а при подписване на договор за БФП се представя подписано от кандидата и всички партньори Споразумение за партньорство (Приложение XXIII).



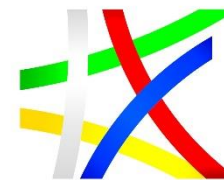
Подаване на проектни предложения

- **Само електронно** – ИСУН 2020 - <https://eumis2020.government.bg/>
- **Формуляр, подписан с квалифициран електронен подпис (КЕП)** от лице с право да представлява кандидата или упълномощено за целта лице
 - С КЕП се подписват само електронни документи в оригинал, сканирани хартиени копия (подкрепящи документи) не се подписват отделно с КЕП, но оригиналите се представят при поискване
- Приложение IX – указания на УО за попълване на ФК
 - **Технически проблеми с ИСУН 2020** - support2020@government.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

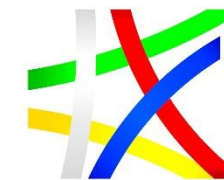
ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Подаване на проектни предложения

- Проектното предложение се подава от профил на кандидата, през който впоследствие ще се извършва електронната комуникация с УО по време на етап оценка.
- По време на цялата оценка **кандидатът следва има достъп до този имейл адрес**, като на него се получават известия за всички системни съобщения (смяна на пароли, известия за постъпил въпрос по време на оценката).
- **Промяна на имейл адреса след подаване на проектното предложение е невъзможна** и в случай че има такава, е необходимо да бъде извършена нова регистрация в системата.



Срок на кандидатстване

Срок на кандидатстване

Краен
срок:
31.03.2020 г.
17:30 часа

Разяснения/въпроси от
кандидати/заинтересовани

Три седмици
преди срока на
кандидатстване
10.03.2020 вкл.
infosf@mon.bg

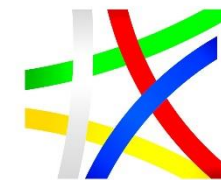
Разяснения/отговори от УО

Две седмици
преди крайния
срок
17.03.2020
<http://opnoir.bg>
ИСУН 2020
„Въпроси и
отговори“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Срок на кандидатстване

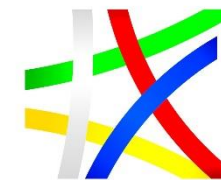
ВАЖНО!!!

- **За час на подаване на проектното предложение се счита времето на приложния сървър на ИСУН 2020, когато са записани окончателните данни и системата е генерирала регистрационен номер, а не времето на локалния компютър на съответния кандидат.**
- **Избягвайте подаване на проектни предложения в последния час преди изтичане на крайния срок за кандидатстване.**
- **Възможност за коригиране/запазване/допълване на формуляра в ИСУН 2020 докато той е в работен режим (чернова).**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

БЛАГОДАРЯ ВИ ЗА ВНИМАНИЕТО!

Координати за контакт:

гр.София, 1113

Бул.Цариградско шосе №125, блок 5, ет.1

Тел: +359 2 46 76 101

<http://opnoir.bg/>