



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

1. ОБЩО ОПИСАНИЕ	
Приоритет № и наименование	1. ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНТЕГРАЦИЯ
Специфична цел № и наименование	СЦ по чл. 4, пар. 1, буква ж) от Регламент (ЕС) 2021/1057 на Европейския парламент и на Съвета - Насърчаване на ученето през целия живот, по-специално гъвкавите възможности за повишаване на квалификацията и за преквалификация за всички, като се вземат предвид предприемаческите и цифровите умения, по-доброто предвиждане на промените и изискванията за нови умения в зависимост от нуждите на пазара, улесняването на преходите в професионалното развитие и насърчаването на професионалната мобилност (ЕСФ+)
Наименование на операцията	Ограмотяване на възрастни (чрез прилагане на подхода ИТИ)
Кратко описание и аргументация за изпълнение	<p>Основната цел на операцията е подкрепа на уязвими групи за социално включване чрез осигуряване на достъп до образование и обучение за по-добра реализация на пазара на труда.</p> <p>Специфични цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подкрепа за участието в различни форми на учене през целия живот чрез включване в гъвкави форми за образование за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основното образование на уязвими групи; - Подкрепа за подпомагане прехода от образование към реализация на пазара на труда. <p>През периода 2021-2027 г. в България се прилага подходът за Интегрирани териториални инвестиции, с което се цели развитие на модел на партньорство и насърчаване на сътрудничеството между различни действащи лица на местно ниво – както между местните власти и другите заинтересовани страни, така и между отделните административни звена и публични институции.</p> <p>Съгласно Обзора на образованието и обучението за 2023 г.¹ България продължава да има един от най-ниските проценти на участие на възрастните в образование и обучение в ЕС, особено по отношение на хората в неравностойно социално-икономическо положение. Участието е особено ниско от страна на безработните, хората с увреждания или с по-ниски равнища на образование и умения, ромите и хората, живеещи в селски и отдалечени райони. Това оказва въздействие върху участието на тези групи на пазара на труда, в образованието и обучението и в социалното</p>

¹ <https://education.ec.europa.eu/bg/about-eea/education-and-training-monitor>.



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

	<p>приобщаване.</p> <p>Съгласно Сравнителен анализ (на ЕК) на резултатите от изследването PISA 2022², основните умения са от решаващо значение за личния, академичния и професионалния успех. Те служат като градивни елементи, които позволяват на хората да се ориентират в сложността на живота, да се ангажират с техните общности и да допринасят съществено за обществото. Основните умения, придобити чрез образование, повишават производителността на труда и поддържат темпото на иновациите, изисквано от цифровия преход и все по-базираната на знанието икономика. Страните с по-добре квалифицирано население се възстановяват по-бързо от икономически сътресения и имат по-добра икономическа устойчивост. По-добре квалифицираните млади хора имат по-добри перспективи за заетост, докато нискоквалифицираните имат по-лоши шансове за заетост. Обикновено има силна връзка между образованието и приходите и възможността за заетост може да доведе до по-високи доходи.</p> <p>С изпълнението на дейностите, предвидени по операцията, ще се допринесе за повишаване на участието на населението на възраст 25-64 г. в образование и обучение; намаляване на преждевременно напусналите образование и обучение; намаляване дела на младежите на възраст 15-29 г., които не работят и не учат.</p> <p>Операцията отговаря на препоръките в разработена от Световна банка Програмна концепция „Учене през целия живот 2.0.“ за насърчаване и подкрепа на предлагането на възможности „втори шанс“ за образование за възрастни³.</p> <p>Подкрепата по операцията ще бъде насочена към преодоляване на следните нужди от инвестиции с висок приоритет, очертани като специфични за страната в Приложение Г на Доклада за България на Европейския семестър за 2019 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предотвратяване на преждевременното напускане на училище, посредством целенасочен подход и насърчаване на гъвкави програми за втори шанс; - повишаване на привлекателността, качеството и приложимостта на програмите за професионално образование и обучение и насърчаване на участието в обучение за възрастни, включително инвестиции в инфраструктурата и оборудването.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

² <https://education.ec.europa.eu/bg/news/report-of-pisa-2022-study-outlines-worsening-educational-performance-and-deeper-inequality>.
<https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/d9d9adad-c71b-11ee-95d9-01aa75ed71a1>.

³ В рамките на Споразумение за предоставяне на консултантски услуги за преглед на публичните разходи в областта на науката, технологиите и иновациите и подкрепа за изграждането на подход, основан на доказателства за Националната стратегическа рамка за развитие на образованието до 2030 г.



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

Изпълнението на дейностите ще допринесе за постигане на целите и политиките на **Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България, 2021-2030**, Приоритетна област 8 „Учене през целия живот“ и Плана за нейното изпълнение за 2024 г., на **Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите 2021-2030 г.** и Националния план за действие за 2022-2023 г. за нейното изпълнение, цел 7. Насърчаване на участието на лица от уязвими групи, включително роми, в продължаващо образование и/или професионална квалификация и/или висше образование.

Направените инвестиции ще допринесат и за изпълнение на приоритет 1 на **Националната програма за развитие България 2030**, който се отнася до образованието и уменията, който отговаря на под-приоритет 1.4 за ученето през целия живот с фокус върху разширяването формалните и неформалните възможности за учене през целия живот за нискоквалифицираните възрастни лица, и тези в неравностойно положение, както и върху предоставянето на по-гъвкави програми „втори шанс“ за образование за възрастни (1.4a).

Операцията се основава на **научени уроци** от изпълнението на процедури „Ограмотяване на възрастни – Фаза 1“ (директно предоставяне с конкретен бенефициент МОН) и „Ограмотяване на възрастни – 2“ (процедура на подбор на проектни предложения) по **Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020 г. (ОПНОИР)**. Подкрепата за ограмотяване на възрастни по ОПНОИР е оценена, че има съществен принос за постигане на целите на стратегически документи за образователна интеграция на ромите⁴, и съответно е необходимо да продължи работата с целевите групи за завършване на основна степен на образование и насочване към по-висока степен на образование. Демографските фактори и най-вече миграционните процеси оказват голямо влияние върху изпълнението на тези дейности, но използването на опростено отчитане на разходите и прилагане на процедура на директно предоставяне чрез подхода ИТИ се установява като най-подходящ инструмент за реализиране на дейности за участие на възрастни в учене през целия живот и улесняване на достъпа до пазара на труда.

Чрез операцията се осигурява устойчивост от постигнатото по

⁴ ФИНАЛНА ОЦЕНКА по тематични направления: „Ефективност на операциите: Ориентираност към резултати и степен на постигане на специфичните цели по инвестиционен приоритет 9i и 9ii по Приоритетна ос 3 на Програмата“, „Ефикасност на операциите: Реализиране на оптимално съотношение между вложените ресурси и постигнатите продукти (индикатори за изпълнение) и адекватност на прилаганите методологии за опростено отчитане на разходите“ и „Оценка на въздействието“ (<https://sf.mon.bg/?h=downloadFile&fileId=3487>).



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

		<p>двете процедури за оgramотвяване на възрастни по ОПНОИР. От проект на Министерство на образование и науката по процедура BG05M20P001-3.004 „Ограмотяване на възрастни – фаза 1“ по ОПНОИР (проект „Нов шанс за успех“), ще се ползват разработените и утвърдени от МОН учебни планове и учебни програми, адаптирани за възрастни, актуализираната и адаптирана цялостна методология за оgramотвяване и обучение на възрастни, актуализирана в частта си за обучение на възрастни за придобиване на компетентности за класовете в прогимназиалния етап, разработените работни листове за обучаемите и наръчници за обучаващите. От процедура чрез подбор на проектни предложения „Ограмотяване на възрастни – 2“ по ОПНОИР ще се използват научените уроци с оглед увеличаване на интереса на потенциалните участници за участие в този тип дейности, както и ще се надградят добрите практики и натрупаният опит на регионално ниво.</p>
Демаркация	и	<p>Насърчаване участието в учене през целия живот, чрез подхода ИТИ осигурява допълняемост и демаркация между ПО и Програма „Развитие на човешките ресурси“ (ПРЧР). Дейностите по ПО са с обхват формалното образование, при условията и по реда на приложимите държавни образователни стандарти за предучилищно и училищно образование и ще се осъществяват в рамките на образователния процес, като фокусът е улесняване на достъпа до и повишаване на образованието като необходима предпоставка за реализация на пазара на труда в синхрон с регионалните потребности и образователната структура на местното население, докато ПРЧР се фокусира върху квалификация и преквалификация на безработни и работещи лица за осигуряване на заетост. Демаркацията между двете програми на ниво операция ще се следи по образователен етап/степен, училище и участие в дейности на целевата група.</p> <p>Настоящата операция може да има единствено допълващ/надграждащ ефект, без да дублира и припокрива друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния/общинския бюджет, бюджета на Европейския съюз или друга донорска програма. С цел недопускане на двойно финансиране, в процеса на изпълнение на проектите ще се извършва демаркация по отношение на дейностите и целевите групи, финансирани по операцията и с други публични финансови източници. Недопускането на дублиране ще се съблюдава както на етап кандидатстване (чрез декларации и проверки за двойно финансиране), така и по време на изпълнението на проектите (чрез проверки за двойно финансиране, списъци на участници и др.).</p>
Продължителност		24 месеца, но не по-късно от 31.12.2029 г.
Териториален обхват		Дейностите ще се изпълняват на територията на Република



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

	България.
Начин на реализация	Директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) по реда на чл. 25, ал. 1, т. 2 и Глава трета, раздел III от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ) и чл. 2, т. 2 от ПМС № 23/13.02.2023 г.
Бюджет до (в лева)	<p>65 190 468 лв.</p> <p>Регион в преход: Югозападен район (ЮЗР) - 12 738 368 лв.</p> <p>По слабо развити региони:</p> <p>Южен централен район (ЮЦР) - 10 490 420 лв.</p> <p>Югоизточен район (ЮИР) - 10 490 420 лв.</p> <p>Северозападен район (СЗР) - 10 490 420 лв.</p> <p>Северен централен район (СЦР) - 10 490 420 лв.</p> <p>Североизточен район (СИР) - 10 490 420 лв.</p> <p>Управляващият орган на ПО 2021-2027 г. си запазва правото да направи промени в посочените средства, вкл. между отделните региони при необходимост⁵. Максимум 12 738 368 лв. от общия бюджет на операцията следва да бъде отчетен към категория <i>Регион в преход</i> (Югозападен район).</p>
Основни права (Харта на основните права на Европейския съюз и Конвенцията на Организацията на обединените нации за правата на хората с увреждания)	<p>Операцията съответства на принципите, залегнали в Хартата на основните права на ЕС⁶ и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания⁷.</p> <p>Конкретните бенефициенти по настоящата процедура следва да опишат в проектните си предложения Механизъм за ефективно прилагане и изпълнение по проекта на принципите на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания. Механизмът трябва да съдържа информация за процеса по проверка за спазването на основните права (от страна на Конкретния бенефициент и партньорите) в рамките на цялостно изпълнение на проекта и документите за съответствие с основните права, включително да предвижда прилагането на „Контролен лист за проверка на потенциално нарушение на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания“, разработен в съответствие с утвърдените Насоки за прилагане на Хартата на основните права на ЕС от органите по управление, контрол и одит на програмите, съфинансирани със средства от</p>

⁵ Съгласно Единните указания за кандидатстване с концепции за ИТИ (<https://eumis2020.government.bg/bg/s/8d3ebf57-ff75-4ad5-afaf-5747f558ee98/Procedure/InfoEnded/fa6b3a4d-c93a-46f5-a98d-744b07bcfb8d>) „Участниците от одобрени комбинирани концепции, за които не достига финансиране за някоя от дейностите по съответната програма, остават в резервен списък и при освобождаване на ресурс могат да получат БФП като конкретни бенефициенти и УО да ги покани да подадат проектни предложения, по реда на класиране на концепциите.“

⁶ Достъпна на адрес: <https://www.eufunds.bg/bg/node/8223>.

⁷ Достъпна на адрес: <https://www.eufunds.bg/bg/node/8224>.



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

	<p>Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд+ (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Фонда за справедлив преход (ФСП), Европейския фонд за морско дело и рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), фонд „Убежище и миграция“ (ФУМ), фонд „Вътрешна сигурност“ (ФВС) и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ИФПУГВП) за програмен период 2021-2027 г. и Насоки за прилагане на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания от органите по управление, контрол и одит на програмите, съфинансирани със средства от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд+ (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Фонда за справедлив преход (ФСП), Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), фонд „Убежище и миграция“ (ФУМ), фонд „Вътрешна сигурност“ (ФВС) и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ИФПУГВП) за програмен период 2021-2027 г.</p> <p>На етап изпълнение на операцията, в Условието за кандидатстване и Условието за изпълнение ще се предвидят процедури, с цел гарантиране спазването на правата, посочени в Хартата на основните права на ЕС и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания.</p>
Друго* (ако е приложимо) необходимост, произтичаща от спецификата на операцията	Неприложимо.
2. СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ	
Допустими бенефициенти (кандидати партньори)	<p>На основание чл. 43, ал. 1 от ЗУСЕФСУ:</p> <p>Конкретни бенефициенти⁸: общини, държавни, общински и частни училища, юридически лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ), които са определени за отговорни партньори в одобрени комбинирани концепции за ИТИ, по отношение на дейности за ограмотяване на възрастни.</p> <p>Партньори⁹: общини, държавни, общински и частни училища, ЮЛНЦ, Центрове за подкрепа за личностно развитие (ЦПЛР), Регионални управления на образованието (РУО), които са</p>

⁸ Съгласно Единните указания за кандидатстване с концепции за ИТИ „Участниците (партньорите) в одобрени комбинирани концепции за ИТИ, които ще изпълняват дейности, стават конкретни бенефициенти по съответните програми, по които е предложено да се финансират.“

⁹ Съгласно Единните указания за кандидатстване с концепции за ИТИ и § 1, т. 5 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 23/2023 г. „Партньори на кандидатите за безвъзмездна финансова помощ“ са всички физически и юридически лица и техни обединения, които участват съвместно с кандидата в подготовката и/или техническото изпълнение на проекта или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта и разходват средства от безвъзмездната финансова помощ.“



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

	<p>определени за други участващи партньори в одобрени комбинирани концепции за ИТИ, по отношение на дейности за ограмотяване на възрастни.</p> <p>Асоциирани партньори¹⁰: структури на Агенция по заетостта (АЗ), Държавна агенция за бежанците (ДАБ), Агенция за социално подпомагане (АСП), РУО, социални партньори.</p> <p>След окончателното класиране на комбинираните концепции за ИТИ за всички региони на планиране и публикуването на списъците съгласно т. 6 от Приложение № 4 от Правилника за прилагане на закона за регионалното развитие, Управляващият орган се задължава да информира и предостави на Комитета за наблюдение списък с конкретните бенефициенти по процедурата – участници в одобрени комбинирани концепции за ИТИ.</p>
<p>Изисквания към бенефициентите (кандидати партньори) (ако е приложимо)</p>	<p>Училища – държавни, общински и частни, следва да са вписани в Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование¹¹.</p> <p>ЮЛНЦ следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - да са регистрирани по реда на ЗЮЛНЦ като юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза с цели и предмет на дейност в сферата на образованието и/или работата с уязвими групи и да са действащи и работещи организации за постигане на целите си по предмета им на дейност най-малко 2 години преди датата на подаване на проектното предложение по процедурата; - да имат опит в изпълнение на дейности, сходни или идентични с тези по операцията и/или участие в изпълнението на поне един приключен проект в сферата на образованието и/или работата с уязвими групи преди датата на обявяване на процедурата. <p>ЦПЛР следва да са създадени съгласно чл. 26 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и да осъществяват дейност за кариерно ориентиране и консултиране съгласно чл. 49, ал. 1, т. 2 от ЗПУО на територията, която обслужват.</p> <p>В случай че конкретен бенефициент е училище, партньорството с община/друго училище/ЮЛНЦ/ЦПЛР/РУО</p>

¹⁰ Съгласно Единните указания за кандидатстване с концепции за ИТИ и § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 23/2023 г. „Асоциирани партньори на кандидатите за безвъзмездна финансова помощ“ са всички физически и юридически лица и техни обединения, които са заинтересовани от реализирането на проекта и участват в изпълнението на дейностите по него, но не разходват средства от безвъзмездната финансова помощ. Асоциираните партньори не могат да бъдат определяни за изпълнители по проекта по смисъла на чл. 49 от ЗУСЕФСУ.“

¹¹ Чл. 345 от Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба № 2 от 24 януари 2017 г. за Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование - <https://ri.mon.bg/home>.



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

	<p>не е задължително. В случай че конкретен бенефициент е община/ЮЛНЦ, партньорството с поне едно училище е задължително.</p> <p>На етапа на кандидатстване кандидатът и всички партньори (когато е приложимо) следва да подпишат и представят една обща декларация за партньорство по проектното предложение.</p>
Допустими дейности	<p>Дейност 1. Реинтегриране в образователната система на лица, навършили 16 години, отпаднали от училище и/или без основно образование, чрез дейности за образователна медиация (мотивация за участие в образование, работа на образователни медиатори и др.). Популяризиране на необходимостта от повишаване и насърчаване на грамотността и привличане на общественото внимание към ползите от повишаването на грамотността.</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифициране на лица от целевите групи вкл. комуникация и координация с отговорни институции (като Агенцията за социално подпомагане, дирекция „Бюро по труда“ към Агенцията по заетостта, общини, Регионални управления на образованието (РУО), Държавната агенция за бежанците и др.), и др.; - мотивация на идентифицираните лица от целеви групи за включване в курсове по ограмотяване и курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основно образование, чрез персонални консултации, работа в семейството, мотивационни кампании, добри практики и др.; - мотивация на идентифицираните лица от целеви групи за продължаване на образованието в по-горна образователна степен – първи етап на гимназиално образование – 8-10 клас и втори етап на гимназиално образование – 11-12 клас, чрез персонални консултации, работа в семейството, мотивационни кампании, добри практики и др.; - популяризиране на необходимостта от повишаване и насърчаване на грамотността и степените на образование сред целевите групи и привличане на общественото внимание към ползите от повишаването на грамотността като предпоставка за бъдеща заетост – чрез изработване на информационни материали, провеждане на информационни събития и др. <p>Дейност 2. Организиране и провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни, и на курсове за усвояване на учебно съдържание за различните образователни етапи и степени за лица, с ниско образование или без образование в координация с Агенция по заетостта и МТСП, с цел последващо включване във</p>



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

	<p>възможности за придобиване на професионална квалификация.</p> <ul style="list-style-type: none"> - организиране и провеждане на курсове за ограмотяване¹²; - организиране и провеждане на курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основното образование¹³; - оценяване и сертифициране на резултатите от проведените курсове¹⁴. <p><i>В рамките на дейност 2 с цел оценяване и сертифициране на резултатите от проведените курсове, следва да се проведат и съответните изпити за курсовете за ограмотяване на възрастни и курсовете за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап¹⁵.</i></p> <p>Дейност 3. Валидиране на резултати от неформалното обучение и информалното учене чрез оценяване и признаване на съответствието между компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене, и изискванията за завършване на клас, етап или степен от основно образование¹⁶.</p> <p><i>Дейността включва валидиране на компетентности на лица съгласно чл. 122, т. 1 и т. 3 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Провеждането на изпитите за валидиране по дейност 3 (когато е приложимо) може да се извършва едновременно и с провеждането на изпитите по дейност 2. За валидиране на резултати могат да бъдат включени лица, които не се обучават в курсовете по дейност 2. Дейност 3 обхваща процеса по заявяване, организиране и провеждане на изпитите за валидиране и издаването на документи в съответствие с действащата нормативна и поднормативна уредба. Издадените документи за валидиране следва да бъдат регистрирани при условията и по реда на държавния образователен стандарт за информацията и документите.</i></p> <p>Дейност 4. Групови/индивидуални дейности за запознаване с професии; определяне на професионалните интереси на представителите на целевите групи и консултиране за</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

¹² Съгласно § 1, т. 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за предучилищното и училищното образование „Курс за ограмотяване“ е обучение за придобиване на компетентности за началния етап на основното образование, достатъчни за продължаване на образованието в следващ етап. Съгласно чл. 73, ал. 2, т. 1 начален етап е от I до IV клас включително.

¹³ Съгласно чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗПУО прогимназиален етап е от V до VII клас включително.

¹⁴ Съгласно чл. 169, ал. 3 от ЗПУО и Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

¹⁵ Съгласно чл. 169, ал. 3 от ЗПУО и Глава Пета, раздел IV на Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците. За оценяване на резултатите се използва разработен инструментариум, утвърден по проект „Нов шанс за успех“ на МОН по ОПНОИР 2014-2020 г.

¹⁶ Съгласно глава осма от ЗПУО и Глава Пета, Раздел III на Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

	<p>самостоятелен и осъзнат избор на образование и/или професия за адаптиране на пазара на труда на регионално/местно ниво; проследяване при осъществяване на връзката образование – пазар на труда и др. за подпомагане прехода от образование към реализация на пазара на труда.</p> <p>За изпълнението на Дейности 2 и 3 следва да се приложат разработените в рамките на проект BG05M2OP001-3.004-0001 „Нов шанс за успех“ по ОПНОИР и утвърдени от МОН учебни планове и програми, адаптирани за възрастни, и съответните методически материали – работни листове за обучаемите и наръчници за учителите.</p>
Допустими целеви групи (крайни бенефициенти)	Лица над 16 години с основно или по-ниско образование (без завършени класове от началния и/или прогимназиалния етап; неграмотни или слабо грамотни лица; лица, отпаднали от системата на образованието; безработни лица) – младежи, възрастни извън задължителната училищна възраст, младежи и възрастни от маргинализирани групи като роми, както и такива търсещи или получили международна/временна закрила и/или право на убежище.
Минимален размер на безвъзмездната финансова помощ (в лева, ако е приложимо) по операцията	250 000 лв.
Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ (в лева, ако е приложимо) по операцията	750 000 лв.
Съфинансиране от страна на бенефициента (ако е приложимо)	Не се изисква.
Съответствие с нормативната уредба за регулиране на държавните помощи (ако е приложимо)	<p>Предоставянето на БФП за съответните дейности се отпуска при следните условия:</p> <p>1. Режим „непомощ“ съгласно Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз (2016/C 262/01)¹⁷.</p> <p>2. Режим на минимална помощ (de minimis) съгласно Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis.</p> <p>Съгласно постоянната съдебна практика на Съда на ЕС квалифицирането на дадена операция като „държавна помощ“ по</p>

¹⁷ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=celex%3A52016XC0719%2805%29>.



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

смисъла на чл. 107, §1 от ДФЕС изисква кумулативно да са изпълнени следните условия: да има подкрепа от страна на държавата, да се засяга търговията между държавите-членки, да се предоставя селективно предимство на бенефициентите, да се нарушава/заплашва конкуренцията.

Режим „непомощ“ съгласно т. 28 - 29 от Известието, чл. 107, §1 от ДФЕС се прилага, когато публично-правни субекти действат „в качеството си на публични органи“, каквито са **държавните и общински училища, общините, Регионалните управления на образованието (РУО), Центровете за подкрепа за личностно развитие (ЦПЛР).**

Съгласно чл. 25 от ЗПУО училището е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се обучават, възпитават и социализират ученици и се осигуряват условия за завършване на клас и етап и/или за придобиване на степен на образование. Съгласно чл. 252, ал. 1 от ЗПУО РУО са териториални администрации към министъра на образованието и науката за управление и контрол на системата на предучилищното и училищното образование, и съгласно чл. 253, ал. 1 са юридически лица на бюджетна издръжка към министъра на образованието и науката. Съгласно чл. 26, ал. 1 от ЗПУО ЦПЛР е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се организират дейности, подкрепящи приобщаването, обучението и възпитанието на децата и учениците, както и дейности за развитие на техните интереси и способности. Дейностите могат да се считат за нестопански, когато в нормативен акт същите са посочени като такива, които следва да бъдат изпълнявани от структури на Министерството на образованието и науката, т.к. са „дейности, които са обект на държавна политика“ съгласно §1, т. 5 от Допълнителните разпоредби на ЗПУО и са в съответствие с т. 28-29 от Известието. В тази връзка, за държавните и общински училища – конкретни бенефициенти и партньори, за РУО – партньори, както и за ЦПЛР – партньори се прилага режим „непомощ“ за всички дейности, които ще изпълняват по настоящата операция.

Общините са публични органи на местното самоуправление. Съгласно чл. 2, ал. 4 от ЗПУО участниците в образователния процес и институциите си партнират с общините. По реда на чл. 256 от ЗПУО общините осигуряват и контролират цялостния образователен процес на образователните институции и участниците в него чрез делегираните бюджети като трансферират ресурс към образователни институции и контролират дейността им. Общините, съгласно чл. 198 във връзка с чл. 197 и др. от ЗПУО, са длъжни да осигурят условия за обхвата на децата и учениците в системата на образованието, да финансират и контролират образователните институции,



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

изпълнявайки държавната политика в сферата на образованието – т.е. изпълняват мисията на държавата „по отношение на населението в социалната, културната и образователната сфера“, поради което общините попадат извън понятието за предприятие и за тях се прилага режим на „непомощ“.

Структури на АЗ, ДАБ, АСП, социални партньори могат да участват по процедурата в качеството си на асоциирани партньори, като не разходват средства от БФП.

Режим на минимална помощ (*de minimis*) се прилага за частни училища и ЮЛНЦ съгласно прегледа на нормативната уредба за държавни помощи, когато за реализирането на дейностите не са планирани/прилагани открити, прозрачни и публични процедури за избор на изпълнител по смисъла на т. 89-96 от Известието на Комисията, предвид че се считат за стопански дейности съгласно цитираното по-горе.

Частните училища – допустими кандидати или партньори, съгласно чл. 40 (1) от ЗПУО са търговски дружества, ЮЛНЦ или кооперации, които по реда на ал. 2 осъществяват дейността си като образователни институции в системата на образованието след вписване в регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование при условията и по реда на този закон. Съгласно чл. 52 ал. 3 от ЗПУО частните институции в системата на предучилищното и училищното образование се финансират при условията и по реда на закона, по който са учредени и събират средства от родителите на учениците под формата на такси и други плащания за дейности, извън финансираните от държавния бюджет. Дейностите в рамките на предлаганата от тях образователна услуга, които се финансират от родителите чрез такси и други, поради наличие на пазар на частни училища, са стопански дейности, които попадат в приложното поле на т. 30 от Известието на Комисията. За стопанските си дейности частните училища се считат за предприятия по смисъла на чл. 107, §1 от ДФЕС, т.к. един и същи правен субект може да се разглежда като предприятие само за стопанските дейности, които извършва. Дейностите по процедурата за частните училища следва да се считат за стопански дейности и за тях се прилага режим на минимална помощ.

ЮЛНЦ се считат за предприятия, независимо от правния им статут, по смисъла на и за целите на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС, тъй като не са публични органи и не са субекти от националната образователната система съгласно приложимото законодателство, не са преимуществено финансирани и контролирани от държавата. ЮЛНЦ се създават, финансират и контролират по реда на ЗЮЛНЦ, действат от свое име, за своя сметка и по своя инициатива.

Режим на минимална помощ се предоставя по реда на Регламент



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

	<p>(ЕС) 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта <i>de minimis</i> (в текст от значение за ЕИП, ОJ L, 2023/2831, 15.12.2023).</p> <p>За дейности по операцията, за които е предвидено да се възлагат на външни изпълнители по реда на действащото законодателство в областта на обществените поръчки, въз основа на открити, прозрачни, в достатъчна степен публични, недискриминационни и безусловни процедури по смисъла на т. 89 – 96 от Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз (2016/С 262/01), същите се изпълняват в режим „непомощ“. В този случай частни училища и ЮЛНЦ следва да водят аналитична счетоводна отчетност, която еднозначно да разграничава икономическата от неикономическата дейност по отношение на активите, пасивите, приходите и разходите за тях, а при договаряне представят счетоводна политика, от която да е видно наличието на разделение на неикономическа от икономическа дейност. На етап кандидатстване кандидатите и партньорите ЮЛНЦ и частни училища декларират тези обстоятелства. На етап изпълнение ще се осъществява контрол по прилагане на горепосочените изисквания като се проверяват обстоятелствата за разделянето на място в счетоводството на кандидата и партньорите.</p> <p>Крайните получатели (целевата група) по процедурата са лица над 16 години с основно или по-ниско образование (без завършени класове от началния и/или прогимназиалния етап; неграмотни или слабо грамотни лица; лица, отпаднали от системата на образованието; безработни лица) – младежи, възрастни извън задължителната училищна възраст, младежи и възрастни от маргинализирани групи като роми, както и такива търсещи или получили международна закрила и/или право на убежище. Същите не са стопански субекти и не попадат в обхвата на определението за „предприятие“ по т. 7 от Известието на Комисията.</p>
Допустими разходи	<p>Допустимите разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) 2021/1060, Регламент (ЕС) 2021/1057, Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046, Регламент (ЕС) 2023/2831, ЗУСЕФСУ, ПМС № 86/2023 г., приложимата национална уредба и приложимото общностно законодателство в областта на държавните помощи, правилата на ПО 2021-2027 г. и следва да са необходими за изпълнението на допустимите дейности по операцията.</p> <p>Финансирането на дейностите по настоящата операция е по реда на чл. 53, §1, буква д) на Регламент (ЕС) 2021/1060 и се предоставя под формите, посочени в чл. 53, §1, буква а) – буква г)</p>



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

	на същия Регламент. За целта УО на ПО 2021-2027 разработва таблица на единичните разходи и еднократните суми, когато е приложимо, и прилага финансиране чрез единна ставка, определено в съответствие с чл. 53, §3 от Регламент (ЕС) 2021/1060.																		
Процент на прилагано „допълващо финансиране“ (ако е приложимо) съгл. чл. 25 от Регламент 2021/1060	Неприложимо.																		
Друго*(ако е приложимо) при необходимост, произтичащо от спецификата на операцията	Неприложимо.																		
3. ИНДИКАТОРИ/ПОКАЗАТЕЛИ																			
За изпълнение/краен продукт	<p>• ЕЕСО09 Участници с прогимназиален етап на основното образование или по-ниско – 16 858.</p> <table border="1"> <tr> <th>от които</th><th>Целева стойност</th></tr> <tr> <td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>2 810</td></tr> <tr> <td>в По-слабо развитите региони</td><td>14 048</td></tr> </table> <p>Индикатор ЕЕСО09 задължително трябва да бъде включен във всяко проектно предложение по операцията.</p> <p>От тях:</p> <p>– ЕЕСО02 Безработни, включително трайно безработни – 11 271.</p> <table border="1"> <tr> <th>от които</th><th>Целева стойност</th></tr> <tr> <td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>1 879</td></tr> <tr> <td>в По-слабо развитите региони</td><td>9 392</td></tr> </table> <p>– ЕЕСО04 Неактивни лица – 3 567.</p> <table border="1"> <tr> <th>от които</th><th>Целева стойност</th></tr> <tr> <td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>595</td></tr> <tr> <td>в По-слабо развитите региони</td><td>2 972</td></tr> </table>	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	2 810	в По-слабо развитите региони	14 048	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	1 879	в По-слабо развитите региони	9 392	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	595	в По-слабо развитите региони	2 972
от които	Целева стойност																		
в Регион в преход (ЮЗР)	2 810																		
в По-слабо развитите региони	14 048																		
от които	Целева стойност																		
в Регион в преход (ЮЗР)	1 879																		
в По-слабо развитите региони	9 392																		
от които	Целева стойност																		
в Регион в преход (ЮЗР)	595																		
в По-слабо развитите региони	2 972																		



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

	<p>– ЕЕСО05 Заети, включително самостоятелно заети – 2 020.</p> <table border="1" data-bbox="531 349 1200 537"> <tr> <th>от които</th><th>Целева стойност</th></tr> <tr> <td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>337</td></tr> <tr> <td>в По-слабо развитите региони</td><td>1 683</td></tr> </table> <p>– ЕЕСО15 Малцинства (включително маргинализирани общности като ромите) – 13 486.</p> <table border="1" data-bbox="531 703 1200 891"> <tr> <th>от които</th><th>Целева стойност</th></tr> <tr> <td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>2 248</td></tr> <tr> <td>в По-слабо развитите региони</td><td>11 238</td></tr> </table> <p>Индикатор ЕЕСО15 задължително трябва да бъде включен във всяко проектно предложение по операцията.</p> <p>В случай че в проектно предложение се планира да бъдат обхванати безработни, включително трайно безработни (ЕЕСО02); неактивни лица (ЕЕСО04); заети, включително самостоятелно заети (ЕЕСО05), следва задължително да бъде включен съответният индикатор в проектното предложение.</p>	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	337	в По-слабо развитите региони	1 683	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	2 248	в По-слабо развитите региони	11 238
от които	Целева стойност												
в Регион в преход (ЮЗР)	337												
в По-слабо развитите региони	1 683												
от които	Целева стойност												
в Регион в преход (ЮЗР)	2 248												
в По-слабо развитите региони	11 238												
За резултат	<ul style="list-style-type: none"> • ЕЕСР01 Участници, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа – 3 567. <table border="1" data-bbox="531 1319 1200 1507"> <tr> <th>от които</th><th>Целева стойност</th></tr> <tr> <td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>595</td></tr> <tr> <td>в По-слабо развитите региони</td><td>2 972</td></tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> • ЕЕСР03 Участници, които при напускане на операцията получават квалификация – 13 486. <table border="1" data-bbox="531 1632 1200 1821"> <tr> <th>от които</th><th>Целева стойност</th></tr> <tr> <td>в Регион в преход (ЮЗР)</td><td>2 248</td></tr> <tr> <td>в По-слабо развитите региони</td><td>11 238</td></tr> </table> <p>Индикатор ЕЕСР03 задължително трябва да бъде включен във всяко проектно предложение по операцията.</p>	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	595	в По-слабо развитите региони	2 972	от които	Целева стойност	в Регион в преход (ЮЗР)	2 248	в По-слабо развитите региони	11 238
от които	Целева стойност												
в Регион в преход (ЮЗР)	595												
в По-слабо развитите региони	2 972												
от които	Целева стойност												
в Регион в преход (ЮЗР)	2 248												
в По-слабо развитите региони	11 238												
4. УПРАВЛЯВАЩ ОРГАН													
Наименование	Изпълнителна агенция „Програма за образование“												



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

КРИТЕРИИ И МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА ДИРЕКТНО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ „ОГРАМОТЯВАНЕ НА ВЪЗРАСТНИ (ЧРЕЗ ПРИЛАГАНЕ НА ПОДХОДА ИТИ)“

Проектното предложение се оценява съгласно съответните разпоредби на Раздел III „Директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ“ от Глава трета „Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ“ на ЗУСЕФСУ, включително чл. 44, ал. 5 от ЗУСЕФСУ и глава втора, раздел II от ПМС № 23/2023 г.

Оценката на проектното предложение се извършва от Управляващия орган на един етап и се документира чрез попълване на оценителен лист, който включва всички приложими критерии. При установяване на нередовности, непълноти и/или несъответствия на документите Управляващият орган изпраща на конкретния бенефициент уведомление за установените нередовности, непълноти и/или несъответствия и определя разумен срок за тяхното отстраняване, при спазване на действащата нормативна уредба. Неотстраняването им в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на конкретния бенефициент. Срокът по оценяване на проектното предложение спира да тече до датата на тяхното отстраняване. Оценката продължава до постигане на пълно съответствие с критериите за оценка (отговор „ДА“ или „Неприложимо“ на всички позиции в оценителната таблица).

ТАБЛИЦА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ	ДА	НЕ	Н/П
<p>1. Формулярът за кандидатстване е подписан с квалифициран електронен подпис (КЕП) от законния представител на кандидата или оправомощено/упълномощено за целите на подаването на проектното предложение лице.</p> <p><i>Проверката за представляващи на кандидатите се извършва в Регистър БУЛСТАТ или в ТРРЮЛНЦ.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>2. Представена е Заповед за оправомощаване/документ за упълномощаване за подаване на проектното предложение (ако е приложимо).</p> <p><i>Прилага се, в случай че проектното предложение е подадено с КЕП от лице, различно от законния представител на кандидата.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3. Проектното предложение съответства на одобрената комбинирана концепция за ИТИ.</p> <p><i>Извършва се проверка за съответствие на проектното предложение с одобрената комбинирана концепция за ИТИ по отношение на цели, кандидат, партньори, асоциирани партньори, дейности, общ размер на исканото финансиране чрез БФП, териториален обхват, срок за изпълнение, индикатори, целеви групи, вкл. уязвими целеви групи.</i></p> <p><i>Общият размер на исканото финансиране чрез БФП на</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

<p><i>проектното предложение е равен или по-малък от общия размер на исканото финансиране чрез БФП в одобрената комбинирана концепция за ИТИ.</i></p> <p><i>Целевата стойност на индикаторите за продукт и индикаторите за резултат в проектното предложение следва да е не по-малка от целевата стойност на индикаторите, посочени в одобрената комбинирана концепция за ИТИ.</i></p>			
<p>4. Представена е Декларация на кандидата/партньора, попълнена по образец (Приложение ... към Условията за кандидатстване).</p> <p><i>Подава се от кандидата и от всички партньори съгласно Условията за кандидатстване.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>5. Декларация на асоциирания партньор, попълнена по образец (Приложение ... към Условията за кандидатстване) (ако е приложимо) и прикачена в ИСУН.</p> <p><i>Подава се, в случай че проектното предложение включва асоцииран/и партньор/и.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>6. Декларация за разграничаване на неикономическата от икономическата дейност, попълнена по образец (Приложение ... към Условията за кандидатстване) (ако е приложимо) и прикачена в ИСУН.</p> <p><i>Подава се от кандидати/партньори частни училища и ЮЛНЦ, когато е приложимо съгласно Условията за кандидатстване.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>7. Декларация за партньорство, попълнена по образец (Приложение ... към Условията за кандидатстване) (ако е приложимо) и прикачена в ИСУН.</p> <p><i>Попълва се и се подписва от кандидата и всички партньори съгласно Условията за кандидатстване.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>8. Декларация за минимални помощи, попълнена по образец (Приложение ... към Условията за кандидатстване) (ако е приложимо) и прикачена в ИСУН.</p> <p><i>Прилага се от кандидати/партньори частни училища и ЮЛНЦ съгласно Условията за кандидатстване.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>9. Помощна таблица – във формат .excel (Приложение ... към Условията за кандидатстване), надлежно попълнена съгласно инструкциите и прикачена в ИСУН.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>10. Автобиографии на членовете на основния екип за организация и управление на проекта, попълнени по образец (Приложение ... към Условията за кандидатстване) и прикачени в ИСУН.</p> <p><i>Основният екип за организация и управление на проекта включва ръководител на проекта, координатор и счетоводител (финансист).</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

<p>11. Счетоводни документи (Годишен отчет за дейността с финансови отчети) на кандидата за последните две приключили финансови години към датата на кандидатстване, съгласно Условието за кандидатстване, прикачени в ИСУН.</p> <p><i>Прилага се, в случай че документът не е публично оповестен. В случай че документът е публично оповестен, следва да бъде предоставен линк към източника, в който е наличен.</i></p> <p><i>Проверява се служебно от оценителната комисия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - в случай че исканите документи са налични в МОНИТОРСТАТ на Националния статистически институт, същите се проверяват по служебен път, ако е осигурена възможност за това; - в случай че исканите документи, заверени по реда на Закона за счетоводството, са публично достъпни на други електронни източници, следва да бъде предоставен линк към източниците, в които са налични за целите на оценката на критерия за финансов капацитет. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>12. Устав/учредителен акт, удостоверение за актуално състояние, съдебно решение или решение по вписване, удостоверяващо статута на кандидат/партньор – частно училище/ЮЛНЦ, прикачени в ИСУН (когато е приложимо).</p> <p><i>В случай че информацията е оповестена в ТРРЮЛНЦ, това обстоятелство ще се проверява по служебен път. В случай че Устав/учредителен акт, удостоверение за актуално състояние, съдебно решение или решение по вписване са налични в други публични регистри, кандидатът/партньорът посочва/т източниците на информация или прилага/т документите в ИСУН. Удостоверението за актуално състояние следва да е издадено не по-рано от 3 месеца преди крайната дата на кандидатстване, сканирано и прикачено в ИСУН.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>13. Документи, доказващи опит в изпълнение на дейности, сходни или идентични с тези по операцията и/или участие в изпълнението на поне един приключен проект в сферата на образованието и/или работа с уязвими групи преди датата на обявяване на процедурата (когато е приложимо).</p> <p><i>Представя се от ЮЛНЦ, в случай че информацията не е налична в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел (ТРРЮЛНЦ) съгласно чл. 40, ал. 2, т. 1 и т. 2 от ЗЮЛНЦ в изпълнение на ал. 3 от същия член. В случай че такива документи са публично достъпни, следва да бъде/ат предоставен/и линк/ове към източника/ците, в който е/са наличен/и. (Примерни документи са писма, препоръки, договори, споразумения, меморандуми, проекти, други приложения).</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

<p>14. Решение на Общинския съвет, с което изразява съгласие за кандидатстване с конкретното проектно предложение по конкретната процедура (ако е приложимо).</p> <p><i>Представя се в ИСУН от общини – кандидати/партньори.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>15. Кандидатът е допустим съгласно Условието за кандидатстване.</p> <p><i>Проверката на кандидати общини се извършва в регистър БУЛСТАТ на Агенция по вписвания или др.</i></p> <p><i>Проверката за кандидати – училища се прави служебно в Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование съгласно чл. 345 от ЗПУО, Регистър БУЛСТАТ или друг регистър (например НЕИСПУО).</i></p> <p><i>Проверката за кандидати ЮЛНЦ се извършва служебно в ТРРЮЛНЦ или др.</i></p> <p><i>При кандидат ЮЛНЦ проверка се извършва и на база представени документи по критерии № 12 и № 13, а при кандидат частно училище проверка се извършва и на база представени документи по критерий № 12.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>16. Партньорите, вкл. асоциираните партньори (когато е приложимо), са допустими съгласно Условието за кандидатстване.</p> <p><i>Проверката за партньори общини, училища, ЮЛНЦ, ЦПЛР, РУО (вкл. асоциирани партньори) се извършва служебно в ТРРЮЛНЦ, Регистър БУЛСТАТ, регистър на МОН за образователни институции или в други публични регистри.</i></p> <p><i>Проверката за асоциирани партньори структури на АЗ, ДАБ, АСП, социални партньори се извършва в регистър БУЛСТАТ или в други публични регистри.</i></p> <p><i>При партньор ЮЛНЦ проверка се извършва и на база представени документи по критерии № 12 и № 13, а при партньор частно училище проверка се извършва и на база представени документи по критерий № 12.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>17. Проектно предложение с кандидат община/ЮЛНЦ се изпълнява в задължително партньорство с поне едно училище, допустим партньор, съгласно Условието за кандидатстване.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>18. Проектното предложение отговаря на изискванията за териториален обхват, съгласно Условието за кандидатстване</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>19. Дейностите, включени в проектното предложение, са допустими съгласно Условието за кандидатстване и са описани детайлно, включително начините за изпълнението им и резултатите от тях.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

<p><i>В случай че проектното предложение съдържа недопустими дейности, тези дейности, както и предвидените разходи за тях, следва да бъдат отстранени.</i></p>			
<p>20. Дейностите по проекта НЕ са финансирани със средства от Европейските фондове при споделено управление или чрез други инструменти на Европейския съюз в съответствие с чл. 63, параграф 9 от Регламент (ЕС) 2021/1060, както и с други публични средства, и НЕ са били физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на проектното предложение за финансиране по програмата, независимо дали всички свързани плащания са направени от конкретния бенефициент или не.</p> <p><i>Проверява се въз основа на представената Декларация на кандидата/партньора – Приложение ... към Условиата за кандидатстване.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>21. В проектното предложение са включени всички задължителни и всички приложими индикатори за краен продукт и за резултат съгласно Условиата за кандидатстване с положителни целеви стойности, различни от 0.</p> <p><i>Присъединените индикатори отговарят на вида регион/и, избрани от кандидата за реализиране на проектните дейности - регион в преход и/или слабо развит регион.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>22. Кандидатът разполага с необходимите финансови ресурси (финансов капацитет) и механизми за устойчивост, позволяващи да се изпълнят предложените в проектното предложение дейности и да се гарантира тяхната финансова устойчивост.</p> <p><i>Счита се, че кандидатът разполага с финансов капацитет, в случай че неговият оборот с натрупване през последните две приключили финансови години преди датата на кандидатстване е поне 30% от стойността на исканото финансиране по проекта.</i></p> <p><i>За кандидат – община финансовият капацитет се оценява на база на бюджета на общината за текущата финансова година от Закона за държавния бюджет към момента на кандидатстването.</i></p> <p><i>За кандидат – държавно/общинско училище финансовият капацитет се оценява на база на касовото изпълнение на бюджета му за последните две приключили финансови години към момента на кандидатстването.</i></p> <p><i>За кандидат – частно училище финансовият капацитет се оценява на база на оборота му за последните две приключили финансови години, вкл. финансирането от държавния бюджет,</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

<p>към момента на кандидатстването.</p> <p>За кандидат – ЮЛНЦ финансовият капацитет се оценява на база на оборота му за последните две приключили финансови години към момента на кандидатстването.</p> <p>Финансовият капацитет на кандидата се оценява на база представените счетоводни документи и служебната проверка по критерий № 11.</p> <p>Счита се, че са налице механизми за устойчивост, когато кандидатът е посочил във Формуляра за кандидатстване, секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“, поле „Устойчивост“, начините, чрез които ще осигури възможност ползите от проекта за целевите групи да продължат да съществуват и след края на финансирането по проекта, и е посочил потенциалните източници за финансиране след приключване на проекта и те са реалистични и надеждни.</p>			
<p>23. Административен капацитет: Кандидатът и партньорът/ите (при наличие на такива) разполагат с административен капацитет.</p> <p>Счита се, че е налице административен капацитет за изпълнение на проекта, в случай че всеки от предложените експерти в основния екип за организация и управление (ръководител на проекта, координатор и счетоводител (финансист) отговаря на изискванията от Условиата за кандидатстване: Ръководителят на проекта има минимум 2 години опит в управлението/изпълнението на сходен тип дейности и/или управление/изпълнение на сходен тип проекти, а останалите двама членове на основния екип имат най-малко 1 година опит в изпълнението на сходен тип дейности и/или управление/изпълнение на сходен тип проекти.</p> <p>Проверката се извършва на база представените автобиографии от всеки от членовете на основния екип за организация и управление.</p> <p>За целите на процедурата под „сходен тип дейности“ следва да се разбират дейности в сферата на образованието и/или работата с уязвими групи. Под „сходен тип проекти“ следва да се разбират проекти със сходни дейности или проекти за уязвими групи като тези по настоящата процедура. За счетоводителя (финансиста) под „сходен тип дейности“ следва да се разбира „извършване на счетоводни/финансови операции съгласно националното законодателство“.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>24. Формулирани са конкретни и реалистични цели на проекта, които съответстват на целите на процедурата.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

<p>25. Налице е връзка между целите, дейностите, резултатите и индикаторите по проекта.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>26. Целевите групи са описани и са количествено определени. Кандидатът е предоставил информация относно методите за идентифицирането им и начина, по който ще бъдат включени в дейностите по проекта. Нуждите им са ясно идентифицирани и описани.</p> <p><i>Информацията е представена в секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, поле „Целеви групи“.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>27. Планът за изпълнение отразява логическата връзка на целите и дейностите, спецификата на дейностите и продължителността на проекта, и предвижда балансирано разпределение на дейностите във времето (с възможност за паралелно изпълнение съобразно идентифицираните нужди).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>28. Проектното предложение допринася за реализиране на хоризонталните принципи на Програма „Образование“ 2021-2027 (устойчиво развитие; вкл. принос към умения за зелена икономика, равни възможности и недопускане на дискриминация; равенство между половете, и прилагането на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания).</p> <p><i>Информацията е представена в секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, поле „Принос на проектното предложение за реализиране на хоризонталните принципи на ПО“ и поле „Механизъм за ефективно прилагане и изпълнение по проекта на принципите на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания“.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>29. Демаркация и допълняемост: Кандидатът е описал по какъв начин изпълнението на проекта ще осигури надграждащ ефект спрямо предходни проекти по ОПНОИР или национални програми (когато е приложимо). Посочено е и по-какъв начин ще се следи за демаркация и избягване на двойно финансиране с други проекти и национални програми.</p> <p><i>Информацията е представена в секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, поле „Демаркация и допълняемост“.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>30. Кандидатът е декларирал във Формуляра за кандидатстване, че в хода на реализиране на дейностите по проектното предложение ще извърши необходимите дейности за организация и управление, за видимост, прозрачност и комуникация, и за осъществяване на мониторинг на</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

<p>результатите по проекта, вкл. мониторинг на образователните резултати и удовлетвореността на лицата, участници в дейностите по процедурата.</p> <p><i>Кандидатът е декларирал информацията в секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване.</i></p>			
<p>31. Налице е съответствие и логическа връзка между дейности и разходи. Предвидените разходи са необходими за изпълнение на дейностите по проекта и за постигане на заложените индикатори.</p> <p><i>Информацията се проверява в секция „Бюджет (в лева)“, секция „План за изпълнение/Дейности по проекта“, секция „Индикатори“, Приложение „Помощна таблица“ съгласно към Условиата за кандидатстване.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>32. Бюджетът е попълнен съгласно изискванията на Условиата за кандидатстване. Спазени са размерите на единичните разходи и размерът на единната ставка по операцията. Разходите не се дублират. Няма недопустими разходи.</p> <p><i>В случай на проектно предложение, обхващащо повече от един тип регион - регион в преход или по-слабо развити региони, разходите, за които се кандидатства, са коректно отнесени към съответния тип регион, за който се отнасят.</i></p> <p><i>Информацията се проверява в секция „Бюджет (в лева)“ от Формуляра за кандидатстване, Приложение „Помощна таблица“ съгласно към Условиата за кандидатстване.</i></p> <p><i>В случай че проектното предложение съдържа недопустими разходи, тези разходи следва да бъдат отстранени.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>33. Спазени са изискванията по отношение на минималния и максималния размер на общо допустимите разходи за едно проектно предложение:</p> <p>Минимален размер на общо допустими разходи по проектно предложение: 250 000 лв.</p> <p>Максимален размер на общо допустими разходи по проектно предложение: 750 000 лв.</p> <p><i>Информацията се проверява в секция „Бюджет (в лева)“ от Формуляра за кандидатстване.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>34. Кандидат/партньор ЮЛНЦ или частно училище отговаря на изискванията за предоставяне на минимални помощи в съответствие с Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта <i>de minimis</i> (ако е приложимо).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



КН.ПО.3.3.7.190424 – окончателен

<i>Проверява се чрез представената Декларация за минимални помощи – Приложение ... към Условиата за кандидатстване за кандидат/партньор – частно училище или ЮЛНЦ, когато е приложим режим на минимални помощи за изпълняваните от тях преки и непреки дейности.</i>			
<p>35. Описаният Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи и включването им в дейности по процедурата предвижда задължителна комуникация с дирекция „Бюро по труда“ към Агенция по заетостта в процеса на идентифициране на конкретните представители на целевите групи.</p> <p><i>Проверява се във Формуляра за кандидатстване, раздел „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“, поле „Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи“.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	