



ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



**Министерство на труда и социалната политика
Оперативна програма
„Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020**

**Изпълнителна агенция „Оперативна програма „Наука и образование за
интелигентен растеж“
Оперативна програма
„Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020**

**Процедура чрез директно предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ с интегрирано проектно предложение
BG05M9OP001-2.018
„СОЦИАЛНО-ИКОНОМИЧЕСКА ИНТЕГРАЦИЯ НА УЯЗВИМИ ГРУПИ.
ИНТЕГРИРАНИ МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ ДОСТЪПА ДО ОБРАЗОВАНИЕ“ –
КОМПОНЕНТ 1**



Обща информация

- ✓ Безвъзмездна финансова помощ по настоящата процедура се предоставя въз основа на **интегрирано проектно предложение**.
- ✓ По настоящата процедура безвъзмездна финансова помощ за изпълнението на интегрирано проектно предложение се предоставя по ОП РЧР, която е определена за водеща програма, и по ОП НОИР.
- ✓ С оглед интегрираният характер на процедурата дейностите, включени в конкретно проектно предложение, следва да са подчинени на една цялостна визия за създаване на траен модел за сътрудничество на местно ниво, с участието на всички институции, партньори и асоциирани партньори, работещи в тази област на местно ниво.

Цел на процедурата

Целта на процедурата е да допринесе за повишаването качеството на живот, социалното включване и намаляване на бедността, както и до трайната интеграция на най-маргинализираните общности, вкл. ромите чрез реализацията на комплексни мерки и прилагането на интегриран подход.



Специфичните цели на процедурата по **ОП РЧР** са насочени към подкрепа за социално включване чрез:

- Подпомагане интеграцията на пазара на труда на маргинализираните групи;
- Осигуряване на достъп до образование и обучение;
- Подобряване достъпа до социални и здравни услуги;
- Развитие на местните общности и преодоляване на негативните стереотипи.

Специфичната цел на операцията по **ОП НОИР** е насочена към подкрепа за социално включване чрез осигуряване на достъп до образование и обучение.

Териториален обхват на процедурата

Деяностите по процедурата се изпълняват на територията на общини с актуализирани общински планове за интеграция на ромите за периода 2015-2020 г., в съответствие с Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите 2012-2020 г., които имат одобрени идейни концепции, след предварителен подбор от ЦКЗ.

Общ бюджет на процедурата

Общ бюджет на интегрираната процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ - 70 000 000 лв.

Средства от ОП РЧР – 50 000 000 лв.

Средства от ОП НОИР - 20 000 000 лв.

Кой може да кандидатства?

Кандидати: 52 общини и райони на общини

ПАРТНЬОРИ ЗА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ОП РЧР:

- Неправителствени организации;
- Центрове за информация и професионално ориентиране;
- Читалища;
- Работодатели;
- Доставчици на социални и здравни услуги;
- Социални предприятия и кооперации на хора с увреждания;
- Обучаващи организации и институции;
- Общини;
- Национално представителни организации на работниците и служителите и на работодателите.

ПАРТНЬОРИ ЗА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ОП НОИР:

- Детски градини;
- Училища;
- Юридически лица с нестопанска цел, определени за извършване на общественнополезна дейност.



Партньорство:



ПО НАСТОЯЩАТА ПРОЦЕДУРА ПАРТНЬОРСТВОТО Е ЗАДЪЛЖИТЕЛНО И ПО ДВЕТЕ ОПЕРАТИВНИ ПРОГРАМИ!

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ПАРТНЬОРИ ПО ОП РЧР:

- НПО
- РАБОТОДАТЕЛ

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ПАРТНЬОРИ ПО ОП НОИР:

- НПО, определена за осъществяване на общественополезна дейност
- УЧИЛИЩЕ или ДЕТСКА ГРАДИНА



Асоциирани партньори:


- Агенцията по заетостта, Агенцията за социално подпомагане, Държавна агенция за закрила на детето и техни звена (дирекции);
- Регионални здравни инспекции;
- Областни администрации;
- Неправителствени организации (за дейности по ОП РЧР);
- Министерство на образованието и науката;
- Юридически лица с нестопанска цел, определени за извършване на общественополезна дейност (за дейности по ОП НОИР).

Във всяко проектно предложение като **задължителни асоциирани партньори** трябва да бъдат включени:

- **Министерство на образованието и науката** (за дейностите по ОП НОИР);
- **Агенция по заетостта, Агенция за социално подпомагане (и техни звена – дирекции) и Регионална здравна инспекция** (за дейностите по ОП РЧР).

Задължителни дейности

В рамките на всеки проект задължително се изпълняват:

- 
- ✓ Дейности за организация и управление на проекта
 - ✓ Дейности за информация и комуникация

Кандидатите не трябва да описват в проектните си предложения тези дейности, наред с преките дейности по проекта, а с подписването на Формуляра за кандидатстване се задължават да ги изпълняват, както и че ще спазват заложените в ОП РЧР и ОП НОИР хоризонтални принципи (т. 16.13 от Формуляра за кандидатстване)!

Дейности по ОП РЧР

- Направление „Подобряване достъпа до заетост“;
- Направление „Подобряване достъпа до образование“;
- Направление „Подобряване достъпа до социални и здравни услуги“;
- Направление „Развитие на местните общности и преодоляване на негативните стереотипи“

Задължително е всеки проект да включва дейности от направление I. „Подобряване достъпа до заетост“ и направление III. „Подобряване достъпа до социални и здравни услуги“.

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ ПО ОП НОИР

- Допълнително обучение по български език за децата и учениците (вкл. за децата и учениците, търсеци или получили международна закрила), за които българският език не е майчин;
- Допълнителни занимания със застрашени от отпадане от училище ученици от етническите малцинства и учениците, търсеци или получили международна закрила;
- Реинтегриране в образователната система на младежи до 18г., отпаднали от училище;
- Осигуряване на подходяща образователна среда за включване на учениците от ромски произход от обособените по етнически признак училища чрез поетапен прием в училища извън ромските квартали (вкл. транспортирането им при необходимост от ромските квартали/махали в градовете до училище);
- Подобряване на образователната среда в детски градини и училища, извън ромските махали в градовете, в които се обучават интегрирано деца и ученици от етническите малцинства и търсеци или получили международна закрила;
- Кариерно консултиране и професионално ориентиране на учениците от етническите малцинства и търсеци или получили международна закрила;



ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ ПО ОП НОИР (2)

- Осигуряване, при необходимост, на психологическа подкрепа за децата и учениците от етническите малцинства и търсеци или получили международна закрила;
- Подкрепа на ученици от етническите малцинства за продължаване на образованието в гимназиалния етап и за успешно завършване на средно образование;
- Насърчаване участието на родителите в образователния процес;
- Работа с родителите от етническите малцинства и/или с родители, търсеци или получили международна закрила, които възпрепятстват децата си от редовно посещаване на детска градина или учебни занятия;
- Работа с родители без разлика от етническия им произход за разясняване ползите от образователната интеграция и приемането на различието;
- Преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност (включително чрез провеждане на информационни кампании, насочени към недопускане на дискриминация, основана на раса, етнически произход или религиозна принадлежност).

С цел постигане на интеграционен ефект от проектните дейности, са допустими разходи за деца/ученици, които не са представители на целевата група, но са включени в дейности по проекта.



ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

ЦЕЛЕВИ ГРУПИ ПО ОП РЧР:

- Представители на ромската общност;
- Хора с произход от други държави;
- Хора в риск и/или жертва на дискриминация;
- Хора, населяващи територии, в т.ч. с ниска гъстота на населението, селски и изолирани райони, части от населени места, в които е налице концентрация на проблеми, създаващи риск от бедност, социално изключване и маргинализация.



ЦЕЛЕВИ ГРУПИ ПО ОП НОИР:

- Деца и ученици от етническите малцинства и/или от маргинализирани групи/ и от семейства, търсеци или получили международна закрила;
- Младежи от етническите малцинства и/или от маргинализираните групи, и от семейства, търсеци или получили международна закрила;
- Родители от етническите малцинства и/или от маргинализираните групи, и от семейства, търсеци или получили международна закрила.

Очаквани резултати от процедурата



Индикатори по ОП РЧР:

За изпълнение:

- Роми – 6 960 – **задължителен!**
- Мигранти , участници с произход от други държави – 240;
- Други хора в неравностойно положение – 360;

За резултат:

- Роми, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа или имат работа, или са ангажирани с образование/обучение, или са получили квалификация, или са включени в социални и здравни услуги – 6 240 – **задължителен!**
- Участници в неравностойно положение, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа или имат работа, или са ангажирани с образование/обучение, или са получили квалификация, или са включени в социални и здравни услуги – 510.

Очаквани резултати от процедурата (2)

Индикатори по ОП НОИР:

За изпълнение:

- Брой деца, ученици и младежи от етническите малцинства (включително роми), участващи в мерки за образователна интеграция и реинтеграция- 6 000

За резултат:

- Брой деца, ученици и младежи от етническите малцинства (включително роми) интегрирани в образователната система – 4 800

Специфичен за процедурата индикатор:

Групов нетен коефициент за записване в отделните етапи на образование -начален етап -увеличение от 3% на ниво община



Важно!

- ✓ Всяко проектното предложение задължително трябва да включва дейности и по двете оперативни програми.
- ✓ Допустимо е една неправителствена организация да бъде партньор в проектното предложение и да изпълнява дейности по ОП РЧР и ОП НОИР.
- ✓ Организациите, партньори в повече от едно проектно предложение, следва да докажат и оперативен капацитет на мястото на изпълнение на проекта, което е и критерий за оценка в случай на партньорство на една организация в повече проектни предложения.





Бюджет

Допустими разходи – в съответствие с глава 5, раздел I от ЗУСЕСИФ, ПМС № 189/2016 г., Регламент (ЕС) № 1303/2013, Регламент (ЕС) № 1304/2013, Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2014 – 2020 г.

Бюджетът е част от Формуляра за кандидатстване в ИСУН 2020 и включва следните раздели:

- т. 5 Бюджет към ОП РЧР
- т. 6 Финансова информация – източници на финансиране към ОП РЧР;
- т. 8 Бюджет към ОП НОИР;
- т. 9 Финансова информация – източници на финансиране към ОП НОИР



ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



Размер на помощта

**МАКСИМУМ
БФП**

890 000 лв.

По ОП РЧР – 500 000 лв.

По ОП НОИР – 390 000 лв.

Съфинансиране от кандидатите: не се изисква

Допустими разходи по ОП РЧР(1)

I. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ

1./1.1. Разходи за трудови възнаграждения и възнаграждения, определени по реда на ЗДСл на физическите лица, ангажирани пряко с изпълнението на финансираните преки дейности, включително всички дължими осигурителни вноски, начислени за сметка на осигурителя върху договореното възнаграждение, съгласно националното законодателство и при спазване на Методологията за регламентиране на възнагражденията по ОП РЧР 2014-2020.

1./1.2. Разходи за трудови възнаграждения и възнаграждения, определени по реда на ЗДСл на физическите лица, ангажирани пряко с провеждане на информационните кампании и публичните инициативи по Направление IV, включително всички дължими осигурителни вноски, начислени за сметка на осигурителя върху договореното възнаграждение, съгласно националното законодателство и при спазване на Методологията за регламентиране на възнагражденията по ОП РЧР 2014-2020.

Допустими разходи по ОП РЧР (2)

1./1.3. Разходи за трудови възнаграждения по реда на КТ на всяко лице, включено в субсидирана заетост до 12 месеца при работодател по Направление I в размер на МРЗ, както и всички дължими вноски за сметка на работодателя, съгласно изискванията на КТ и КСО. Длъжностите попадат в обхвата на единични групи професии от 2 до 9 клас по НКПД 2011.

1./1.4. Разходи за възнаграждения на всяко лице, включено в стажуване при работодател по Направление I, по реда на КТ, като предоставената сума е в размер на МРЗ и всички дължими вноски за сметка на работодателя, съгласно изискванията на КТ и КСО. Длъжностите попадат в обхвата на единични групи професии от 2 до 9 клас по НКПД 2011 за срок от 6 до 12 месеца

1./1.5. Разходи за възнаграждения на всяко лице, включено в обучение/чиракуване по време на работа при работодател по Направление I, по реда на КТ, като предоставената сума е в размер на 90% от МРЗ, установена за страната за срок до 6 месеца.

Допустими разходи по ОП РЧР (3)

1./1.6. Разходи за трудови възнаграждения по реда на КТ и възнаграждения по реда на ЗДСл на наставниците, които ще подпомагат лицата по бюджетни редове 1./1.4. и 1/1.5. при месечно възнаграждение в размер на $\frac{1}{2}$ от минималната работна заплата, установена за страната и всички дължими вноски за сметка на работодателя, съгласно националното законодателство за срок до 6 месеца.

2. Разходи за командировки.

2.1. Разходи за командировки /дневни, пътни и квартирни/ на лицата, получаващи възнаграждения по бюджетен ред 1/1.1.

2.2. Разходи за командировки /дневни, пътни и квартирни/ на лицата, получаващи възнаграждения по бюджетен ред 1/1.2.

2. 3. Разходи за командировки - пътни разходи на лицата от целевата група.

Допустими разходи по ОП РЧР (4)

II. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ

3/3.1. Разходи за материали и консумативи, необходими за изпълнение на дейностите по проекта.

3/3.2. Разходи за материали и консумативи, необходими за провеждане на информационните кампании и публичните инициативи по Направление IV.

III. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

4/4.1 Разходи за обзавеждане и оборудване – разходите са в размер до 5% от преките допустими разходи по ОП РЧР. Тези разходи следва да са пряко свързани с финансираните дейности и необходими за постигане на поставените цели, както и подробно описани и обосновани в дейностите по проекта.



Допустими разходи по ОП РЧР (4)

IV. РАЗХОДИ ЗА НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

5/5.1 Разходи за нематериални активи - следва да са пряко свързани с финансираните дейности и необходими за постигане на поставените цели, както и подробно описани и обосновани в дейностите по проектното предложение.

V. РАЗХОДИ ЗА УСЛУГИ

6/6.1. Разходи за наем, пряко свързани и необходими за изпълнение на дейностите по проекта.

7./7.1. Разходи за експертизи, наблюдения, проучвания, анализи, изследвания и оценки, пряко свързани и необходими за осъществяването на преките дейности по проекта.

8./8.1. Разходи за предоставяне на обучения за повишаване на професионалната квалификация и/или за придобиване на нова по Направление I – включват се само разходи за обучения на лицата от целевата група.

8./8.2. Разходи за предоставяне на обучения за придобиване на ключови компетентности по Направление I – включват се само разходи за обучения на лицата от целевата група.

Допустими разходи по ОП РЧР (4)

9./9.1. Разходи за застраховки и трудова медицина на лицата от целевата група, включени в субсидирана заетост при работодател по Направление I – разходите следва да бъдат планирани за срок не по-дълъг от срока на заетостта.

9/9.2. Разходи за застраховка на закупеното обзавеждане и оборудване по проекта. Разходите следва да бъдат планирани при спазване разпоредбите на чл.20, ал.1 от ПМС № 189/28.07.2016г. и за срок не по-дълъг от срока на изпълнение на проекта.

10./10.1. Разходи, в т.ч. режимни разходи (електричество, поддръжка на помещения, интернет и др.), необходими за помещението/ята, в които ще се осъществяват преките дейности/предоставят услугите по проекта.

11/11.1 Разходи за конференции, семинари, беседи, информационни кампании, пряко свързани и необходими за изпълнение на преките дейности по проекта по Направление IV.

12./12.1. Разходи, произтичащи от договори за изработка/услуга или договори за поръчка по реда на ЗЗД, неквалифицирани другаде.



Допустими разходи по ОП РЧР (5)

VI. ЕДИННА СТАВКА

13/13.1. Непреки разходи – определят се чрез прилагане на единна ставка, определена чрез прилагане на процент към една или няколко определени категории разходи, съгласно чл. 67 (1), точка г., чл. 67 (5), точка а, (i) и (ii) и чл. 68 (1) буква (а) от Регламент 1303/2013 г.

Обща стойност на проектното предложение (БФП – ОП РЧР + ОП НОИР)	Единна ставка
1	2
под 200 000 лв.	9 %
от 200 001 - 400 000 лв.	9 %
от 400 001 - 600 000 лв.	6 %
от 600 001 - 1 000 000 лв.	7 %

Допустими разходи по ОП НОИР (1)

I. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ

1./1.1 Разходи за възнаграждения на лица, пряко ангажирани с изпълнението на дейностите, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя/работодателя, съгласно националното законодателство.

2./2.1 Разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) на лицата, наети по изпълнението на проекта, съгласно Наредбата за командировките в страната.

3./3.1 Разходи за пътни на целевата група

Допустими разходи по ОП НОИР (2)

II. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ И КОНСУМАТИВИ

4/4.1. Разходи за канцеларски и офис материали, копирна хартия, тонер касети

5/5.1. Разходи за учебна литература, учебни пособия и помагала

6/6.1. Разходи за спортни пособия

7/7.1. Разходи за оборудване и обзавеждане

III. РАЗХОДИ ЗА УСЛУГИ

8/8.1 Разходи за организиран транспорт

9/9.1. Режимни разходи

IV. РАЗХОДИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ И УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯ

10/10.1 Разходи за организиране, провеждане и участие в мероприятия за лицата от целевата група.



Допустими разходи по ОП НОИР (3)

V. ЕДИННА СТАВКА

11/11.1. Непреки разходи – определят се чрез прилагане на единна ставка, определена чрез прилагане на процент към една или няколко определени категории разходи, съгласно чл. 67 (1), точка г., чл. 67 (5), точка а, (i) и (ii) и чл. 68 (1) буква (а) от Регламент 1303/2013 г.

Обща стойност на проектното предложение (БФП – ОП РЧР + ОП НОИР)	Единна ставка
1	2
под 200 000 лв.	9 %
от 200 001 - 400 000 лв.	9 %
от 400 001 - 600 000 лв.	6 %
от 600 001 - 1 000 000 лв.	7 %



Недопустими разходи

- ✓ разходи, финансирани по друга операция, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на Общността или от друга донорска програма;
- ✓ глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на спорове;
- ✓ комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута, с изключение на случаите на предоставянето на финансова подкрепа чрез финансови инструменти;
- ✓ възстановим данък върху добавената стойност;
- ✓ закупуване на дълготрайни материални активи - втора употреба;
- ✓ разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция, с изключение на разходите по финансови инструменти;



Недопустими разходи (2)

- ✓ лихви по дългове, с изключение на свързани с безвъзмездна финансова помощ, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;
- ✓ разходи за закупуване на инфраструктура, земя и недвижимо имущество;
- ✓ разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа;
- ✓ непредвидени разходи;
- ✓ принос в натура;



Минимални помощи по ОП РЧР

- ✓ По настоящата процедура ще се прилагат правилата за минимална помощ по смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013;
- ✓ Режимът по минималните/държавните помощи се прилага само по отношение на партньорите (неприложимо за партньори общини/райони на общини), които изпълняват дейности по ОП РЧР;
- ✓ Всички разходи на партньора/ите (с изключението на органите на местната власт), свързани с изпълнението на дейностите по проектното предложение, са с икономически характер и ще се считат за минимална помощ;
- ✓ Проектното предложение ще бъде връщано на Конкретния бенефициент за коригиране, ако партньорът/ите не отговарят на правилата в областта на минималните помощи по отношение на конкретната безвъзмездна финансова помощ.



Минимални помощи по ОП НОИР

- ✓ Предоставяната по настоящата процедура безвъзмездна финансова помощ не представлява държавна помощ по смисъла на чл. 107 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) за бенефициентите – общини/райони на общини и партньорите – детски градини и училища;
- ✓ Когато допустимите партньори - частни детски градини и училища, осъществяват и икономическа дейност, те следва да водят аналитична счетоводна отчетност, която еднозначно да разграничава икономическата от неикономическата дейност;
- ✓ Допустимите партньори – юридически лица, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) за общественополезна дейност, когато извършват допълнителна стопанска дейност съгласно чл. 3 от ЗЮЛНЦ, следва да имат разграничение на двата вида дейности отразени в устава или учредителния акт и годишните счетоводни отчети.

Кандидатстване



ИСУН 2020 - <https://eumis2020.government.bg>

КЕП – подаването се извършва с квалифициран електронен подпис

Регистрация – актуален e-mail

Формуляр за кандидатстване - online

Един кандидат ⇒ **Едно проектно предложение**



Документи на етап кандидатстване (1)

I. Документи за организацията кандидат:

1. Декларация от кмета на община в случаите, когато кандидат е район на община -Приложение IV;
2. Декларация за предоставяне на данни от НСИ - Приложение V;
3. Препис от Решение на Общинския съвет за:
 - подаване на проектно предложение по конкретната процедура;
 - одобряване на споразумение за сътрудничество с конкретния/те партньор/и по проекта, съгласно чл. 59 и сл. от ЗМСМА;
4. Споразумение за партньорство с партньор/и - Приложение VII;



Документи на етап кандидатстване (2)

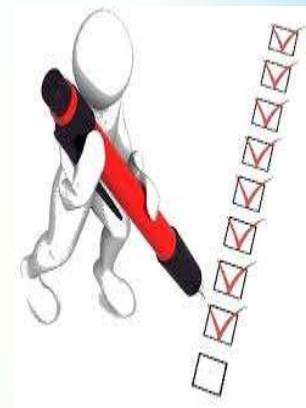
5. Детайлна разбивка на бюджета по ОП НОИР - Приложение VIII ;
6. Заповед от кмет на община/район на община за оправомощаване на лице, представляващо кандидата (ако е приложимо);
7. Актуализиран общински план за интеграция на ромите за периода 2015-2020 г.;
8. Актуализирана общинска стратегия за развитие на социалните услуги за периода 2015-2020 г.;
9. Доказателства, че всеки партньор е избран на база публична и прозрачна процедура за избор;



Документи на етап кандидатстване (3)

II. Документи за организациите партньори /представят се за всеки от партньорите/:

1. Декларация на партньор/асоцииран партньор (само за бюджетни организации) – Приложение I;
2. Декларация на партньора (само за партньори различни от държавни/бюджетни администрации) - Приложение II;
3. Декларация за минимални и държавни помощи - Приложение III;
4. Декларация за предоставяне на данни от НСИ - Приложение V;
5. Декларация за разграничаване на икономическата от неикономическата дейност на партньора - Приложение VI;
6. Удостоверение за актуално състояние на партньора;
7. Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за 2017 г. (само за партньори – ЮЛНЦ и частни детски градини и училища по ОП НОИР) и за 2018 г. (за всички партньори);



Документи на етап кандидатстване (4)

8. Удостоверение за кодовете на икономическа дейност на предприятието;
9. За обучаваща институция, която действа в съответствие с други нормативни актове (висше училище, професионални училища, професионален колеж и пр.) – представя се съответния учредителен документ;

III. Документи за организациите асоциирани партньори

1. Декларация на партньор/асоциирания партньор - Приложение I





ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



Краен срок



31.05.2018 г. – 17:30 ч.



Оценка на проектите



**Таблица за оценка на интегрирано
проектно предложение по процедура
чрез директно предоставяне.**

**За да бъде предложено за финансиране, проектното предложение
трябва да отговаря на всички критерии за оценка в Таблицата.**



Комуникация



ИСУН 2020 – профил на кандидата

- ✓ Въпроси по условията за кандидатстване – до **10.05.2018 г. вкл.**
- ✓ Отговори на въпроси – в 10 дневен срок, но не по-късно от 17.05.2018 г., публикуват се на www.esf.bg, sf.mon.bg и <https://eumis2020.government.bg>
- ✓ УО дава разяснения единствено по условията за кандидатстване и няма право да дава становища относно качеството на проектните предложения.
- ✓ Кандидатите следва редовно да проверяват профила си в ИСУН, тъй като чрез него оценителната комисия осъществява комуникацията си с тях!

БЛАГОДАРЯ ЗА ВНИМАНИЕТО

Министерство на труда и социалната политика

**Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми
и проекти“ www.esf.bg**

**Изпълнителна агенция „Оперативна програма „Наука и
образование за интелигентен растеж“ sf.mon.bg**



Въпроси и отговори

Допустими
дейности

Допустими
кандидати и
партньори



Допустими
разходи